



# COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara



Comune istituito con Legge Regionale 05/12/2018, n. 17 mediante fusione dei Comuni di Berra e Ro

**ORIGINALE**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**Deliberazione n. 41 del 03-10-2023**

Adunanza Ordinaria – Seduta Pubblica

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026, ART. 170 COMMA 1 DEL TUEL ENTI LOCALI D.LGS N. 167/2000 ADOTTATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE - PRESENTAZIONE**

L'anno duemilaventitre il giorno tre del mese di ottobre alle ore 19:30, presso la sede legale di Riva del Po, è stato convocato il Consiglio Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità di legge.

Risultano presenti:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Presenti/ Assenti</b>
<b>ZAMBONI ANDREA</b>	<b>Presente</b>
<b>ASTOLFI ALBERTO</b>	<b>Presente</b>
<b>BRANDALESI SILVIA</b>	<b>Presente</b>
<b>BARIGOZZI GIAN PAOLO</b>	<b>Assente</b>
<b>MANZOLI PAOLO</b>	<b>Presente</b>
<b>TRAPELLA ANNA CINZIA</b>	<b>Presente</b>
<b>POZZATI MARCO</b>	<b>Presente</b>
<b>FRANCIOSI DORIANA</b>	<b>Assente</b>
<b>BERGAMI CINZIA</b>	<b>Presente</b>
<b>BENINI ALBERTO</b>	<b>Presente</b>
<b>BELLETTATO FABIANA</b>	<b>Presente</b>
<b>SIMONI DANIELA</b>	<b>Assente</b>
<b>OCCHI SERENA</b>	<b>Assente</b>

PRESENTI N. 9 ASSENTI N. 4

Presiede il CONSIGLIERE MANZOLI PAOLO nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Iannetta Vanessa, ai sensi dell'art. 97 - comma 4 - lett. a) del T.U.E.L.

Il PRESIDENTE, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato

Deliberazione n. 41 del 03-10-2023

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*”;

Richiamato inoltre l’art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

**Articolo 170 Documento unico di programmazione**

*“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”*

Dato atto che la Conferenza Stato-Città del 18/02/2016 aveva stabilito che i termini di presentazione del DUP non sono perentori, ma ordinatori e che, quindi, il non rispetto del termine non comporta il verificarsi di decadenze e l'applicazione di sanzioni;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni.

Ricordato che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

Dato atto, infine, che:

- il Comune di Riva del Po è stato istituito con legge regionale n° 17 del 05.12.2018, a far data dal 01.01.2019, per fusione dei contermini comuni di Berra e Ro;
- con atto rep. n.66385 del 01/12/2009 del notaio Trevisani Felice è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni "Terra e Fiumi" a cui i comuni aderenti, tra cui gli ex comuni di Berra e Ro, hanno conferito i seguenti servizi/funzioni:
  - Gestione unificata servizi informativi S.I.A. (Sistemi informatici associati);
  - Gestione del personale;
  - Protezione Civile;
  - Polizia Municipale;
  - Gestione del Territorio (Urbanistica SUEI (Sue+Suap) SIT);
  - Settore Servizi Sociali;
  - Centrale Unica di Committenza;
  - Coordinamento pedagogico Nidi e Materne 0-6 anni;
  - Assistenza scolastica e formativa alunni disabili;
  - Edilizia Residenziale Pubblica;
  - Nucleo di Valutazione;
  - Comitato Unico di Garanzia;
  - Controllo di gestione

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n.4 del 07.03.2020 con cui sono state approvate le linee programmatiche di governo relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato;

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 21/09/2023 si è proceduto all'approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.), relativamente al triennio 2024-2026, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che è stato regolarmente acquisito il parere del Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D. Lgs 267/2000;

Evidenziato che, ai sensi del principio contabile applicato della programmazione (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011,) così come modificato dal decreto ministeriale del 25 luglio 2023, si considerano approvati, senza necessità di ulteriori deliberazioni, in quanto contenuti nel DUP, i seguenti documenti di programmazione:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- c) programma triennale di forniture e servizi;
- d) programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa;
- e) altri documenti di programmazione;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 21/09/2023, con la quale si dà atto che i seguenti documenti non contengono nuovi interventi rispetto a quanto già approvato nei programmi 2023-2025:

- il Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- lo schema di Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026;
- il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024/2026;

Dato altro , altresì, che il Piano triennale di fabbisogno del personale è confluito nel PIAO ma il Principio Contabile applicato alla programmazione (All. n. 4/1 al D.Lgs 118/2011), così come modificato dal decreto ministeriale del 25 luglio 2023, specifica che: *“la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP (..) costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113”*;

Sottolineato che nell'allegato schema di DUP vengono, confermate, per gli anni 2024 e 2025, le medesime risorse finanziarie destinate ai fabbisogni di personale così come indicate nel secondo aggiornamento alla SeO del Dup, approvato con la Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del del 24/05/2023 e che per l'anno 2026 non sono, ad oggi, previste nuove assunzioni;

Dato atto che i suddetti strumenti di programmazione operativa sono stati recepiti, quale parte integrante, del Documento Unico di programmazione (DUP) 2022-2024;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il d.Lgs. n. 118/2011;  
Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art.49, comma 1, del T.U.E.L. e successive modificazioni ed integrazioni;

Sentiti:

- il Sindaco che relaziona sulla proposta in approvazione sottolineando il rilievo del DUP quale strumento di programmazione, operativa e strategica, dell'Ente, cui, il Bilancio di Previsione, in fase di approvazione, dovrà conformarsi. Rileva che nella programmazione di opere pubbliche, nel piano della alienazioni immobiliari, nella programmazione finanziaria inerente le nuove assunzioni (tutti atti contenuti nel Dup), per il momento, viene confermato quanto già previsto nei vigenti strumenti di pianificazione;
- l'Assessore Trapella la quale coglie l'occasione per ricordare le possibilità di crescita connesse alla ciclovia sull'asse del Po che comprende anche l'intero territorio comunale. In merito al Dup, focalizza l'attenzione sulle azioni dirette ad implementare il turismo lento per valorizzare le specificità del territorio quali il destra Po e le aree golenali;
- l'Assessore Brandalesi la quale puntualizza che, per quanto riguarda i servizi scolastici ed educativi, si proseguirà in continuità con quanto fatto finora. Si continuerà, quindi, a garantire e potenziare servizi aggiuntivi quali i centri estivi e il doposcuola che, sottolinea, è stato attivato, per la prima volta, con un soddisfacente riscontro, dal Comune di Riva del Po;
- il Consigliere Bellettato la quale considera insufficiente il tempo a disposizione dei consiglieri per esaminare il documento in approvazione e, di conseguenza, esprimerà un voto negativo, dato che non riterrebbe corretto votare a favore di un atto che non conosce in maniera adeguata;
- del Segretario Comunale la quale rileva che il Dup in discussione, non essendo stato approvato ancora lo schema di bilancio di previsione, ricalca, a grandi linee, il contenuto del precedente. Solo dopo l'adozione dello schema di bilancio, da parte della Giunta, si potrà verificare la possibilità finanziaria di inserire nuovi interventi all'interno della nota di aggiornamento al Dup;

Con voti espressi in forma palese dal seguente risultato:

- presenti: 9
- favorevoli: 7
- contrari: 2 ( Benini, Bellettato)
- astenuti: 0

**DELIBERA**

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 170 comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, il “Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026” che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A), così come approvato dalla Giunta Comunale con Delibera n. 67 del 21/09/2023;
2. Di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. Di dare atto che ai sensi degli artt. 162, comma 6 e 193 del D. Lgs 267/2000, alla data odierna, risultano rispettati gli equilibri di bilancio;
4. Di pubblicare il DUP 2024/2026 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;

Successivamente il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere,

Con voti espressi in forma palese dal seguente risultato:

- presenti: 9
- favorevoli: 7
- contrari: 2 (Benini, Bellettato)
- astenuti: 0

#### DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
MANZOLI PAOLO

IL Segretario Comunale  
Dott.ssa Iannetta Vanessa



## Comune di Riva del Po

*Provincia di Ferrara*

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana

# DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

## (D.U.P.)

**PERIODO: 2024 - 2025 – 2026**



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



---

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **La programmazione nel nuovo contesto normativo**

Il decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali debbano conformare la propria gestione a regole contabili



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



uniformi, definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati: questi ultimi rappresentano l'interpretazione delle norme contabili e dei principi generali, completano il sistema generale e favoriscono l'adozione di comportamenti uniformi e corretti. In particolare il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio afferma che *“La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento”*.

Già da questa prima formulazione si evince come per adempiere al principio normativo non sarà più sufficiente la predisposizione di documenti di respiro tecnico-contabile, tesi a definire le risorse finanziarie per classificazione di bilancio, seguendo trend consolidati nel tempo, ma sostanzialmente privi di una visione progettuale di sviluppo sociale ed economicodel territorio: scopi, contenuti, risorse destinate e risultati dell'azione di governo dovranno sempre più caratterizzare i documenti contabili per offrire una lettura dell'azione amministrativa che sia comprensibile e valutabile dal principale destinatario di qualunque iniziativa dell'Ente pubblico, ovvero il cittadino.

In quest'ottica il *‘Piano di governo’* ritenuto fino ad oggi un puro strumento di comunicazione politica, acquisisce una nuova fondamentale rilevanza: rappresenta infatti il punto di riferimento dell'intera azione dell'Ente per i 5 anni di durata del mandato, ovvero la strategia, e come tale coinvolge, ognuno per la sua parte, tutti i settori dell'Ente.

