

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara

Rep. n. 27 -2023

**CONTRATTO AFFIDAMENTO APPALTO GESTIONE SERVIZIO
DI REFEZIONE SCOLASTICA PRESSO NIDO COMUNALE,
SCUOLE INFANZIA E SCUOLE PRIMARIE STATALI DEL
COMUNE DI RIVA DEL PO – PERIODO 2023/2026 - CIG.
DERIVATO: 99507090D7**

L'anno duemilaeventitrè (2023), il giorno 28 (ventotto) del mese di settembre, alle ore 14.30, presso la sede municipale del Comune di Riva del Po, in via 2 Febbraio n. 23, località Berra, avanti a me, Dott.ssa Vanessa Iannetta, Segretario Comunale del Comune di Riva del Po, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'ente, ai sensi dell'art. 97 comma 4, lett. c del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii., sono comparsi

da una parte:

1) **IL COMUNE DI RIVA DEL PO**, con sede in via 2 Febbraio n. 23, località Berra, C.F. 02035850383, nella persona del Dott. Luca Fedozzi, nato a [REDACTED] il [REDACTED] Codice Fiscale: [REDACTED] il quale interviene nel presente atto in nome e nell'interesse del Comune di Riva del Po in qualità di Responsabile del Settore Segreteria, AA.GG. e Scuola, giusto decreto del Sindaco n. 8 del 17.05.2023, ai sensi dell'art. 107 – comma 3) lett. c) del T.U.E.L. approvato con D.lgs. n. 267/2000 e

ss.mm.ii. che nel contesto del presente atto verrà chiamato per brevità

“Comune” o “Ente”;

dall'altra parte:

2) **SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.** in prosieguo chiamata

“Appaltatore”, “Aggiudicatario” o “Società” con sede legale in Vicenza (Vi)

via della Scienza, 26 - C.F./Part. I.V.A. 01617950249 qui rappresentata dal

Sig. Faggion Flavio Massimiliano nato a [REDACTED] il [REDACTED] nella

Sua qualità di legale rappresentante della società suddetta, come evincesi da

visura telematica effettuata mediante collegamento alla rete delle Camere di

Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura in data 09/06/2023, agli

atti del Comune.

Detti comparenti, della cui identità personale io Segretario Comunale sono

certa, mi richiedono di ricevere il presente atto.

Premesso:

- che il comune di Riva del Po, con determinazione a contrarre n. 122 del

30/03/2023, ha dato mandato alla Centrale Unica di Committenza (CUC)

dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi di indire apposita gara d'appalto a

procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica presso

nido comunale, scuole infanzia e scuole primarie statali del Comune di Riva

del Po – periodo 2023/2026;

- che con la determinazione di cui sopra si approvava il Capitolato e relativi

allegati tecnici, nei quali sono riportate le clausole ritenute essenziali e

individuando quale criterio di scelta del contraente l'offerta economicamente

più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo;

- che con determinazione n. 143 del 19/04/2023 l'Area amm. della Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi approvava gli atti di gara ed indicava la procedura di gara sopra specificata da espletarsi mediante il sistema degli acquisiti telematici della Regione Emilia-Romagna;

- che a seguito approvazione dei Verbali delle operazioni relative allo svolgimento della gara ad opera della Commissione Giudicatrice e, prendendo atto della graduatoria di merito stilata dal Sistema Intercent-ER "SATER", sulla base delle valutazioni della Commissione Giudicatrice stessa, con determina n. 212 del 01/06/2023 e Det. 234 del 16/06/2023 l'Area amm. della Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi ha proposto l'aggiudicazione del servizio alla ditta "SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA" – con sede a Vicenza in Viale della Scienza n. 26 – C.F. e P.IVA 01617950249;

- che a seguito dell'esito dei controlli, come da comunicazione della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi nota Prot. n.15189 del 03/08/2023, acquisita al protocollo del Comune al n. 10461 del 03/08/2023, il RUP provvedeva all'aggiudicazione definitiva ed efficace nei confronti della medesima, con Determinazione N. 275 del 04/08/2023;

