



COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara

Via 2 febbraio, 23 - 44033 - Riva del Po - loc. Berra

Sede distaccata: Piazza Libertà 1 - 44030 - Riva del Po - loc. Ro

Comune istituito con L.R. n. 17 del 05/12/2018 a seguito di fusione fra i Comuni di Ro e



Berra.

AREA AA.GG. SCUOLA - CULTURA - SOCIALE

DETERMINAZIONE N. 143 DEL 19-08-2019

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO-AUSILIARIO PRESSO IL NIDO D'INFANZIA "POLLICINO VERDE" DEL COMUNE DI RIVA DEL PO - PERIODO 1/09/2019 - 30/06/2020 MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT B) DEL DLGS 50/2016 ATTRAVERSO LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA. APPROVAZIONE ELENCO DITTE E LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE. - CIG 800882644A

IL RESPONSABILE

Visto il Decreto del Sindaco n. 24 del 04/07/2019 con il quale il responsabile del Settore Affari Generali è stato sostituito dal responsabile del Settore Servizi Demografici e Statistici;

Richiamata la propria Determinazione n. 113 del 25/07/2019 con la quale, tra l'altro, si stabiliva di:

- procedere all'affidamento del servizio educativo-ausiliario presso il nido d'infanzia comunale "Pollicino verde" per il periodo 01/09/2019-30/06/2020 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 mediante procedura telematica RDO sul MEPA;
- approvare il capitolato speciale d'appalto ed i relativi allegati che disciplinano specificatamente le modalità di organizzazione, gestione ed espletamento dei servizi richiesti dal Comune di Riva del Po, nonché l'avviso di manifestazione di interesse, tutti allegati all'atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- di prenotare la spesa complessiva di € **141.461,12** di cui € **135.000,00** per servizi a base d'asta, € 6.296,12 per IVA di legge al 5%, € **135,00** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, € **30,00** per il versamento a favore dell'ANAC nel capitolo di bilancio 6465 "Spese appalto gestione educativo/mensa Serv. Asilo Nido (Soggetto a IVA)" codice 12.01-1.03.02.99.999
- di approvare l'avviso di manifestazione d'interesse concernente l'affidamento del servizio educativo-ausiliario presso il nido d'infanzia "Pollicino verde" per il periodo 01/09/2019-30/06/2020 da espletarsi mediante successiva procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lett B) del DLGS n. 50/2016 da aggiudicarsi in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- di demandare a successivi atti l'approvazione della lettera d'invito e degli ulteriori allegati necessari per il corretto espletamento della gara ai sensi di quanto previsto dal nuovo codice dei contratti DLgs. n. 50/2016

Ritenuto procedere all'attivazione di tutte le successive procedure necessarie per l'affidamento del servizio di cui trattasi al fine di non pregiudicare l'espletamento del suddetto servizio nel prossimo anno scolastico, considerato che lo stesso è da ritenersi essenziale per il regolare svolgimento delle attività didattico/educative del nido d'infanzia comunale;

Considerato che per il combinato disposto degli artt. 36, comma 9/bis e 95, comma 3, del D.lg n. 50/2016, i contratti relativi a servizi sociali e di ristorazione, assistenziale e scolastica, nonché i servizi ad alta intensità di manodopera, nella cui tipologia rientra il servizio di cui trattasi, sono aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Dato atto che all'affidamento del servizio in oggetto per un importo a base di gara di € 135.000,00 più € 135,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre all'IVA nella misura di legge, si procederà mediante procedura negoziata, da aggiudicarsi in favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del d.lgs 50/2016, in base ai criteri e ai punteggi, di seguito riportati:

- Offerta tecnica: max punti 80
- Offerta economica: max punti 20;

Nella offerta tecnica i concorrenti dovranno inserire un progetto tecnico redatto in forma sintetica, contenente le caratteristiche del servizio secondo i criteri ed indicazioni di seguito presentati. Non saranno presi in considerazione richiami ad altri elementi contenuti in altri documenti allegati se non espressamente previsti.