In conseguenza di quanto affermato, la ripartizione delle risorse finanziarie secondo la classificazione ministeriale, ovvero il bilancio di previsione, non contiene tutte le informazioni necessarie: sono sempre i principi contabili a stabilire che la pianificazione, per essere *‘qualificata’*, dovrà contenere la lettura



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



non solo contabile dei documenti nei quali le decisioni politiche e gestionali trovano concreta attuazione ed essere orientata nella sua redazione alla lettura da parte dei portatori di interesse.

Rivestiranno un ruolo sempre più centrale nelle programmazioni e rendicontazioni future, non soltanto le grandezze finanziarie previste ed effettivamente utilizzate, ma una molteplicità di informazioni, contabili e non, relative agli effetti delle azioni dell'Ente, ovvero gli impatti 'interni' sull'organizzazione ed 'esterni' sulla cittadinanza delle politiche dell'Amministrazione.

Coerenza ed interdipendenza dei diversi documenti di pianificazione rappresentano una ulteriore caratteristica specificamente prevista dai principi a cui si ispira il D.lgs. 118/2011: perché la programmazione svolga compiutamente le funzioni politico-amministrativa, economico-finanziaria ed informativa ad essa assegnate, è indispensabile che sia in grado di rappresentare con chiarezza non solo gli effetti contabili delle scelte assunte, ma anche la loro motivazione e la coerenza con il programmapolitico dell'amministrazione.

Saranno quindi esplicitati con sempre maggiore chiarezza gli elementi precedentemente menzionati e cioè gli obiettivi di breve e lungo periodo della gestione e le risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie per il loro conseguimento; per fare ciò dovrà sussistere una chiara coerenza e raccordabilità tra i diversi aspetti quantitativi e descrittivi delle politiche ed i valori inseriti nei documenti di programmazione, che non potranno consistere in dichiarazioni formali di intenti, 'slegate' dal contesto politico, organizzativo, ed economico finanziario.

Il percorso di adempimento normativo rappresenta solo un aspetto, quasi il pretesto per una evoluzione che prima di tutto dovrà essere culturale,



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



metodologica ed organizzativa: il presente Documento Unico di Programmazione rappresenta dunque l'avvio di un processo che richiederà tempi adeguati e step successivi di perfezionamento, che risentiranno delle evidenze emerse in sede di gestione e matureranno in un contesto politico, sociale ed economico difficile ed in continua evoluzione.

Si riportano di seguito i passaggi più significativi contenuti nel principio contabile della programmazione:

## **Definizione.**

*“Il processo di programmazione si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.*

*L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente”.*

## **I contenuti della programmazione.**

*“I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con il programma di governo e gli indirizzi di finanza pubblica.*

*Le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi.*

*I risultati riferiti alle finalità sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell'attuazione di*



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



*politiche, programmi ed eventuali progetti.”*

## **Coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio.**

*“Il principio di coerenza implica una considerazione “complessiva e integrata” del ciclo di programmazione, sia economicoche finanziario, e un raccordo stabile e duraturo tra i diversi aspetti quantitativi e descrittivi delle politiche e dei relativi obiettivi - inclusi nei documenti di programmazione.*

*In particolare il bilancio di previsione deve rappresentare con chiarezza non solo gli effetti contabili delle scelte assunte, ma anche la loro motivazione e coerenza con il programma politico dell’amministrazione”.*

## **Il Documento Unico di Programmazione degli Enti Locali.**

*“Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.*

*Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.*

## **Il PEG: finalità e caratteristiche.**

*“Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell’apposita*



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



*Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).*

## **Inammissibilità e improcedibilità delle deliberazioni non coerenti con il documento unico di programmazione degli enti locali.**

Il regolamento di contabilità deve disciplinare i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni di consiglio ed giunta che non sono coerenti con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP degli enti locali.

## **II PIAO**

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è stato introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021 con la finalità di portare ad unitarietà diversi profili programmatori, in funzione di una visione strategica integrata.

L'assetto normativo del PIAO è stato poi completato con due regolamenti attuativi, previsti dai commi 5 e 6, del citato art. 6.

Il primo regolamento, approvato con D.P.R. n. 81 del 24.6.2022, ha individuato i piani assorbiti dalle corrispondenti sezioni del PIAO con la conseguente soppressione, per le amministrazioni tenute alla relativa adozione, degli adempimenti connessi alla loro adozione. Nel medesimo regolamento è previsto, con una norma di chiusura, che “Per le amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani” soppressi “sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO”.

Per quanto riguarda le norme abrogate l'ultimo comma dell'art. 1 del D.P.R. n. 81/2022 ha abrogato il terzo periodo del comma 3-bis dell'art. 169 del



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



TUEL che prevedeva la unificazione organica del Piano della performance nel Piano esecutivo di gestione; per effetto di tale abrogazione il PEG mantiene una valenza esclusivamente finanziaria.

Il secondo regolamento, approvato con Decreto n. 132 del 30.06.2022, ha approvato il Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni tenute alla relativa adozione, e le modalità semplificate per l'adozione del PIAO da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti. Lo stesso regolamento si preoccupa da un lato di fornire indicazioni per la compilazione delle diverse sezioni del PIAO e dall'altro precisa, all'art. 8, che il PIAO deve assicurare la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto.

Secondo le indicazioni normative confluiscono nel PIAO i seguenti piani:

- Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60-bis, comma 2, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2, comma 594, lett. a), legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter, d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



- Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Il PIAO ha, quindi, il compito di accorpare le diverse informazioni e programmazioni attualmente racchiuse in documenti separati e apparentemente scollegati: il piano delle performance, il piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il piano dei fabbisogni di personale contenente anche la programmazione della formazione, il piano per il lavoro agile, la programmazione dei fabbisogni formativi ed il piano delle azioni positive.

L'accorpamento in un unico documento comporterà una visione unitaria e sinergica dei processi di programmazione, gestione e controllo che dovrà costituire la linea guida su cui basare l'azione amministrativa dei prossimi anni.

È quindi necessario impostare fin da subito un approccio alla programmazione nel quale gli obiettivi di outcome di cui alla sezione strategica del DUP vengono specificati, in una logica di corrispondenza alle missioni e ai programmi del bilancio di previsione, negli obiettivi operativi dell'ente e successivamente nei capitoli assegnati ai responsabili di settore attraverso il PEG. Per assicurare che la dimensione strategica-finanziaria-tecnica sia perfettamente coerente, tutto ciò dovrà trovare la sua traduzione altrettanto coerente nella pianificazione organizzativa integrata che sottende al PIAO.

Il Piao 2023-2025 del Comune di Riva del Po è stato approvato con Delibere di Giunta Comunale n. 37 del 18/05/2023 e n. 39 del 29/05/2023



## Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



# IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

*“Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.*

*Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.*

*Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.”*

Il principio contabile della programmazione, tramite il Dup, cerca di perseguire tre obiettivi di fondo:

- definire la programmazione strategica dell’ente, sull’orizzonte temporale del mandato amministrativo, coniugando tra loro gli indirizzi strategici dell’amministrazione, i vincoli di finanza pubblica e la situazione economico finanziaria dell’ente e del gruppo pubblico locale;
- tradurre gli indirizzi strategici di mandato nella programmazione operativa, sull’orizzonte temporale triennale coperto dal bilancio di previsione;
- accogliere in un unico strumento una pluralità di documenti di programmazione settoriale con orizzonte temporale triennale, già previsti dalla normativa.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Per raggiungere tali finalità il Principio non prevede uno schema di riferimento specifico per il Dup

## **LA SEZIONE STRATEGICA (SeS) del DUP:**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Il punto 8.1 dell'Allegato 4/1 del decreto integrativo e correttivo del D.Lgs. n. 118/2011, indica l'analisi strategica delle condizioni esterne richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;

La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;

I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;

indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione.

## **LA SEZIONE OPERATIVA (SeO) del DUP:**

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale paria quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Costituiscono, tra gli altri, parte integrante di questa sezione la programmazione delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni.



## Comune di Riva del Po

*Provincia di Ferrara*

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)

---



# SEZIONE STRATEGICA (SeS)



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



---

## CONDIZIONI ESTERNE

**Riportiamo di seguito anche le valutazioni di sintesi sull'andamento macroeconomico della Banca d'Italia:**

**Fonte: Bollettino Economico 3/2023 - luglio 2023**

### **La ripresa dell'economia globale si attenua**

L'attività economica mondiale è frenata dall'alta inflazione e da condizioni di finanziamento restrittive. Negli Stati Uniti il prodotto decelera e in Cina il recupero dell'attività sta perdendo nuovamente slancio, dopo avere beneficiato della rimozione delle politiche di contenimento della pandemia. Nonostante la vivace dinamica dei servizi nelle principali economie, l'attività risente dell'indebolimento del ciclo manifatturiero, che contribuisce a ridurre le prospettive di crescita del commercio internazionale e le quotazioni delle materie prime e dei prodotti energetici. Al minore contributo della componente energetica corrisponde il calo dell'inflazione al consumo nei maggiori paesi industriali, ad eccezione del Giappone. L'inflazione di fondo stenta però ancora a scendere.

### **Continua la restrizione monetaria nelle principali economie avanzate**



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Dopo un rialzo in maggio, la Federal Reserve ha mantenuto fermi i tassi di interesse di riferimento in giugno, pur segnalando la possibilità di aumentarli nei prossimi mesi. La Bank of England ha accentuato l'azione restrittiva, con un incremento dei tassi di 50 punti base in giugno. Dopo le turbolenze connesse con gli episodi di crisi bancaria negli Stati Uniti e in Svizzera, le condizioni nei mercati finanziari internazionali si sono normalizzate.