- che l'art.32 del D. Lgs. 50/2016; al comma 8, consente l'esecuzione d'urgenza " ... nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinato a soddisfare ... "; al comma 13 prevede che "L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata nei modi e alle condizioni previste al comma

8”;

- che in data 10/08/2023 è stato sottoscritto il verbale esecuzione anticipata di contratto in via d’urgenza, approvato con Determinazione n. 275 del 04/08/2023 di aggiudicazione definitiva ed efficace, scambiato attraverso i Prot. alla PEC n. 10781 del 10/08/2023 e Prot. 10804 del 11/08/2023 ai fini della sottoscrizione digitale congiunta, ai sensi dell’art.32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dei servizi di refezione scolastica per i plessi vari scolastici presenti sul territorio del comune di Riva del Po – periodo 2023/2026, a partire dal 04/09/2023 con la refezione nido, al fine di assicurare la puntuale partenza dei servizi educativi, propedeutici all’attività scolastica e fondamentali per la comunità, nelle more della stipula contrattuale, come già anticipato e previsto nella Determinazione n. 246 del 11/07/2023 con la quale il Comune di Riva del Po provvedeva all’aggiudicazione definitiva con efficacia subordinata all’esito delle verifiche di legge;

- che la spesa è finanziata con risorse a carico del bilancio comunale;

- che il nuovo Codice dei Contratti approvato con il d.lgs. n. 36 del 2023, ai sensi dell’articolo 229, comma 2 ha acquistato efficacia dal 1° luglio 2023.

Il comma 2 dell’articolo 226, con una disposizione transitoria, stabilisce che la previgente disciplina, di cui al d.lgs. n. 50 del 2016, continui ad applicarsi con esclusivo riferimento ai procedimenti in corso, prevedendo che devono intendersi tali, tra gli altri: le procedure e i contratti, come il caso di specie, per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia (ossia prima del 1° luglio 2023). Ne consegue, dunque, che

anche le disposizioni in materia di imposta di bollo, di cui all'articolo 18, comma 10, del nuovo Codice dei contratti pubblici, nonché quelle contenute nell'allegato I.4 al Codice medesimo, trovano applicazione solo con riferimento ai procedimenti avviati dopo il 1° luglio 2023 (vedasi circolare AE Prot. n. 240013/2023).

TUTTO CIO' PREMESSO

di comune accordo tra le Parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto a tutti gli effetti.

Art. 2 - OGGETTO

Il Comune, come sopra rappresentato, affida alla Ditta "SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA" – con sede a Vicenza in Via della Scienza n. 26 – C.F. e P.IVA 01617950249 che, come sopra rappresentata, accetta, l'appalto di esecuzione e gestione del servizio di refezione scolastica presso nido comunale, scuole infanzia e scuole primarie statali del comune di Riva del Po per l'A.S. 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026.

Art. 3 – DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'appalto disciplinato nel presente atto, eseguito in via d'urgenza dalla data del 04/09/2023, avrà durata fino alla data 31/07/2026 e non potrà essere prorogato. Alla scadenza del contratto, lo stesso s'intenderà cessato, senza necessità di disdetta da parte del Comune. E' vietato il rinnovo tacito del contratto ai sensi dell'art. 23 L. n. 62/2005.

E' fatta salva l'eventuale possibilità di predisporre variazioni della durata

contrattuale al verificarsi dei presupposti che consentono la sospensione dell'esecuzione, in ottemperanza all'art. 107, comma 1 e segg. del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 4 - AMMONTARE DEL CONTRATTO

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Riva del Po all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato, così come risultante dalla determina di aggiudicazione definitiva ed efficace n. 275 del 04/08/2023 del Responsabile Settore AAGG, Scuole e Segreteria, in Euro 1.123.791,00 (in cifre), (Iva di Legge 4% sui servizi esclusa), (dicasi un milione cento venti tre mila settecento novantuno / 00 centesimi) (in lettere), oltre Euro 11.000,00 (Iva 22% esclusa) per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, e così per totali € 1.134.791,00, esclusa IVA.