L'offerta tecnica redatta in lingua italiana dovrà essere composta da un massimo di 20 pagine (40 facciate) per la descrizione complessiva del servizio, con una numerazione progressiva univoca delle pagine ed essere redatta in carattere "times new roman"; dimensione 12; margini di pagina superiore, inferiore, destro, sinistro di 2 cm.; interlinea singola, spaziatura prima e dopo di 0 pt. e da un massimo 15 schede tecniche in formato ISO.

Il progetto tecnico redatto dovrà rispettare il numero di pagine sopra indicato (si fa presente che non saranno oggetto di valutazione pagine eccedenti quelle qui prescritte), ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

L'offerta tecnica, alla quale sarà attribuito un punteggio massimo di 80 punti, sarà valutata secondo i parametri di seguito riportati:

A) OFFERTA TECNICA punti 80,00

ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA PUNTI	
PROGETTO PEDAGOGICO E ORGANIZZATIVO MAX	
1. grado di conoscenza delle principali tipologie di disabilità con esplicitazione dei differenti approcci teorici e metodologici in riferimento ai diversi ruoli educativo e socio assistenziale	5
2. grado di conoscenza delle normative, protocolli e procedure relative all'inclusione sociale, all'integrazione scolastica e al diritto allo studio	5
3. organigramma dell'impresa con indicazione delle figure professionali (educative e ausiliarie) previste per l'espletamento del servizio compresi eventuali sostituti finalizzati a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità in coerenza con il servizio da attivare	5
4. articolazione delle diverse attività e della metodologia attuata, del lavoro di rete e delle modalità di interazione tra le diverse attività previste, da cui emerga quali competenze saranno attivate perché il servizio possa operare efficacemente nei progetti e nelle interazioni con gli altri soggetti coinvolti	5
5. descrizione delle modalità di comunicazione tra impresa e Stazione appaltante per concordare le modalità degli interventi e la loro eventuale tempestiva variazione	5

6.	esposizione delle eventuali forme di collaborazione alla realizzazione di progetti educativi finalizzati a promuovere il benessere psico-fisico anche in relazione alle diverse risorse presenti sul territorio	5
7.	descrizione certificazioni di qualità possedute	5
8.	struttura organizzativa dell'impresa ovvero descrizione delle funzioni/ruoli delle figure professionali (educative, ausiliarie e di coordinamento) dedicate alla gestione del servizio oggetto dell'appalto, competenze specifiche del personale in relazione alle diverse funzioni	5
9.	azioni messe in campo per limitare il turn over degli educatori e la loro efficacia; strategie di intervento in casi urgenti e/o imprevedibili	5
10.	caratteristiche del sistema informativo che l'impresa dovrà adottare quale forma di controllo in grado di consentire la verifica delle presenze in servizio del personale educatore e ausiliario	5
11.	modalità e strumenti finalizzati alla verifica dell'efficacia e dell'efficienza del servizio in appalto nonché le modalità e gli strumenti utilizzati per la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e delle loro famiglie	5
12.	capacità di relazionarsi con l'Amministrazione ed il Coordinamento Pedagogico in Unione dei Comuni Terre e Fiumi	5
13.	monte ore e modalità di coordinamento e supervisione dedicato al coordinamento del servizio	5
TOTALE PUNTI		65
PIANO DELLA FORMAZIONE		
14.	quantità di ore complessive di formazione prodotta direttamente o partecipata e prodotta esternamente dalla ditta su temi socio - educativi	3
15.	diversificazione dei contenuti e loro attinenza con il servizio oggetto dell'appalto	3
16.	programma di formazione specifica sulle tematiche particolare come la disabilità	3
17.	qualità e attinenza di materiali didattici da utilizzare in attività specifiche	3
TOTALE PUNTI		12
18. PROPOSTE MIGLIORATIVE – monte ore del personale		Parz.
Monte ore aggiuntivo complessivo pari a ZERO		0
Monte ore aggiuntivo complessivo da 0 a ore 60		0.50
Monte ore aggiuntivo complessivo da 61 a ore 120		1
Monte ore aggiuntivo complessivo da 121 a ore 180		1.5
Monte ore aggiuntivo complessivo da 181 a 240 ore		2
Monte ore aggiuntivo complessivo superiore alle 240 ore		3
TOTALE PUNTI		3
MAX PUNTI OFFERTA TECNICA		80