## **Nell'area dell'euro continua la fase di debolezza ciclica e l'inflazione scende**

Nel primo trimestre di quest'anno nell'area dell'euro il prodotto è lievemente diminuito per il secondo trimestre consecutivo e, secondo nostre stime, ha ristagnato in primavera. All'ulteriore flessione dell'attività manifatturiera si è contrapposta l'espansione nei servizi. È proseguita la crescita dell'occupazione e si è intensificata la dinamica salariale. L'inflazione al consumo è ancora scesa, ma quella di fondo resta elevata. Nelle proiezioni degli esperti dell'Eurosistema l'inflazione al consumo si collocherebbe al 5,4 per cento nel 2023, per poi scendere progressivamente fino al 2,2 nel 2025.

## **La BCE ha nuovamente alzato i tassi ufficiali**

Tra maggio e giugno il Consiglio direttivo della Banca centrale europea ha complessivamente aumentato di 50 punti base i tassi di interesse di riferimento. Le decisioni sui tassi seguiranno a essere prese, volta per volta, tenendo conto dei dati che si renderanno via via disponibili, in modo da conseguire un



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



ritorno tempestivo dell'inflazione all'obiettivo di medio termine del 2 per cento. Il Consiglio ha inoltre confermato la fine, a partire dal mese di luglio, dei reinvestimenti nell'ambito del programma di acquisto di attività finanziarie, nonché il pieno reinvestimento, con flessibilità, del capitale rimborsato sui titoli in scadenza nell'ambito del programma di acquisto per l'emergenza pandemica, almeno sino alla fine del 2024. Nell'area dell'euro i rendimenti sui titoli pubblici decennali sono lievemente saliti, mentre l'andamento dei differenziali con il corrispondente titolo tedesco è stato eterogeneo tra paesi: per l'Italia è diminuito.

## **In Italia la crescita del PIL si sarebbe interrotta in primavera**

Dopo il rimbalzo del primo trimestre, secondo nostre stime il prodotto è rimasto pressoché invariato in primavera, soprattutto a causa della contrazione dell'attività manifatturiera, su cui grava l'indebolimento del ciclo industriale a livello globale. L'espansione dei consumi delle famiglie è proseguita a ritmi più contenuti. Gli investimenti sono frenati dall'irrigidimento delle condizioni di finanziamento e da prospettive di domanda meno favorevoli.

## **Migliora il saldo di conto corrente, che beneficia dell'andamento del costo dei beni energetici**

Dall'inizio dell'anno le esportazioni in volume sono diminuite, riflettendo la debolezza del commercio mondiale. Il saldo di conto corrente è tuttavia migliorato, anche grazie all'andamento delle importazioni energetiche, che beneficiano della riduzione delle quotazioni internazionali; il deficit energetico



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



si ridurrebbe nel complesso del 2023. Gli investitori esteri hanno manifestato forte interesse per i titoli di portafoglio italiani. Il saldo passivo della Banca d'Italia sul sistema dei pagamenti europeo TARGET2 si è ridotto. La posizione netta sull'estero si mantiene creditoria.

## **L'occupazione continua a crescere, la dinamica salariale si rafforza e aumentano lievemente i margini di profitto**

È proseguita l'espansione del numero di occupati, che ha superato i valori pre-pandemici. Il tasso di partecipazione continua a salire; quello di disoccupazione è diminuito, collocandosi sotto l'8 per cento. La crescita delle retribuzioni, intensificatasi per effetto del pagamento di consistenti arretrati dovuti ai ritardi nei rinnovi nel comparto pubblico, si rafforzerebbe nella restante parte dell'anno, pur rimanendo inferiore al rialzo dei prezzi. In alcuni comparti dell'industria la dinamica salariale sarà sostenuta anche dall'adeguamento all'inflazione previsto dalle clausole di indicizzazione. I margini di profitto sono in leggero aumento, seppure con marcate differenze tra settori: nella manifattura si sono riportati sui valori precedenti la crisi sanitaria, mentre nelle costruzioni e nei servizi risultano ancora inferiori.

## **Prosegue il calo dell'inflazione al consumo**

In primavera l'inflazione al consumo è ulteriormente scesa, grazie alla decisa diminuzione della componente energetica, pur mantenendosi su livelli elevati. Si sono registrati i primi cali dell'inflazione relativa ai beni alimentari e a quelli industriali non energetici, che iniziano a incorporare la forte riduzione dei



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



prezzi degli input energetici. A giugno anche i prezzi dei servizi hanno mostrato alcuni segnali di frenata. Famiglie e imprese si attendono un ulteriore allentamento delle pressioni inflazionistiche.

## **I prestiti bancari si riducono e aumenta il costo del credito**

Tra febbraio e maggio sono ancora diminuiti i prestiti al settore privato non finanziario; vi hanno contribuito il rialzo del costo del credito, le minori necessità di finanziamento per investimenti e il progressivo inasprirsi delle condizioni di offerta. Queste ultime risentono della più elevata percezione del rischio e della minore tolleranza verso lo stesso da parte degli intermediari. Il tasso di deterioramento del credito è rimasto contenuto, mentre è aumentata l'incidenza del flusso di prestiti che presentano ritardi nei pagamenti.

## **Il PIL rallenterebbe nel triennio 2023-25; l'inflazione, ancora elevata quest'anno, scenderebbe marcatamente nel biennio successivo**

Nell'aggiornamento dello scenario di base per il triennio, la crescita del prodotto si colloca all'1,3 per cento quest'anno, allo 0,9 nel 2024 e all'1,0 nel 2025. Nei prossimi trimestri la ripresa risentirebbe dell'irrigidimento delle condizioni di finanziamento e della debolezza del commercio internazionale. Gli investimenti rallenterebbero, solo in parte sostenuti dall'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza. L'inflazione si porterebbe al 6,0 per cento nella media di quest'anno e scenderebbe al 2,3 nel 2024 e al 2,0 nel 2025, riflettendo gli effetti diretti e indiretti del calo dei prezzi delle



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



materie prime energetiche. L'inflazione di fondo, attesa al 4,5 per cento nella media dell'anno in corso, raggiungerebbe il 2,0 per cento alla fine del triennio di previsione.

## **Le proiezioni sono circondate da un'incertezza elevata, con rischi al ribasso per la crescita**

Il quadro macroeconomico continua a essere caratterizzato da forte incertezza. I rischi per la crescita sono orientati al ribasso e legati in particolare all'evoluzione del conflitto in Ucraina e alla possibilità di un irrigidimento delle condizioni di finanziamento maggiore di quanto atteso. I rischi per l'inflazione sono invece bilanciati e includono, al rialzo, una trasmissione incompleta della recente discesa dei prezzi dei beni energetici e, al ribasso, un deterioramento più marcato e duraturo della domanda aggregata; rimangono contenuti i rischi di una spirale salari-prezzi.

## **Obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato**

### **Legge di Bilancio 2024: le misure che conterrà**

A breve dovrà essere pronta la Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza che aprirà ufficialmente la strada verso la Legge di Bilancio 2024.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Le anticipazioni di Governo sulle misure inserite nella Manovra economica per il 2024 riguardano lavoro e tasse, stipendi e pensioni, incentivi alle imprese e alla natalità nelle famiglie, taglio del cuneo fiscale e riforma pensioni anticipate con formule di flessibilità in uscita.

Le risorse economiche indicate nel DEF saranno aggiornate a fine settembre con la NaDEF: da quel momento si avranno maggiori dettagli sulle misure in arrivo.

## **Legge di Bilancio: cos'è e quando entra in vigore**

La Legge di Bilancio è una legge della Repubblica Italiana con la quale viene approvato il bilancio dello Stato. A prevedere tale strumento è la Costituzione italiana stessa la quale stabilisce, all'articolo 18, che la legge di approvazione del bilancio non possa, a differenza della Legge di Stabilità, introdurre nuovi tributi e nuove spese. Ogni altra norma che introduca nuove spese deve indicarne la rispettiva copertura finanziaria.

La ex Legge di Stabilità (la c.d. Finanziaria) è la legge ordinaria proposta dal Governo italiano per regolare la politica economica del Paese per un triennio, attraverso misure di finanza pubblica e di politica di bilancio.

Con la Legge di Stabilità il Governo ha la facoltà di introdurre innovazioni normative in materia di entrate e di spesa, fissando anche il tetto dell'indebitamento dello Stato. Una volta approvata dal Parlamento, la legge finanziaria regola la vita economica del Paese nell'arco di un anno solare. Gli obiettivi economici di più lungo periodo sono invece definiti dal Governo nel Documento di Economia e Finanza.

Dal 2016, la Legge di Bilancio costituisce un unico testo legislativo con la Legge di Stabilità.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## Documento di Economia e Finanza

Nel Documento di Economia e Finanza (DEF) vengono messe per iscritto tutte le politiche economiche e finanziarie previste dal Governo. Ogni anno il Governo presenta la Nota di aggiornamento del DEF (NaDEF), aggiornando gli obiettivi programmatici del Documento presentato l'aprile precedente e nuovi parametri macro-economici (PIL, rapporto deficit-PIL, debito pubblico-PIL etc.). La nota di aggiornamento del DEF rappresenta il passo preliminare del cosiddetto ciclo di bilancio, al quale seguirà la presentazione da parte dell'Esecutivo del Dpb (Documento programmatico di bilancio) a Bruxelles e infine del Disegno di Legge di Bilancio. Testo che poi dovrà essere approvato, con eventuali modifiche, dal Parlamento.