Il corrispettivo rappresenta il compenso per ogni e qualsiasi prestazione dell'appaltatore comprese le spese per il personale ed i mezzi, nonché di tutti gli altri oneri e spese inerenti.

ART. 5 – RINNOVI, PROROGHE E OPZIONI

È vietato il rinnovo tacito del contratto e non è prevista proroga tecnica.

E' fatta salva l'eventuale possibilità di predisporre variazioni della durata contrattuale al verificarsi dei presupposti che consentono la sospensione dell'esecuzione, in ottemperanza all'art. 107, comma 1 e segg. del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 6 - DIVIETO DI MODIFICHE

INTRODOTTE DALLA SOCIETA'

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e

preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rigoroso rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. . Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ART. 7 - MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione potrà richiedere all'esecutore le variazioni contrattuali qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 28 del Capitolato Speciale di Appalto cui si rinvia.

ART. 8 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di refezione scolastica, così come dettagliato all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto, viene affidato dal Comune di Riva del Po ed accettato dalla Ditta "SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA" sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dai seguenti documenti che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e che si richiamano a formarne parte integrante:

- Offerta economica presentata in sede di gara;
- Offerta tecnica così come presentata in sede di gara sul Sistema acquisiti telematici dell'Emilia Romagna – piattaforma SATER firmata digitalmente dal Sig. Mario Putin, in qualità di Presidente del C.d.A. che è conservata in originale agli atti presso l'Amministrazione;
- Capitolato Speciale di Appalto;
- DUVRI

I suddetti documenti, che l'Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare c

che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, rimangono depositati in atti e si intendono comunque facenti parte del presente atto, anche se a quest'ultimo non materialmente allegati.

La Società, come sopra costituita e rappresentata, dichiara, in particolare, di avere integrale conoscenza del capitolato speciale di appalto che disciplina e regola il servizio oggetto del presente atto, confermandone la validità ed accettazione in ogni sua parte, attraverso la sottoscrizione del presente contratto.

Art. 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il corrispettivo spettante alla ditta SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA verrà corrisposto su presentazione di regolare fattura in formato elettronico (art. 25 dl. 66/2014 conv. con modif. nella legge 89/2014).

Ciascuna fattura dovrà indicare, oltre a quanto previsto all'art. 20 del capitolato speciale di appalto per quanto riguarda corrispettivo e liquidazione, anche il codice CIG DERIVATO: 99507090D7 e il codice univoco Ufficio: R6IM25.

Il pagamento dei servizi affidati verrà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica al protocollo generale del Comune, subordinatamente alla constatazione di avvenuta regolare fornitura del servizio e all'acquisizione on-line di regolare DURC.

Eventuali contestazioni in merito a quanto previsto nel capitolato sul punto sospenderanno il termine suddetto.

Art. 10 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 la Società, come sopra

rappresentata, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c.

La società, inoltre, prende atto di quanto segue:

- l'obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul c/c dedicato;
- l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata espressamente in tutti i contratti sottoscritti con eventuali subappaltatori ed subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e l'Ente può verificare in ogni momento tale adempimento.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. n. 136/2010, ne devono dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Ferrara della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto; qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art.3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del c. VIII del medesimo art. 3; l'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari; la stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori sia inserita, a pena nullità, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.

ART. 11 – VERIFICA DI CONFORMITÀ DELLE PRESTAZIONI

L'Amministrazione verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte del gestore secondo le modalità indicate agli artt. 101 e 102 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e all'art. 30 e all'art. 32 del Capitolato speciale cui si rinvia.

Nell'ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzia il non rispetto delle condizioni contrattuali potranno essere richiesti chiarimenti secondo le modalità indicate all'art. 33 del Capitolato Speciale di Appalto ed eventualmente procedere all'applicazione delle penali.

La verifica di regolare esecuzione finale sarà condotta ai sensi dell'art. 102 del Codice.