Le offerte tecniche saranno considerate idonee se raggiungeranno un punteggio minimo di **46/80 punti**;

Nel caso in cui entro il termine perentorio sia pervenuta e riscontrata regolare un'unica offerta, la Commissione non procederà ad attribuzione di punteggio e riparametrazione, ma procederà a valutare l'offerta in termini di congruità e di adeguatezza del progetto presentato senza attribuire alcun punteggio. Le valutazioni verranno assegnate ad insindacabile giudizio da parte di ciascun componente della Commissione giudicatrice secondo lo schema riportato:

OTTIMO	1	I contenuti dell'offerta risultano ben strutturati sviluppati in modo chiaro e preciso, con diversi elementi di approfondimento
DISTINTO	0,8	I contenuti dell'offerta sono strutturati e portano alcuni elementi di approfondimento
BUONO	0,6	I contenuti dell'offerta sono adeguanti ma senza particolari approfondimenti

SUFFICIENTE	0,4	I contenuti dell'offerta sono accettabili ma non troppo strutturati nè approfonditi
SCARSO	0,2	I contenuti dell'offerta risultano mediocri e non sufficientemente sviluppati
INSUFFICIENTE	0	I contenuti dell'offerta non soddisfano i livelli minimi richiesti

all'offerta economica sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti che verrà assegnato tramite piattaforma MEPA utilizzando la formula della proporzionalità inversa (interdipendente). Questa formula assegna un punteggio inversamente proporzionale al prezzo offerto, con coefficiente di proporzionalità dato dal prezzo più basso offerto in gara. Tale formula induce minori differenze tra i punteggi attribuiti e, dunque, minore competizione sul prezzo;

B) OFFERTA ECONOMICA punti 20,00

Al ribasso (in funzione del prezzo):
$$PE = P_{Emax} \times \frac{P_{min}}{P}$$

dove:

PEmax: massimo punteggio attribuibile

R [P]: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) / prezzo (valore) offerto dal concorrente.

Rmax [Pmin]: ribasso più elevato [prezzo più basso] tra quelli offerti in gara.

Dato atto altresì che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Dlgs n. 50/2016;

Ritenuto di approvare i criteri di valutazione e contestualmente la lettera di invito-disciplinare che li contiene, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, al fine di proseguire con la procedura di affidamento in corso;

Considerato che un apposito avviso per manifestazione d'interesse è stato pubblicato per 15 giorni naturali e consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune di Riva del Po, allo scopo di individuare almeno 5 operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 mediante procedura telematica RDO sul MEPA

Dato atto

- che entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 10/08/2019, così come già stabilito nell'avviso pubblico sono pervenute n° 3 istanze di manifestazioni di interesse;
- che a ciascuno degli operatori economici suddetti, che entro tale termine hanno fatto arrivare la loro manifestazioni di interesse, la stazione appaltante provvederà a inviare le lettere d'invito, senza ulteriore selezione in quanto in numero inferiore al minimo di 5 operatori indicati nel suddetto avviso per manifestazione d'interesse;

dato atto che nella domande di candidatura, sottoscritta dal legale rappresentate dell'operatore economico interessato, i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 83, co.1, lett. c) D.Lgs. n. 50/2016, sono stati dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del dichiarante;