## Il ruolo della UE

Entro metà ottobre tutti i Paesi dell'Unione Europea devono trasmettere alla Commissione UE e all'Eurogruppo il Documento programmatico di bilancio (Dpb) nel quale vengono indicati gli obiettivi della successiva Legge di Bilancio:

- il saldo di bilancio;
- la descrizione e la quantificazione delle misure contenute nella manovra;
- le indicazioni su come tali misure diano seguito alle raccomandazioni formulate dalle istituzioni europee.

Entro novembre la Commissione UE deve esprimere un primo parere sulla Legge di Bilancio italiana (e su quella di tutti gli altri Stati membri), per verificare l'aderenza agli impegni presi sul fronte dei vincoli di finanza pubblica.

## Iter parlamentare



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Come un normale disegno di legge, la “manovra” deve essere approvata dalle Camere, ma il via libera definitivo deve arrivare entro il 31 dicembre. Oltre la scadenza di fine anno, la Costituzione prevede il limite del successivo 30 aprile, da autorizzare con legge apposita che conceda l’esercizio provvisorio del bilancio. Più in particolare la Costituzione Italiana, art. 81, comma 2 prevede che l’esercizio provvisorio del bilancio non può essere concesso se non per legge e per periodi non superiori complessivamente a quattro mesi.

## Le misure nella Legge di Bilancio

Di seguito, una panoramica di tutte le novità inserite nella Manovra Economica per il 2023.

- Caro energia
- Taglio oneri in bolletta per le famiglie.
- Crediti d’imposta delle imprese al 35% e al 45% per energivore e gasivore.
- Bonus Sociale con ISEE fino a 15.000 euro.
- Sconto carburanti con nuove aliquote.
- Tassa sugli extraprofitto rimodulata.
- Famiglie
- “Carta Risparmio Spesa” ai redditi fino a 15mila gestita dai Comuni, per acquisto di beni di prima necessità.
- Assegno unico maggiorato per famiglie numerose e disabili.
- Congedo parentale retribuito all’80% per un mese, fino a 6 anni di vita del bambino.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



- Proroga agevolazioni acquisto prima casa under 36.
- Pensioni
  - Quota 41 anni ibrida con soglia anagrafica a 62 anni (Quota 103) con importo massimo dell'assegno fino a 5 volte il minimo.
  - Decontribuzione per chi decide di restare a lavoro oltre la data di maturazione del requisito pensionistico con Quota 103.
  - Proroga annuale per l'APE Sociale per le stesse categorie finora ammesse.
  - Nuova Opzione Donna equiparata per autonome e dipendenti con nuovi requisiti anagrafici e vincoli di accesso.
  - Rivalutazione maggiorata per le pensioni più basse, via via ridotta per le altre.
- Lavoro
  - Premi di produttività ai dipendenti detassati al 5% fino a 3.000 euro.
  - Agevolazioni al 100% per assunzioni a tempo indeterminato fino a 6mila euro l'anno di donne, giovani e percettori del Reddito di Cittadinanza se c'è maggiore occupazione rispetto al picco dei tre anni precedenti.
  - Taglio del cuneo fiscale per i dipendenti, due punti fino a 35mila euro e tre punti fino a 20mila euro.
- Reddito di Cittadinanza
  - Dal 2023 gli occupabili senza soggetti fragili nel nucleo avranno il sussidio per massimo 7 mensilità e solo se si risiede e vive in Italia.
- Lavoro stagionale compatibile fino ad un reddito di 3mila euro.
- Formazione o riqualificazione professionale obbligatoria.
- Decadenza dopo il rifiuto della prima offerta di lavoro.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



- I percettori del RdC saranno inseriti in progetti locali di pubblica utilità.
- Dal 2024 il Reddito di Cittadinanza sarà abolito e sostituito da strumenti: contro la povertà degli inabili e le politiche attive degli occupabili.
- Flat tax
- Innalzamento della flat tax ordinaria fino a 85mila euro. Al superamento della soglia si ricade nel regime ordinario dall'anno successivo a quello di sfioramento.
- Nuova flat tax incrementale al 15% per Partite IVA calcolata sulla quota eccedente il picco massimo di reddito massimo nell'ultimo triennio, fino ad un massimo di 40mila euro e con franchigia del 5%.
- Tregua fiscale
- cartelle fino a mille euro entro il 2015 condonate e, per importi superiori, pagamento del debito senza sanzioni né interessi e con rate da 5 anni;
- per debiti tributari dichiarati, rate di 5 anni e maggiorazione al 3%;
- per debiti omessi, maggiorazione del 5% e rateazione di 2 anni;
- per avvisi di accertamento, sanzioni al 5% e rateazione in 2 anni;
- per contenziosi già avviati, sanzione al 5% e dilazione di 5 anni.
- Imprese
- Fondo Garanzia PMI rifinanziato per 1 miliardo.
- Bonus IPO per la quotazione delle PMI in Borsa.
- Buoni lavoro stagionale fino a 10mila euro per Agricoltura, HoReCa, Servizi alla persona.
- Sospensione plastic e sugar tax per il 2023.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



- Altre misure
- Innalzamento contante a 5mila euro,
- IVA ridotta al 5% su prodotti per infanzia e igiene intima femminile,
- rinnovo 2023 del Bonus Rottamazione TV e acquisto Decoder.

## **Le misure della Legge di Bilancio 2024**

Il Ministro dell'economia ha anticipato le prime linee guida della Legge di Bilancio 2024 volta a dare stabilità alla ripresa degli ultimi due anni, assicurare il sostegno all'attività economica e, nel lungo periodo, garantire sostegno alla genitorialità, alle politiche del lavoro, agli investimenti in edilizia sanitaria e per l'ammodernamento tecnologico.

Il Governo ha approvato in Consiglio dei ministri il disegno di legge di bilancio per il 2023 (Legge di Bilancio 2023), che contiene tutte le misure aggiuntive che il Governo stesso vuole introdurre nel prossimo anno. La Manovra complessiva vale circa 35 miliardi: due terzi sono finanziati in deficit, mentre la restante parte è finanziata riducendo altre spese e aumentando qualche tassa. Nel corso del Cdm n. 5 è stato anche varato l'aggiornamento del Documento programmatico di bilancio (DPB). I provvedimenti, che verranno trasmessi al Parlamento e alle autorità europee, prendono come riferimento il quadro programmatico definito nell'integrazione alla Nota di aggiornamento del documento di economia e finanza 2022.

## **Situazione Economica Regione Emilia- Romagna**



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



**Riportiamo di seguito anche le valutazioni di sintesi sull'andamento dell'Economia delle regioni italiane della Banca d'Italia:**

**Fonte: Bollettino n. 8 - L'economia dell'Emilia Romagna**

## **Il quadro macroeconomico**

Nel 2022 è proseguita la crescita dell'attività economica in Emilia-Romagna, dopo il forte recupero dell'anno precedente. L'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER) elaborato dalla Banca d'Italia mostra un aumento del prodotto del 3,7 per cento, un dato in linea con la media italiana; il livello ha superato di circa 2 punti percentuali quello raggiunto nel 2019. L'espansione è stata sostenuta dai consumi delle famiglie, sospinti soprattutto dall'uscita dalle misure di restrizione alla mobilità, e dagli investimenti delle imprese. La crescita ha perso slancio nella seconda parte dell'anno risentendo dell'incertezza generata dal conflitto in Ucraina, del progressivo rialzo del tasso di inflazione e dell'orientamento restrittivo della politica monetaria.

## **Le imprese**

L'incremento dell'attività ha interessato tutti i settori, sebbene con intensità differente. Dopo la forte espansione dell'anno precedente che aveva consentito di recuperare i livelli di produzione pre-pandemici, il valore aggiunto dell'industria ha registrato un modesto aumento, sostenuto soprattutto dalla domanda estera. Il comparto ha risentito del rialzo dei prezzi dei beni energetici e delle strozzature lungo le catene di approvvigionamento. Nel settore delle costruzioni l'attività, seppure in decelerazione, è rimasta sostenuta, continuando a beneficiare degli incentivi fiscali per le ristrutturazioni e la riqualificazione energetica degli edifici. Il terziario ha trainato la crescita del prodotto regionale, accelerando rispetto all'anno precedente e superando i livelli del 2019. L'espansione è riconducibile soprattutto ai comparti legati al turismo e a quello dei trasporti, che avevano sofferto maggiormente durante la crisi sanitaria.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Le condizioni economiche del settore produttivo sono rimaste favorevoli, sebbene la quota di imprese che hanno chiuso l'esercizio in utile sia leggermente diminuita. I margini di profitto nella manifattura, comparto maggiormente esposto all'aumento dei costi delle materie prime e dei beni energetici, avrebbero registrato un calo complessivamente contenuto; i rincari sarebbero stati in larga parte traslati sui prezzi di vendita. Le disponibilità finanziarie delle imprese sono rimaste ampie. Dopo un prolungato periodo di crescita, è cessato l'accumulo di liquidità: nella seconda parte dell'anno il comparto produttivo ha fatto fronte alle proprie esigenze finanziarie accrescendo il ricorso a risorse interne e riducendo la domanda di credito bancario divenuto più costoso.