ART. 12 - PENALLE RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Appaltatore è tenuto all'adempimento corretto e a regola d'arte dei servizi

in oggetto. Per ogni violazione o inesatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto e dagli atti che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, il Comune avrà la facoltà di applicare nei confronti dell'Appaltatore le penalità e sanzioni previste all'art. 33 del Capitolato Speciale di Appalto cui si rinvia.

Salva l'applicazione delle penali di cui sopra e salve ulteriori conseguenze, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far svolgere ad altro soggetto, in danno della Società, il servizio non espletato o espletato in forma parziale o difforme da quanto richiesto.

Per la risoluzione trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 35 del Capitolato Speciale di appalto e all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. cui si rinvia.

Art. 13 –CESSIONE DEL CONTRATTO O

DEL CREDITO-SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 105, c. 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 36 del Capitolato speciale d'appalto. Le modifiche soggettive del rapporto contrattuale sono ammesse conformemente quanto stabilito dal ex D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. .

La Società che intende avvalersi del subappalto deve presentare all'Amministrazione apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'articolo 105, commi 7 e 18, del Codice. Il termine previsto decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

Il subappalto deve essere autorizzato ed essere svolto nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice e dell'art. 36 del Capitolato Speciale di Appalto cui si rinvia.

ART. 14 - CESSIONE DEL CREDITO

La cessione di ogni credito derivante dal presente contratto è ammessa nei limiti di quanto stabilito all'art. 106, comma 13, dell' ex D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e all'art. 36 del Capitolato Speciale di Appalto cui si rinvia.

ART. 15 - OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

La Società è responsabile dell'assolvimento di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società, per i propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, è obbligata al rispetto di tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria e comportamentali con particolare riguardo a quanto previsto nell'articolo 22 del capitolato speciale e alle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i

procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione. La Società si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 16 – CAUZIONE DEFINITIVA

La Ditta "SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA", a garanzia degli impegni assunti con il presente atto, ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, prima della stipula del contratto, la garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'Articolo 93, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e per un importo pari al quattro per cento (4%) dell'importo contrattuale, in quanto la ditta gode di certificazioni e attestazioni, in particolare ISO 9001 e Certificazione ambientale 14001 che danno diritto alle riduzioni cumulabili tra loro. La cauzione definitiva per una somma garantita di Euro 45.391,64, mediante polizza fideiussoria n. polizza: 193957404 del 11/08/2023 emessa da Unipol Sai Assicurazioni, verrà svincolata ai sensi di legge e come indicato all'art. 21 del capitolato speciale d'appalto.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune

avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione.

La Ditta SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Comune abbia dovuto durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

Il Responsabile del Settore AAGG, Scuola e Segreteria con la sottoscrizione del presente atto, attesta la conformità della suddetta polizza a quanto indicato all'art. 21 del Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 17 – RESPONSABILITA' E RISARCIMENTO DEI DANNI

La Società ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo, sollevando in tal senso l'Amministrazione ed i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. La Società è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

Art. 18 – POLIZZA ASSICURATIVA

La Ditta aggiudicataria si impegna a rispondere dei danni eventualmente arrecati dai propri dipendenti a persone o cose e conseguentemente si impegna alla pronta ed integrale riparazione dei danni stessi ed in difetto al loro risarcimento, riconoscendo all'uopo il diritto di rivalsa da parte dell'Amministrazione sotto qualsiasi e più ampia forma consentita dalla legge. A tale scopo l'impresa ha presentato, all'atto della stipula del contratto, copia della polizza assicurativa per R.C.T / R.C.O n. M11071687, in corso di validità, emessa dalla Compagnia ITAS Mutua – Gruppo Itas

Assicurazioni, con i seguenti massimali:

responsabilità civile con i seguenti massimali:

- R.C.T. :

verso terzi per sinistro € 15.000.000,00;

per persona € 15.000.000,00 ;

- per danni a cose € 15.000.000,00;

- R.C.O. :

- per sinistro € 10.000.000,00 ;

- per persona € 10.000.000,00 ;

- per danni a cose non inferiore a € 1.550.000,00.