Ritenuto pertanto di procedere ad invitare a presentare la propria offerta mediante la piattaforma telematica del MEPA, tutte le ditte che hanno manifestato interesse, come da elenco, non materialmente allegato alla presente e che qui si intende approvare;

Ritenuto di concedere agli operatori economici interessati un termine per la presentazione delle offerte di 15 gg dal ricevimento della lettera di invito;

Precisato che la composizione della commissione giudicatrice e convocazione della stessa avverrà con successivi atti e successivamente alla data indicata del termine di presentazione delle offerte;

Precisato che l'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

Richiamati l'art.192 comma 1 D.Lgs.267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e l'art. 32 comma 2 D.Lgs.50/2016 che prevedono che le amministrazioni aggiudicatrici adottino apposite determinazioni a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Preso atto che in applicazione di quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e dalla Determina dell'AVCP n. 8 del 18/11/2010, riguardante l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura in questione è stato assegnato il seguente codice identificativo di gara:
CIG 800882644A

Visti

- il Decreto Legislativo 18/4/2016 n. 50 e s.m.i
- il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267, e in particolare gli artt. 109, comma 2, e 192;
- la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile" del citato D.lgs 267/2000;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 8 del 30/03/2016;
- il bilancio di previsione 2019 - 2021 e il DUP, approvati con deliberazione del Commissario Prefettizio nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 18 del 24/05/2019;
- la deliberazione del Commissario Prefettizio nell'esercizio dei poteri della Giunta Comunale n. 44 del 24/05/2019 recante "Approvazione PEG 2019";
- linee guida n. 4 dell'ANAC;

dato atto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art 147/bis del D.lgs n. 267/2000 come modificato dall'art. 3, comma 1 lett. d) della legge n. 213/2012 ed espresso in tal senso parere di regolarità tecnica favorevole,

DETERMINA

per le motivazioni esposte e qui interamente richiamate

1) di approvare, l'affidamento del servizio educativo ausiliario presso il nido d'infanzia comunale "Pollicino verde" per il periodo 01/09/2019-30/06/2020 dell'importo a base di gara di € 135.000,00 annui oltre ai costi per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 135,00 e all'IVA nella misura di legge;

2) che la scelta del contraente sia effettuata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, preceduta da manifestazione d'interesse, mediante procedura telematica di richiesta di offerta mediante RDO tramite il portale Consip sezione Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

3) di assumere quale sistema di selezione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo ai sensi dell'art. 95 d.lgs 50/2016, in base agli elementi e i punteggi di seguito riportati:

- Offerta tecnica: max punti 80
- Offerta economica: max punti 20;
-

4) di dare atto

- che nella offerta tecnica i concorrenti dovranno inserire un progetto tecnico redatto in forma sintetica, contenente le caratteristiche del servizio secondo i criteri ed indicazioni di seguito presentati. Non saranno presi in considerazione richiami ad altri elementi contenuti in altri documenti allegati se non espressamente previsti.

- che l'offerta tecnica redatta in lingua italiana dovrà essere composta da un massimo di 20 pagine (40 facciate) per la descrizione complessiva del servizio, con una numerazione progressiva univoca delle pagine ed essere redatta in carattere "times new roman"; dimensione 12; margini di pagina superiore, inferiore, destro, sinistro di 2 cm.; interlinea singola, spaziatura prima e dopo di 0 pt. e da un massimo 15 schede tecniche in formato ISO.