## **Il mercato del lavoro e le famiglie**

La dinamica congiunturale favorevole si è riflessa in un'ulteriore incremento sia degli occupati sia delle ore lavorate pro capite; tuttavia soltanto l'occupazione alle dipendenze è tornata sui livelli pre-pandemia mentre il numero di lavoratori autonomi è rimasto ancora inferiore al 2019. Il consolidamento della ripresa economica ha favorito la creazione di posizioni lavorative a tempo indeterminato e la riduzione del lavoro a tempo parziale; anche le richieste di integrazione salariale sono sensibilmente diminuite. Il tasso di disoccupazione ha continuato a scendere, attestandosi su valori storicamente contenuti.

Il miglioramento delle condizioni sul mercato del lavoro ha sostenuto il reddito nominale delle famiglie, che tuttavia in termini reali si è moderatamente ridotto a causa dell'inflazione. Il tasso di crescita dei prezzi al consumo aveva raggiunto lo scorso dicembre un livello elevato (11,6 per cento), in linea con la media italiana. L'aumento è stato trainato dai rincari delle utenze domestiche e dei beni alimentari e ha colpito in misura maggiore i nuclei meno abbienti, per i quali queste categorie di spesa assorbono una quota più alta del bilancio familiare. Nonostante la flessione del potere d'acquisto i consumi hanno continuato ad aumentare in misura robusta, sostenuti anche dai risparmi accumulati durante la pandemia.

L'indebitamento delle famiglie è aumentato. Sono cresciuti in misura sostenuta i mutui erogati ai giovani per l'acquisto di abitazioni, grazie soprattutto al rafforzamento delle garanzie pubbliche a loro favore. Nell'ultimo trimestre dell'anno, in concomitanza con il dispiegarsi degli effetti del rialzo dei tassi di riferimento, il flusso dei nuovi mutui ha iniziato a diminuire.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## **Il mercato del credito**

In un contesto di mutato orientamento della politica monetaria, nel secondo semestre la domanda di prestiti di famiglie e imprese è diminuita e le condizioni di offerta si sono fatte lievemente più restrittive. I finanziamenti al settore privato non finanziario hanno sensibilmente rallentato nell'ultima parte dell'anno. Il costo del credito è aumentato sia per le imprese sia per le famiglie. La rischiosità è rimasta su livelli storicamente bassi. L'uscita graduale dalle misure di sostegno adottate durante la pandemia non ha avuto riflessi significativi sulla qualità dei finanziamenti.

## **La finanza pubblica decentrata**

È proseguita la crescita della spesa degli enti territoriali regionali, sebbene a un ritmo inferiore rispetto all'anno precedente. All'aumento della parte corrente hanno contribuito i rincari dell'energia nonché, per il personale della sanità, il rafforzamento degli organici e i rinnovi contrattuali. L'espansione degli investimenti pubblici, in atto da un quinquennio, ha perso slancio; in termini pro capite la spesa si è attestata su un livello ancora inferiore di circa un terzo rispetto al valore massimo osservato nel 2008. Le entrate degli enti territoriali sono lievemente diminuite.

Nell'ambito dei programmi di finanziamento definiti dall'Unione europea la Regione ha completato il ciclo di pagamenti a valere sui fondi di coesione 2014-2020, complessivamente pari a 1,3 miliardi di euro. In attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) ad aprile scorso la dotazione assegnata agli enti regionali ammontava a 6,1 miliardi. Le gare finora realizzate hanno interessato il 36 per cento degli importi da porre a bando.

## **I primi mesi del 2023 e le aspettative**

Nel primo trimestre dell'anno in corso l'andamento di ITER per le regioni del Nord Est suggerisce una prosecuzione della fase espansiva, a un ritmo in linea con quello nazionale che è risultato superiore alle attese.

Sulla dinamica del prodotto nella parte restante dell'anno gravano le pressioni inflazionistiche ancora elevate e la connessa intonazione restrittiva della politica monetaria; vi si aggiungono gli effetti, ancora difficili da quantificare, dell'alluvione che ha colpito un'ampia porzione del territorio regionale, localizzata prevalentemente in Romagna. Nei comuni interessati si concentra circa un quarto del valore aggiunto e degli addetti dell'industria e dei servizi privati della regione e quasi un terzo delle superfici agricole.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Le aspettative rilevate dall'indagine della Banca d'Italia, formulate alla vigilia degli eventi alluvionali, prefigurano per il 2023 una sostanziale invarianza delle vendite e un lieve calo degli investimenti nei settori dell'industria e dei servizi. Per le costruzioni l'attuazione del PNRR potrebbe contribuire a sostenere i livelli di attività, anche in considerazione del minore stimolo proveniente dalle agevolazioni fiscali.

## Analisi del territorio comunale

Il Comune di Riva del Po è stato istituito con legge regionale n° 17 del 05.12.2018 a far data dal 01.01.2019 per fusione dei comuni di Berra e Ro. Dal primo Gennaio 2019 il Comune è stato amministrato da un commissario prefettizio che ha traghettato il nuovo comune alle elezioni amministrative tenutesi nel Maggio 2019. Il Comune di Riva del Po aderisce all'Unione Terre e Fiumi a cui ha conferito varie funzioni. Analizzare il contesto esterno è essenziale per comprendere il quadro storico, geografico, demografico e sociale dei Comuni in fusione.

### Il contesto storico

Il territorio di Berra sorge a ridosso del fiume Po; la sua nascita è documentata attorno all'anno 1.000 d.C. ed è stato oggetto di una storia di continue inondazioni ed esondazioni del fiume stesso. Questa esposizione alle calamità alluvionali termina solo nella seconda metà dell'ottocento, a seguito della grande bonifica. Il fiume, però, non ha rappresentato solo una fonte distruttiva ma da sempre costituisce una risorsa preziosa per il settore primario e l'economia del Comune.

Il Comune di Berra, così come lo conosciamo oggi, è stato fondato nel 1908 a seguito del frazionamento del comune di Copparo ed è adiacente ai Comuni veneti di Ariano Polesine, Corbola e Villanova Marchesana.

Il territorio di Ro è situato a sud del fiume Po, il quale è stato causa nel passato di una lunga storia di alluvioni e straripamenti. Il Comune di Ro è nato nel 1908 a seguito della sopra citata divisione del Comune di Copparo e si trova più ad ovest rispetto all'adiacente Comune di Berra, collocandosi al confine



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



con il territorio comunale di Ferrara, Copparo e la provincia di Rovigo.

## Il contesto geografico e demografico

Il Comune di Riva del Po è servito dalle strade provinciali Sp12 (Berra) e Sp14 (Ro); i centri abitati sono serviti da mezzi pubblici e da una stazione ferroviaria situata a Polesella. Le principali frazioni che facevano parte dell'ex Comune di Berra sono Cologna (22,87 kmq) e Serravalle (30,00 kmq), mentre le frazioni dell'ex Comune di Ro sono Alberone, Guarda, Ruina e Zocca. Il Comune è raggiungibile anche attraverso il fiume, presso gli attracchi fluviali dell'area golendale di Ro e a quello della Porta del Delta a Serravalle.



Fonte: [www.google.it/maps](http://www.google.it/maps)



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## Il contesto demografico e sociale

Di seguito sono riportati i dati relativi alla popolazione dei due ex Comuni in esame, con riferimento all'estensione territoriale, al fine di determinarne la densità per chilometro quadrato.

Ex Comuni	kmq	Popolazione al 2017	Densità per kmq
Berra	68,64	4.785	69,71
Ro	43,06	3.247	80,46
<b>Totale</b>	111,703	8.032	150,17

Fonte: [www.comuneberra.gov.it](http://www.comuneberra.gov.it) e [www.comune.ro.fe.it](http://www.comune.ro.fe.it)



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Andando nello specifico è rilevante analizzare dal punto di vista territoriale le distanze tra i due ex Comuni e le loro frazioni. In particolare la distanza tra Berra e Ro è di 20,2 km e il tempo di percorrenza è di circa 25 minuti. Il Comune di Riva del Po in merito alla collocazione dei centri direzionali di coordinamento dei servizi e alla necessità di sportelli polifunzionali presso entrambe le frazioni principali sta mettendo in atto connessioni digitali tra gli sportelli, della sede di Berra e la succursale di Ro, onde evitare fenomeni di marginalizzazione dei servizi.

DISTANZE (km)	Berra	Cologna	Serravalle	Alberone	Guarda	Ruina	Zocca	Ro
Berra		7.9	6.2	12.8	16	22.9	21.3	20.2
Cologna	7.9		13.7	5.3	8.7	15.3	13.8	12.7
Serravalle	6.2	13.7		18.7	22	27.7	27.2	26.1
Alberone	12.8	5.3	18.7		4.1	10.1	8.6	7.5
Guarda	16	8.7	22	4.1		9.1	5.6	4.1
Ruina	22.9	15.3	27.7	10.1	9.1		4.3	5.3
Zocca	21.3	13.8	27.2	8.6	5.6	4.3		1.4
Ro	20.2	12.7	26.1	7.5	4.1	5.3	1.4	



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



La popolazione residente nei due ex Comuni di Berra e Ro, all'1 gennaio 2017, risultava rispettivamente di 4.785 e 3.247 abitanti. Il Comune di Riva del Po poteva contare quindi 8.032 abitanti per la stima fatta nel 2017.

Gli estinti Comuni di Berra e Ro risultano caratterizzati da una elevatissima incidenza di popolazione anziana e da un territorio imprenditorialmente in affanno (con un numero di imprese cessate che, tendenzialmente, superava quelle di nuova costituzione). Dal punto di strutturale i due enti risultavano caratterizzati da bilanci con entrate limitate, da elevati costi fissi, da diseconomie gestionali e da una dotazione organica che risentiva fortemente dei vincoli assunzionali che limitavano il turn over. Si evidenzia, in particolare, che l'estinto Comune di Ro, nei tre anni che hanno preceduto la fusione, era privo del Responsabile del Servizio Finanziario (cessato e mai sostituito) e a tale mancanza si sopperiva con l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa al Sindaco ai sensi dell'art. 53, comma 23, della L. n. 388/2000 e ss.mm.ii..