Il Responsabile del Settore AAGG, Scuola e Segreteria con la sottoscrizione del presente atto, attesta la conformità della suddetta polizza a quanto indicato all'art. 34 del Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 19 - REVISIONE PREZZI

Il Comune di Riva del Po, attraverso il competente Responsabile, si riserva la facoltà di operare la revisione dei prezzi in ottemperanza alle prescrizioni contenute nell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nell'art. 19 del Capitolato Speciale di Appalto cui si rinvia.

ART. 20 - RECESSO CONTRATTUALE

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 39 del Capitolato Speciale di Appalto. La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo c/o rimborso spese, anche in deroga a quanto

previsto dall'art. 1671 del codice civile.

Art. 21 –TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento: i dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di disciplinare l'appalto del servizio oggetto della presente.

2. Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio.

4. Comunicazione e diffusione dei dati: I dati forniti potranno saranno comunicati nei modi e nelle forme previste dalla disciplina sui contratti pubblici e del D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

5. Titolare del Trattamento: Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Riva del Po.

6. Responsabile della protezione dei dati (DPO): AUDITA SRL, P.IVA: IT02122780386, nella persona del Dott. De Nunzio Marco, avente sede in Via Umberto Manfredini, 5 – 44122 Ferrara (FE). Il Data Protection Officer è reperibile tramite il seguente indirizzo di posta: info@audita.tech – auditasrl@pec.it. tel. 0532 – 1717488.

7. Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016 UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg.

679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg.

679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg.

679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;

- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica certificata al seguente indirizzo (comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it).

8. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE): Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Il Consorzio svolge il ruolo di "Responsabile del trattamento" in quanto, sulla base del rapporto contrattuale in essere, effettua il trattamento dei dati di titolarità dell'Ente. In virtù di tale trattamento, le parti sottoscriveranno specifico accordo.

Art. 22 - ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA SICUREZZA - DUVRI

I rapporti tra Istituzione e l'impresa in materia di sicurezza sul lavoro sono regolati secondo le disposizioni di cui all'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008. Le attività oggetto del presente affidamento generano rischi interferenziali e,

pertanto, saranno regolamentate da apposito DUVRI. La Ditta SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA è tenuta all'adempimento di tutte le prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 81/2008, relativamente alle parti applicabili, e di ogni altra norma in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, anche emanata durante il corso dell'appalto. In relazione a quanto previsto dall'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. Il Documento Unico per la Valutazione di Rischi da Interferenza (DUVRI), è stato predisposto dal Comune in cooperazione e coordinamento con la Ditta. Per tutto quanto qui non previsto si rimanda a quanto contenuto all'art. 18 del capitolato speciale e al documento DUVRI sottoscritto digitalmente dalle parti.

**Art. 23 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. OBBLIGHI DI
CUI ALL'ART. 53, COMMA 16 TER DEL D.LGS. 165/2001.**

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI.

L'Appaltatore espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente atto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione dell'atto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente atto, rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'Appaltatore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente atto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile per fatto e colpa dell'Appaltatore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Infine, come da dichiarazione prodotta, l'aggiudicatario, come sopra rappresentato, dichiara:

- di conoscere e di impegnarsi a rispettare, personalmente e tramite il personale preposto alla gestione oggetto del presente atto, il DPR. N. 62/2013 e il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Riva del Po (con particolare riferimento agli artt. 3, 4, 6, 12 e 16), approvato con deliberazione di Giunta Comunale, n. 31 del 14/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, consapevole che la violazione dello stesso, ai sensi dell'art. 2 del citato D.P.R. n. 62/2013, è causa di risoluzione del contratto sottoscritto in data odierna;

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Riva del Po che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione comunale, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro con codesto Ente, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001,

dell'art. 6-bis della L. n. 241/90 e dell'art. 13 comma 3 del D.P.R. 16/4/2013, n. 62, le parti, coinvolte nel presente atto, dichiarano l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse tra di esse e con il sottoscritto Ufficiale rogante.