- che il progetto tecnico redatto dovrà rispettare il numero di pagine sopra indicato (si fa presente che non saranno oggetto di valutazione pagine eccedenti quelle qui prescritte), ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

- che l'offerta tecnica, alla quale sarà attribuito un punteggio massimo di 80 punti, sarà valutata secondo i parametri di seguito riportati:

A) OFFERTA TECNICA punti 80,00

ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA PUNTI	
PROGETTO PEDAGOGICO E ORGANIZZATIVO MAX	
18. grado di conoscenza delle principali tipologie di disabilità con esplicitazione dei differenti approcci teorici e metodologici in riferimento ai diversi ruoli educativo e socio assistenziale	5
19. grado di conoscenza delle normative, protocolli e procedure relative all'inclusione sociale, all'integrazione scolastica e al diritto allo studio	5
20. organigramma dell'impresa con indicazione delle figure professionali (educative e ausiliarie) previste per l'espletamento del servizio compresi eventuali sostituti finalizzati a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità in coerenza con il servizio da attivare	5
21. articolazione delle diverse attività e della metodologia attuata, del lavoro di rete e delle modalità di interazione tra le diverse attività previste, da cui emerga quali competenze saranno attivate perché il servizio possa operare efficacemente nei progetti e nelle interazioni con gli altri soggetti coinvolti	5
22. descrizione delle modalità di comunicazione tra impresa e Stazione appaltante per concordare le modalità degli interventi e la loro eventuale tempestiva variazione	5
23. esposizione delle eventuali forme di collaborazione alla realizzazione di progetti educativi finalizzati a promuovere il benessere psico-fisico anche in relazione alle diverse risorse presenti sul territorio	5
24. descrizione certificazioni di qualità possedute	5
25. struttura organizzativa dell'impresa ovvero descrizione delle funzioni/ruoli delle figure professionali (educative, ausiliarie e di coordinamento) dedicate alla gestione del servizio oggetto dell'appalto, competenze specifiche del personale in relazione alle diverse funzioni	5
26. azioni messe in campo per limitare il turn over degli educatori e la loro efficacia; strategie di intervento in casi urgenti e/o imprevedibili	5

27. caratteristiche del sistema informativo che l'impresa dovrà adottare quale forma di controllo in grado di consentire la verifica delle presenze in servizio del personale educatore e ausiliario	5
28. modalità e strumenti finalizzati alla verifica dell'efficacia e dell'efficienza del servizio in appalto nonché le modalità e gli strumenti utilizzati per la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e delle loro famiglie	5
29. capacità di relazionarsi con l'Amministrazione ed il Coordinamento Pedagogico in Unione dei Comuni Terre e Fiumi	5
30. monte ore e modalità di coordinamento e supervisione dedicato al coordinamento del servizio	5
TOTALE PUNTI	65
PIANO DELLA FORMAZIONE	
31. quantità di ore complessive di formazione prodotta direttamente o partecipata e prodotta esternamente dalla ditta su temi socio - educativi	3
32. diversificazione dei contenuti e loro attinenza con il servizio oggetto dell'appalto	3
33. programma di formazione specifica sulle tematiche particolare come la disabilità	3
34. qualità e attinenza di materiali didattici da utilizzare in attività specifiche	3
TOTALE PUNTI	12
18. PROPOSTE MIGLIORATIVE – monte ore del personale	Parz.
Monte ore aggiuntivo complessivo pari a ZERO	0
Monte ore aggiuntivo complessivo da 0 a ore 60	0.50
Monte ore aggiuntivo complessivo da 61 a ore 120	1
Monte ore aggiuntivo complessivo da 121 a ore 180	1.5
Monte ore aggiuntivo complessivo da 181 a 240 ore	2
Monte ore aggiuntivo complessivo superiore alle 240 ore	3
TOTALE PUNTI	3
MAX PUNTI OFFERTA TECNICA	80

- che le offerte tecniche saranno considerate idonee se raggiungeranno un punteggio minimo di **46/80 punti**;

- che nel caso in cui entro il termine perentorio sia pervenuta e riscontrata regolare un'unica offerta, la Commissione non procederà ad attribuzione di punteggio e riparametrazione, ma procederà a valutare l'offerta in termini di congruità e di adeguatezza del progetto presentato senza attribuire alcun punteggio. Le valutazioni verranno assegnate ad insindacabile giudizio da parte di ciascun componente della Commissione giudicatrice secondo lo schema riportato:

OTTIMO	1	I contenuti dell'offerta risultano ben strutturati sviluppati in modo chiaro e preciso, con diversi elementi di approfondimento
DISTINTO	0,8	I contenuti dell'offerta sono strutturati e portano alcuni elementi di approfondimento
BUONO	0,6	I contenuti dell'offerta sono adeguati ma senza particolari approfondimenti
SUFFICIENTE	0,4	I contenuti dell'offerta sono accettabili ma non troppo strutturati nè approfonditi
SCARSO	0,2	I contenuti dell'offerta risultano mediocri e non sufficientemente sviluppati
INSUFFICIENTE	0	I contenuti dell'offerta non soddisfano i livelli minimi richiesti

5) di dare atto che all'offerta economica sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti che verrà assegnato tramite piattaforma MEPA utilizzando la formula della proporzionalità inversa

(interdipendente). Questa formula assegna un punteggio inversamente proporzionale al prezzo offerto, con coefficiente di proporzionalità dato dal prezzo più basso offerto in gara. Tale formula induce minori differenze tra i punteggi attribuiti e, dunque, minore competizione sul prezzo;

B) OFFERTA ECONOMICA punti 20,00

Al ribasso (in funzione del prezzo):

$$PE = P_{Emax} \times \frac{P_{min}}{P}$$

dove:

PEmax: massimo punteggio attribuibile

R [P]: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) / prezzo (valore) offerto dal concorrente.

Rmax [Pmin]: ribasso più elevato [prezzo più basso] tra quelli offerti in gara.

6) approvare:

- lo schema di lettera di invito-disciplinare a presentare offerta per l'affidamento del servizio educativo-ausiliario presso il nido d'infanzia "Pollicino Verde" AS 2019/2020 mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lett B) del DLGS n. 50/2016 contenente i criteri di aggiudicazione che avverrà attraverso la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Il Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati così come già avvenuto con propria Determinazione n. 113 del 25/07/2019
- I Modelli relativi alla presentazione di tutta la documentazione di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto;

specificando che detti atti rimangono non materialmente allegati alla presente in quanto saranno inviati esclusivamente alle ditte ammesse di cui alla manifestazione di interesse citata in premessa;

7) di dare atto che con l'adozione del presente provvedimento si intendono adempite le disposizioni contenute nell'art. 192 del D.Lgs. n 267 del 18.8.2000 ed art. 32-comma 2-D.Lgs n. 50/2016, nello specifico:

- **Fine del contratto:** "Affidamento del servizio "educativo-ausiliario";
- **Oggetto del contratto:** "Servizio educativo-ausiliario presso il nido d'infanzia "Pollicino verde" del comune di Riva del Po,
- **Importo a base di gara:** € 135.000,00 annui oltre all'IVA nella misura di legge del 5% ed ai costi per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 135,00
- **Durata del contratto:** dal 01/09/2019 al 30/06/2020 (secondo il calendario scolastico);
- **Forma del contratto:** il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica ed ai sensi dell'art. 107-comma 3-D.lgs n 267/2000 dal Dirigente Responsabile del competente Settore con la Ditta aggiudicataria
- **Clausole essenziali:** le clausole ritenute essenziali sono contenute nella lettera d'invito-disciplinare e relativa modulistica;
- **Scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera b) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm. ii.;

8) di dare atto

- che la spesa complessiva stimata del servizio di cui trattasi pari a € 144.781,20 (IVA compresa) sull'AS 2019/2020 viene così suddivisa:

- ANNO 2019 (mesi 4 – periodo sett/dic) € 57.912,48
- ANNO 2020 (mesi 6 – periodo gen/giu) € 86.869,72

- che con Determinazione n. 119 del 31/07/2019, considerata l'assoluta necessità di garantire la continuità del servizio e il regolare inizio dell'anno scolastico 2019/20, nonché l'obiettivo impossibilità di concludere la presente procedura concorsuale in tempi utili, si è proceduto a una proroga tecnica del contratto scaduto il 31/07/2019 relativo al servizio de-quo;