La costituzione, anche "organizzativa" del nuovo comune ha fortemente risentito di una dotazione organica complessiva - derivante dagli ex comuni - che ha faticato (per diverse ragioni) ad identificarsi con la nuova realtà gestionale e ad affrontare i fabbisogni del nuovo ente. Nuovo Ente che da subito, infatti, si è trovato ad affrontare le rilevanti problematiche originate da procedure già avviate da precedenti responsabili e ritenute non pienamente condivisibili dai nuovi.

Ad oggi, grazie anche all'avvicendamento di alcuni apicali, risulta fortemente minimizzata la pregressa resistenza al cambiamento e ad abbandonare quelle che erano le precedenti impostazioni ed il processo di uniformità ed omogeneizzazione può essere considerato ad un adeguato livello di realizzazione.

Risulta inoltre opportuno operare una approfondita verifica rispetto ai costi oggi sostenuti, sia come Comune che verso



## Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



l'Unione Terre e Fiumi, con l'obiettivo di raggiungere una complessiva revisione della spesa; ciò avverrà attraverso la realizzazione di un controllo di gestione a livello di Unione per un ottimale utilizzo delle risorse finanziarie pubbliche e una proficua valutazione dell'azione amministrativa.

**informazioni statistiche ed economiche della provincia di Ferrara – 2023 – CAMERA DI COMMERCIO FERRARA:**

**TAB. 1.1 - POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31 DICEMBRE**



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011



Unione dei Comuni  
Terre e Fiumi

COMUNI	CENSI- MENTO ottobre 2001	CENSI- MENTO ottobre 2011	2020	2021	2022 provvisori	Variazioni 2022 - 2011		Variazioni tra i censimenti 2001 - 2011	
						n.	%	n.	%
Argenta	21.648	22.133	21.140	20.995	20.917	-1.216	-5,5%	485	2,2%
<i>Berra</i>	<i>5.832</i>	<i>5.160</i>	-	-	-	-	-	-672	0
Bondeno	15.741	15.116	13.905	13.872	13.738	-1.378	-9,1%	-625	-4,0%
Cento	29.297	34.723	35.107	35.228	35.231	508	1,5%	5.426	18,5%
Codigoro	13.057	12.389	11.297	11.179	11.072	-1.317	-10,6%	-668	-5,1%
Comacchio	20.320	22.648	22.081	21.989	22.017	-631	-2,8%	2.328	11,5%
Copparo	18.057	17.017	15.874	15.753	15.673	-1.344	-7,9%	-1.040	-5,8%
<b>Ferrara</b>	<b>130.992</b>	<b>132.545</b>	<b>131.669</b>	<b>129.872</b>	<b>129.340</b>	<b>-3.205</b>	<b>-2,4%</b>	<b>1.553</b>	<b>1,2%</b>
Fiscaglia (*)	<i>9.794</i>	<i>9.519</i>	8.493	8.385	8.371	-1.148	-12,1%	-275	-2,8%
<i>Formignana</i>	<i>2.840</i>	<i>2.803</i>	-	-	-	-	-	-37	-1,3%
Goro	4.092	3.895	3.588	3.533	3.475	-362	-9,3%	-197	-4,8%
Jolanda di Savoia	3.351	3.003	2.686	2.638	2.630	-365	-12,2%	-348	-10,4%
Lagosanto	4.398	4.952	4.760	4.730	4.718	-222	-4,5%	554	12,6%
Masi Torello	2.334	2.368	2.332	2.291	2.292	-77	-3,3%	34	1,5%
<i>Massa Fiscaglia</i>	<i>3.819</i>	<i>3.596</i>	-	-	-	-	-	-223	-5,8%
Mesola	7.470	7.140	6.549	6.511	6.454	-686	-9,6%	-330	-4,4%
<i>Migliarino</i>	<i>3.674</i>	<i>3.695</i>	-	-	-	-	-	21	0,6%
<i>Migliaro</i>	<i>2.301</i>	<i>2.228</i>	-	-	-	-	-	-73	-3,2%
<i>Mirabello</i>	<i>3.334</i>	<i>3.503</i>	-	-	-	-	-	169	5,1%
Ostellato	6.944	6.453	5.769	5.719	5.604	-849	-13,2%	-491	-7,1%
Poggio Renatico	7.679	9.674	9.787	9.750	9.709	35	0,4%	1.995	26,0%
Portomaggiore	11.907	12.185	11.506	11.584	11.780	-405	-3,3%	278	2,3%
<b>Riva del Po (*)</b>	<b><i>9.643</i></b>	<b><i>8.508</i></b>	<b>7.573</b>	<b>7.511</b>	<b>7.388</b>	<b>-1.120</b>	<b>-13,2%</b>	<b>-1.135</b>	<b>-11,8%</b>
<i>Ro</i>	<i>3.811</i>	<i>3.348</i>	-	-	-	-	-	-463	-12,1%
<i>Sant'Agostino</i>	<i>6.139</i>	<i>7.068</i>	-	-	-	-	-	929	15,1%
Terre del Reno (*)	<i>9.473</i>	<i>10.571</i>	9.826	9.878	9.962	-609	-5,8%	1.098	11,6%
<i>Tresigallo</i>	<i>4.757</i>	<i>4.561</i>	-	-	-	-	-	-196	-4,1%
Tresignana (*)	<i>7.597</i>	<i>7.364</i>	6.883	6.951	6.947	-417	-5,7%	-233	-3,1%
Vigarano Mainarda	6.584	7.431	7.590	7.571	7.600	169	2,3%	847	12,9%
Voghiera	3.945	3.847	3.646	3.633	3.559	-288	-7,5%	-98	-2,5%
<b>PROVINCIA</b>	<b>380.830</b>	<b>389.443</b>	<b>342.061</b>	<b>339.573</b>	<b>338.477</b>	<b>-50.966</b>	<b>-13,1%</b>	<b>8.613</b>	<b>2,3%</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana

**TAB. 1.4 - BILANCIO DEMOGRAFICO DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE**

COMUNI	RESIDENTI al 1° gennaio 2022	NATI	MORTI	ISCRITTI	CANCELLATI	RESIDENTI al 31 dicembre 2021
Argenta	20.995	109	335	803	655	20.917
Bondeno	13.872	81	254	490	451	13.738
Cento	35.228	225	446	1.249	1.025	35.231
Codigoro	11.179	47	191	293	256	11.072
Comacchio	21.989	88	283	862	639	22.017
Copparo	15.753	77	278	558	437	15.673
<b>Ferrara</b>	<b>129.872</b>	<b>720</b>	<b>2.019</b>	<b>4.365</b>	<b>3.598</b>	<b>129.340</b>
Fiscaglia	8.385	36	180	380	250	8.371
Goro	3.533	11	48	33	54	3.475
Jolanda di Savoia	2.638	14	41	113	94	2.630
Lagosanto	4.730	35	66	153	134	4.718
Masi Torello	2.291	8	39	120	88	2.292
Mesola	6.511	35	105	160	147	6.454
Ostellato	5.719	21	113	183	206	5.604
Poggio Renatico	9.750	76	115	434	436	9.709
Portomaggiore	11.584	70	185	679	368	11.780
<b>Riva del Po</b>	<b>7.511</b>	<b>32</b>	<b>155</b>	<b>255</b>	<b>255</b>	<b>7.388</b>
Terre del Reno	9.878	68	123	547	408	9.962
Tresignana	6.951	33	103	301	235	6.947
Vigarano Mainarda	7.571	46	116	353	254	7.600
Voghiera	3.633	11	46	121	160	3.559
<b>PROVINCIA</b>	<b>339.573</b>	<b>1.843</b>	<b>5.241</b>	<b>12.452</b>	<b>10.150</b>	<b>338.477</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana

**TAB. 1.7 - POPOLAZIONE RESIDENTE PER CLASSE DI ETÀ E COMUNE AL 1° gennaio 2023**  
**MASCHI E FEMMINE**

COMUNI	VALORI ASSOLUTI										TOTALE
	0-4	5-14	15-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-64	65-74	75 e più	
ARGENTA	625	1.713	854	1.729	2.039	2.867	3.450	1.609	2.765	3.266	20.917
BONDENO	406	1.073	576	1.098	1.283	1.823	2.343	1.078	1.896	2.162	13.738
CENTO	1.322	3.442	1.823	3.343	3.744	5.287	5.808	2.346	3.924	4.192	35.231
CODIGORO	254	699	387	834	969	1.537	1.811	1.005	1.645	1.931	11.072
COMACCHIO	522	1.481	861	1.801	2.014	3.226	3.931	1.776	3.281	3.124	22.017
COPPARO	364	957	603	1.165	1.257	2.071	2.726	1.260	2.371	2.899	15.673
<b>FERRARA</b>	<b>3.744</b>	<b>9.424</b>	<b>5.148</b>	<b>11.422</b>	<b>13.156</b>	<b>17.144</b>	<b>22.082</b>	<b>10.170</b>	<b>17.061</b>	<b>19.989</b>	<b>129.340</b>
FISCAGLIA	198	505	328	657	686	1.088	1.482	756	1.309	1.362	8.371
GORO	78	279	147	247	317	520	562	254	553	518	3.475
JOLANDA	57	163	92	207	194	293	482	219	435	488	2.630
LAGOSANTO	132	376	181	367	413	775	749	357	689	679	4.718
MASI TORELLO	68	189	80	167	211	285	393	174	348	377	2.292
MESOLA	154	430	229	454	608	932	1.034	527	984	1.102	6.454
OSTELLATO	114	351	220	393	477	715	981	489	874	990	5.604
POGGIO RENATICO	353	916	467	883	996	1.494	1.693	643	1.071	1.193	9.709
PORTOMAGGIORE	385	923	482	1.102	1.186	1.599	1.900	828	1.552	1.823	11.780
<b>RIVA DEL PO</b>	<b>175</b>	<b>440</b>	<b>263</b>	<b>576</b>	<b>559</b>	<b>870</b>	<b>1.219</b>	<b>654</b>	<b>1.285</b>	<b>1.347</b>	<b>7.388</b>
TERRE DEL RENO	360	893	467	854	1.030	1.371	1.735	740	1.170	1.342	9.962
TRESIGNANA	187	543	218	549	597	943	1.222	527	1.018	1.143	6.947
VIGARANO MAINARDA	241	680	320	596	736	1.181	1.342	532	945	1.027	7.600
VOGHIERA	67	259	135	279	251	458	704	284	491	631	3.559
<b>PROVINCIA</b>	<b>9.806</b>	<b>25.736</b>	<b>13.881</b>	<b>28.723</b>	<b>32.723</b>	<b>46.479</b>	<b>57.649</b>	<b>26.228</b>	<b>45.667</b>	<b>51.585</b>	<b>338.477</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana

COMUNI	VALORI PERCENTUALI										TOTALE
	0-4	5-14	15-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-64	65-74	75 e più	
ARGENTA	3,0	8,2	4,1	8,3	9,7	13,7	16,5	7,7	13,2	15,6	100,0
BONDENO	3,0	7,8	4,2	8,0	9,3	13,3	17,1	7,8	13,8	15,7	100,0
CENTO	3,8	9,8	5,2	9,5	10,6	15,0	16,5	6,7	11,1	11,9	100,0
CODIGORO	2,3	6,3	3,5	7,5	8,8	13,9	16,4	9,1	14,9	17,4	100,0
COMACCHIO	2,4	6,7	3,9	8,2	9,1	14,7	17,9	8,1	14,9	14,2	100,0
COPPARO	2,3	6,1	3,8	7,4	8,0	13,2	17,4	8,0	15,1	18,5	100,0
<b>FERRARA</b>	<b>2,9</b>	<b>7,3</b>	<b>4,0</b>	<b>8,8</b>	<b>10,2</b>	<b>13,3</b>	<b>17,1</b>	<b>7,9</b>	<b>13,2</b>	<b>15,5</b>	<b>100,0</b>
FISCAGLIA	2,4	6,0	3,9	7,8	8,2	13,0	17,7	9,0	15,6	16,3	100,0
GORO	2,2	8,0	4,2	7,1	9,1	15,0	16,2	7,3	15,9	14,9	100,0
JOLANDA	2,2	6,2	3,5	7,9	7,4	11,1	18,3	8,3	16,5	18,6	100,0
LAGOSANTO	2,8	8,0	3,8	7,8	8,8	16,4	15,9	7,6	14,6	14,4	100,0
MASI TORELLO	3,0	8,2	3,5	7,3	9,2	12,4	17,1	7,6	15,2	16,4	100,0
MESOLA	2,4	6,7	3,5	7,0	9,4	14,4	16,0	8,2	15,2	17,1	100,0
OSTELLATO	2,0	6,3	3,9	7,0	8,5	12,8	17,5	8,7	15,6	17,7	100,0
POGGIO RENATICO	3,6	9,4	4,8	9,1	10,3	15,4	17,4	6,6	11,0	12,3	100,0
PORTOMAGGIORE	3,3	7,8	4,1	9,4	10,1	13,6	16,1	7,0	13,2	15,5	100,0
<b>RIVA DEL PO</b>	<b>2,4</b>	<b>6,0</b>	<b>3,6</b>	<b>7,8</b>	<b>7,6</b>	<b>11,8</b>	<b>16,5</b>	<b>8,9</b>	<b>17,4</b>	<b>18,2</b>	<b>100,0</b>
TERRE DEL RENO	3,6	9,0	4,7	8,6	10,3	13,8	17,4	7,4	11,7	13,5	100,0
TRESIGNANA	2,7	7,8	3,1	7,9	8,6	13,6	17,6	7,6	14,7	16,5	100,0
VIGARANO MAINARDA	3,2	8,9	4,2	7,8	9,7	15,5	17,7	7,0	12,4	13,5	100,0
VOGHIERA	1,9	7,3	3,8	7,8	7,1	12,9	19,8	8,0	13,8	17,7	100,0
<b>PROVINCIA</b>	<b>2,9</b>	<b>7,6</b>	<b>4,1</b>	<b>8,5</b>	<b>9,7</b>	<b>13,7</b>	<b>17,0</b>	<b>7,7</b>	<b>13,5</b>	<b>15,2</b>	<b>100,0</b>

Fonte: elaborazione su dati.istat.it



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana

TAB. 1.22 - INDICATORI POPOLAZIONE STRANIERA NEI COMUNI DELLA PROVINCIA AL 1° GENNAIO 2023

PROVINCE	% di maschi stranieri sul totale dei maschi	% di femmine straniere sul totale delle femmine	% totale sulla popolazione residente	% di stranieri minorenni sul totale minorenni	% di stranieri minorenni sul totale stranieri
Argenta	12,7%	11,9%	12,3%	20,4%	22,7%
Bondeno	13,8%	13,1%	13,4%	24,9%	24,7%
Cento	10,8%	11,8%	11,3%	17,1%	25,2%
Codigoro	8,2%	9,5%	8,9%	16,0%	19,3%
Comacchio	4,7%	6,8%	5,8%	7,5%	14,7%
Copparo	4,7%	7,3%	6,1%	10,9%	19,4%
<b>Ferrara</b>	<b>11,0%</b>	<b>11,5%</b>	<b>11,2%</b>	<b>18,2%</b>	<b>20,4%</b>
Fiscaglia	9,1%	9,1%	9,1%	18,7%	21,8%
Goro	1,0%	2,8%	1,9%	1,1%	7,5%
Jolanda di Savoia	6,7%	8,2%	7,5%	12,7%	17,9%
Lagosanto	3,5%	5,5%	4,6%	5,6%	16,3%
Masi Torello	7,1%	8,0%	7,6%	10,1%	17,8%
Mesola	5,0%	6,1%	5,5%	9,4%	19,3%
Ostellato	7,0%	8,3%	7,7%	13,1%	18,4%
Poggio Renatico	9,7%	10,7%	10,2%	15,8%	24,9%
Portomaggiore	20,5%	16,5%	18,5%	32,3%	23,8%
<b>Riva del Po</b>	<b>10,5%</b>	<b>11,0%</b>	<b>10,8%</b>	<b>25,1%</b>	<b>24,5%</b>
Terre del Reno	10,2%	10,3%	10,3%	17,1%	25,8%
Tresignana	10,5%	11,0%	10,8%	18,9%	22,0%
Vigarano Mainarda	5,5%	7,4%	6,4%	8,5%	19,6%
Voghiera	5,4%	7,7%	6,6%	11,9%	20,9%
<b>PROVINCIA</b>	<b>10,0%</b>	<b>10,6%</b>	<b>10,3%</b>	<b>17,1%</b>	<b>21,6%</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

**TAB. 6.4 - CONSISTENZA DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI AL DETTAGLIOATTIVI PER COMUNE IN SEDE FISSA - AI 31 dicembre 2022** (compreso il numero di esercizi che hanno dichiarato l'attività commerciale come secondaria)

COMUNI	ESERCIZI					METRI QUADRI		
	Sedi	Unità Locali	TOTALE	Rapp. Sedi/U.L.	Esercizi / 1000 abitanti	Sedi	Unità Locali	TOTALE
ARGENTA	180	58	238	3	11	9.931	12.967	22.898
BONDENO	139	41	180	3	13	5.014	10.358	15.372
CENTO	382	138	520	3	15	17.475	27.808	45.283
CODIGORO	138	44	182	3	16	11.309	7.478	18.787
COMACCHIO	439	245	684	2	31	18.064	43.663	61.727
COPPARO	178	46	224	4	14	10.073	14.052	24.125
<b>FERRARA</b>	<b>1.468</b>	<b>681</b>	<b>2.149</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>63.779</b>	<b>151.184</b>	<b>214.963</b>
FISCAGLIA	98	22	120	4	14	4.805	2.750	7.555
GORO	50	16	66	3	19	1.814	1.144	2.958
JOLANDA DI SAVOIA	18	4	22	5	8	498	323	821
LAGOSANTO	48	15	63	3	13	2.584	1.821	4.405
MASI TORELLO	26	3	29	9	13	1.210	268	1.478
MESOLA	81	14	95	6	15	3.272	7.246	10.518
OSTELLATO	54	10	64	5	11	3.150	2.007	5.157
POGGIO RENATICO	67	14	81	5	8	2.535	3.088	5.623
PORTOMAGGIORE	128	24	152	5	13	6.991	6.601	13.592
<b>RIVA DEL PO</b>	<b>64</b>	<b>14</b>	<b>78</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>7.296</b>	<b>808</b>	<b>8.104</b>
TERRE DEL RENO	73	20	93	4	9	3.299	1.410	4.709
TRESIGNANA	58	14	72	4	10	1.976	3.030	5.006
VIGARANO MAINARDA	53	14	67	4	9	2.632	1.854	4.486
VOGHIERA	33	10	43	3	12	1.110	370	1.480
<b>TOTALE</b>	<b>3.775</b>	<b>1.447</b>	<b>5.222</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>178.817</b>	<b>300.230</b>	<b>479.047</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