Art. 24 - DICHIARAZIONI ANTIMAFIA

Ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011, la Società , con la sottoscrizione del presente atto, attesta l'insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del medesimo decreto legislativo ai fini dell'assunzione del presente rapporto contrattuale.

Si dà comunque atto che, in ottemperanza all'art. 92, comma 3, del succitato D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, qualora dovesse intervenire un'informazione interdittiva, successivamente alla stipula del contratto, il Comune recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore dei servizi già eseguiti e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Art. 25 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa espresso rinvio alle norme vigenti in materia di appalti pubblici, con particolare riferimento alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ed alle restanti disposizioni di legge in vigore aventi attinenza con il contenuto del presente atto, nonché alle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale Appalto

ART. 26 - DOMICILIO DIGITALE DELL'APPALTATORE

A tutti gli effetti del presente atto la società elegge domicilio digitale presso il seguente indirizzo PEC: serenissimaristorazione@pec.it.

In conformità a quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82

(Codice dell'Amministrazione Digitale) e ss.mm.ii., le comunicazioni elettroniche trasmesse al domicilio digitale producono, quanto al momento della spedizione e del ricevimento, gli stessi effetti giuridici delle comunicazioni a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ed equivalgono alla notificazione per mezzo della posta.

ART. 27 - CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del presente atto, le parti convengono di non avvalersi dell'arbitrato. Il Foro competente è quello di Ferrara.

ART. 28 – FORMA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Le parti danno atto che il presente contratto viene stipulato in modalità elettronica mediante forma pubblica amministrativa, conformemente a quanto disposto dall' art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. . Il presente atto verrà registrato mediante utilizzo del servizio telematico per i Pubblici Ufficiali messo a disposizione dalla Agenzia delle Entrate.

Sono a completo ed esclusivo carico dell'Impresa tutte le spese relative e conseguenti al perfezionamento del presente atto, senza diritto di rivalsa. Ai fini fiscali si dichiara che il presente contratto ha un valore di Euro 1.076.846,64 (in cifre), dicasi (un milione settantasei mila ottocento quarantasei / sessantaquattro centesimi) (in lettere) oltre I.V.A. ai sensi di legge. Pertanto, essendo soggetto all'imposta sul valore aggiunto, ai fini della registrazione, si chiede l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131 e s.m.i. . L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche per l'importo di € 45,00, ai sensi della Tariffa art. 1, comma 1-bis.1, del D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i.

Art. 29 – DISPOSIZIONI FINALI

Le parti danno atto altresì che, in virtù dei principi di correttezza e buona fede, nel dare esecuzione al presente contratto, terranno conto non solo di quanto pattuito formalmente ed espressamente in esso, ma altresì le stesse dichiarano di porsi quali parti diligenti nel salvaguardare, per quanto possibile, gli interessi della controparte nei limiti di un non apprezzabile sacrificio, in modo tale da garantire una piena e soddisfacente realizzazione di quanto giuridicamente pattuito.

Le parti concordano infine che, laddove vi fosse una controversia avente ad oggetto l'interpretazione del presente contratto, si debba privilegiare l'interpretazione più favorevole all'interesse pubblico quale finalità principale per la quale lo stesso è stato stipulato e di cui l'amministrazione è tutrice.

Del presente contratto, redatto su supporto informatico non modificabile, su ventidue pagine a video, io Segretario Comunale rogante ho dato lettura alle Parti, che lo dichiarano conforme alla loro volontà e a conferma lo sottoscrivono in mia presenza, ai sensi del combinato disposto dell'art. 52 bis della Legge n. 89/1913 e dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005, mediante apposizione di firma digitale la cui validità è stata da me Segretario rogante verificata.

PER IL COMUNE DI RIVA DEL PO: dott. Luca Fedozzi (f.to digitalmente)

PER LA SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.: Sig. Faggion Flavio
Massimiliano (f.to digitalmente)

UFFICIALE ROGANTE (Segretario Comunale): dott.ssa Vanessa Iannetta
(f.to digitalmente).