- che l'atto di proroga tecnica disposta fino al subentro del nuovo aggiudicatario e comunque entro il 31/12/2019 per un periodo massimo di 4 mesi, comporta un impegno di spesa imputata sul capitolo 6465 del bilancio di previsione 2019 "Spese appalto gestione educativo/mensa Serv Asilo nido (soggetto a IVA)" codice di bilancio 12.01-1.03.02.99.999, pari a € **55.210,52** (IVA inclusa);
- che la suddetta somma di € **55.210,52** (IVA inclusa); in quanto non definito il periodo di proroga tecnica ma solo il termine ultimo, qualora si rendesse necessario con successivo atto verrà disimpegnata nella misura necessaria per la restante parte del periodo sett/dic ANNO 2019 non coperto dalla proroga tecnica, per impegnarla contestualmente in favore del nuovo aggiudicatario subentrante
- che la spesa presunta
 - ANNO 2020 (mesi 6 – periodo gen/giu) pari a € **86.869,72**
viene prenotata con la presente determinazione imputandola al capitolo 6465 del bilancio 2020 codice di bilancio 12.01-1.03.02.99.999 "Spese appalto gestione educativo/mensa Serv Asilo nido (soggetto a IVA)";

9) di dare atto che a seguito della procedura di avviso a manifestare proprio interesse ad essere invitati alla presentazione di proposta di gestione del servizio in oggetto avviata in data 25/7/2019 e conclusasi alle ore 13,00 del 10/08/2019 sono pervenute a questa Amministrazione n. 3 istanze ;

10) di approvare l'elenco delle ditte ammesse e da invitare alla successiva fase di presentazione dell'offerta attraverso il MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) in atti all'Amministrazione e non materialmente allegato;

11) di dare atto che la composizione della commissione giudicatrice e convocazione della stessa avverrà con successivi atti e successivamente alla data indicata del termine di presentazione delle offerte;

12) di dare atto che in applicazione di quanto previsto dalla Legge 136/2010 e dalla Determina AVCP n. 8/2010, riguardante l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, il servizio in argomento è identificato con il **CIG: 800882644A**;

13) di dare atto che nel contratto saranno esplicitate le clausole relative agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 136 del 13/8/2010 e s.m.i;

14) di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 30 gg. dalla data di pubblicazione, al TAR Emilia Romagna o, in alternativa, entro 120 gg. dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica;

15) di dare atto che verrà data adeguata pubblicità alla procedura in questione, mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Riva del Po;

16) di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

17) di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti-Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

18) di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

19) di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario, per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000

20) di dare atto che il R.U.P. - Responsabile Unico del Procedimento - è Michele Pollastri , Responsabile Settore Servizi Statistici in qualità di sostituto del responsabile del Settore Affari Generali, giusta Decreto del Sindaco n. 26 del 04/07/2019, del Comune di Riva del Po;

21) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto contabile.

IL RESPONSABILE

Pollastri Michele

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara

Via 2 febbraio, 23 - 44033 - Riva del Po - loc. Berra

Sede distaccata: Piazza Libertà 1 – 44030 – Riva del Po – loc. Ro

Comune istituito con L.R. n. 17 del 05/12/2018 a seguito di fusione fra i Comuni di Ro e



Berra.

Provincia di Ferrara

AREA AA.GG. SCUOLA - CULTURA - SOCIALE

Determinazione

N° 143 DEL 19-08-2019

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO-AUSILIARIO PRESSO IL NIDO D'INFANZIA "POLLICINO VERDE" DEL COMUNE DI RIVA DEL PO - PERIODO 1/09/2019 - 30/06/2020 MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT B) DEL DLGS 50/2016 ATTRAVERSO LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA. APPROVAZIONE ELENCO DITTE E LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.