TAB. 9.6 - MOVIMENTO TURISTICO PER COMUNE - Anno 2022

COMUNI	ITALIANI		STRANIERI		TOTALE		Variazione % 2022/2021	
	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
Argenta	5.375	12.667	782	2.982	6.157	15.649	27,7%	17,4%
Bondeno	3.257	8.157	1.914	3.968	5.171	12.125	22,2%	17,5%
Cento	9.590	32.198	2.338	7.334	11.928	39.532	41,5%	31,7%
Codigoro	4.169	10.572	512	1.438	4.681	12.010	-18,6%	-21,3%
Comacchio	199.703	1.373.085	92.616	756.948	292.319	2.130.033	15,9%	13,9%
Copparo	2.989	7.923	447	1.492	3.436	9.415	20,1%	13,5%
<b>Ferrara</b>	<b>170.984</b>	<b>327.779</b>	<b>50.214</b>	<b>118.410</b>	<b>221.198</b>	<b>446.189</b>	<b>48,8%</b>	<b>39,8%</b>
Fiscaglia	1.122	2.566	80	213	1.202	2.779	-6,0%	3,3%
Mesola	1.738	4.173	223	891	1.961	5.064	48,9%	60,5%
Ostellato	3.318	10.307	422	2.407	3.740	12.714	-6,5%	-6,9%
Poggio Renatico	174	2.562	9	69	183	2.631	32,6%	-23,7%
Portomaggiore	3.476	7.316	269	674	3.745	7.990	37,4%	11,0%
<b>Riva del Po</b>	<b>109</b>	<b>161</b>	<b>49</b>	<b>100</b>	<b>158</b>	<b>261</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Tresignana	300	1.340	66	220	366	1.560	18,4%	37,8%
Vigarano Mainarda	2.374	4.649	441	1.492	2.815	6.141	36,5%	-3,3%
Voghiera	612	1.044	84	155	696	1.199	-13,0%	-12,5%
Altri Comuni sotto la soglia di almeno 3 strutture (*)	1.580	3.808	223	704	1.803	4.512	106,3%	165,9%
<b>PROVINCIA</b>	<b>410.870</b>	<b>1.810.307</b>	<b>150.689</b>	<b>899.497</b>	<b>561.559</b>	<b>2.709.804</b>	<b>27,5%</b>	<b>17,5%</b>

Fonte: elaborazione su dati forniti da Servizio Statistica - Regione Emilia-Romagna



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## CONDIZIONI INTERNE

### STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE

#### VISTI:

l'art 2, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. che prevede che *“Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive. Esse ispirano la loro organizzazione ai seguenti criteri:*

- a) *funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità. A tal fine, periodicamente e comunque all'atto della definizione dei programmi operativi e dell'assegnazione delle risorse, si procede a specifica verifica e ad eventuale revisione;*
- b) *ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
- c) *collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna, ed interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici;*
- d) *garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'istituzione di apposite strutture per l'informazione ai cittadini e attribuzione ad un unico ufficio, per ciascun procedimento, della responsabilità complessiva dello stesso;*
- e) *armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea.”;*

*l'art. 4, comma 1, lett. b) , del succitato D.lgs. n. 165/2001 che attribuisce agli organi di governo la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;*



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



CONSIDERATO - che ai sensi dell'art. 89, comma 5, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., gli enti provvedono *“all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;*

DATO ATTO, altresì, che:

- 1) ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 150-2009 e ss.mm.ii. ogni amministrazione è tenuta, ai fini dell'assegnazione degli obiettivi di performance e della relativa valutazione, a tener conto delle unità organizzative o aree di responsabilità in cui la stessa si articola;
- 2) le attività attribuite a ogni singola area definiscono il riparto delle relative competenze dato che, ai sensi dell'art. 107, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ai responsabili compete l'intera fase gestionale e decisionale (a rilevanza esterna) dell'attività amministrativa relativa all'area della suddetta struttura cui gli stessi sono preposti;
- 3) l'art. 6, commi da 1 a 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- 4) con Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 30 giugno 2022, recante *“Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*, è stata prevista la soppressione per tutte le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, con più di 50 dipendenti, dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):
  - Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
  - Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
  - Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



- 
- Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all’art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
  - Piano di azioni positive, di cui all’art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

Si riporta la sotto sez. 3. 1 – “Struttura Organizzativa” del Piao 2023-2025 del Comune di Riva del Po approvato con Delibere di Giunta Comunale n. 37 del 18/05/2023 e n. 39 del 29/05/2023:



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

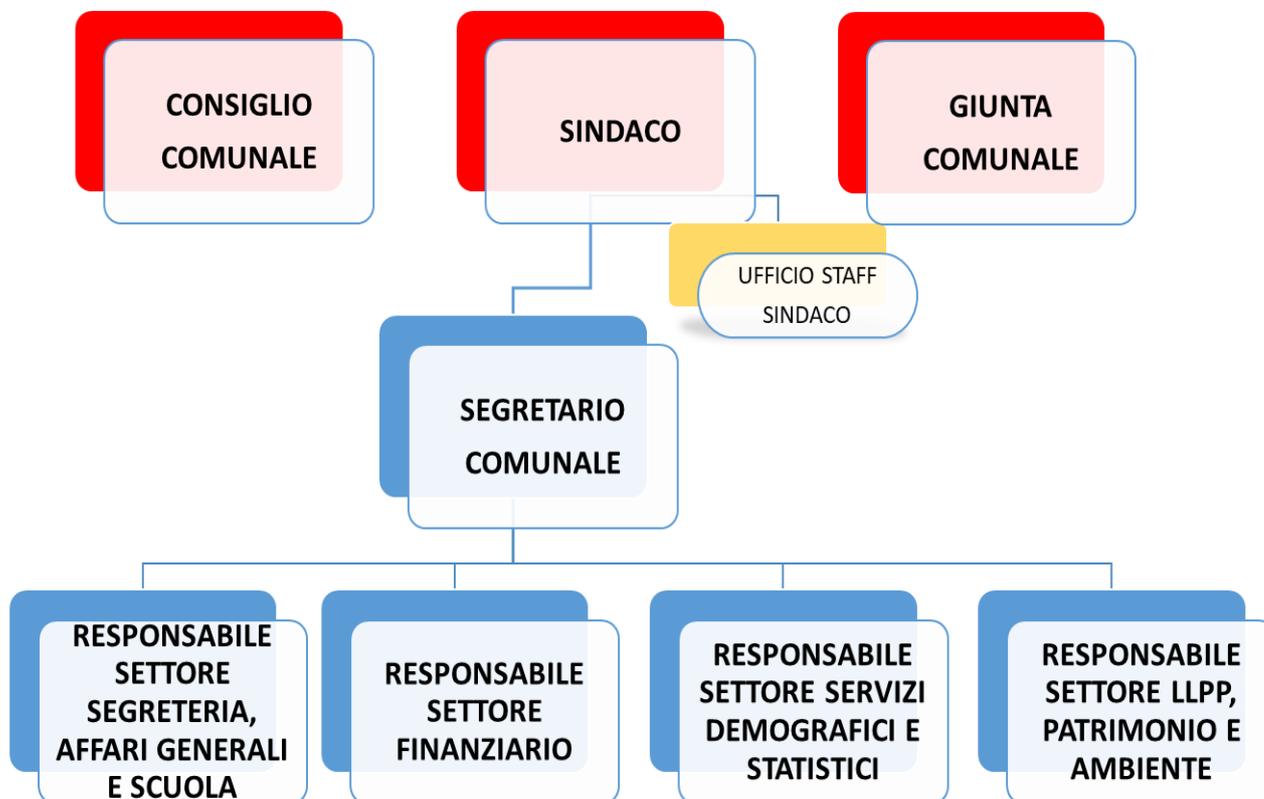
https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana





# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



SETTORE SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SCUOLA	SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	SETTORE FINANZIARIO	SETTORE LLPP, PATRIMONIO E AMBIENTE
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Gestione del servizio notifiche e pubblicazione all'Albo Comunale;</li><li>➤ Protocollo e archiviazione atti;</li><li>➤ Attività di supporto agli organi di governo ;</li><li>➤ Comunicazione - Gestione sito internet;</li><li>➤ Gestione Biblioteca;</li><li>➤ Cultura, sport , attività ricreative;</li><li>➤ Servizi scolastici ed educativi ;</li><li>➤ Associazionismo;</li><li>➤ Concessione Impianti Sportivi;</li><li>➤ Servizi legali e contratti;</li><li>➤ Concessione sale/locali a enti terzo settore</li><li>➤ Tesserini caccia, pesca, funghi</li><li>➤ Supporto al Segretario Comunale per applicazione normativa Privacy, prevenzione della corruzione e trasparenza.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Anagrafe e Stato Civile</li><li>➤ Servizio Elettorale</li><li>➤ Statistiche e censimenti</li><li>➤ Stranieri</li><li>➤ Polizia mortuaria e concessioni cimiteriali</li><li>➤ Anagrafe canina</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Programmazione, controllo e rendicontazione economico finanziaria;</li><li>➤ Gestione contabile;</li><li>➤ Servizio Economato ;</li><li>➤ Gestione partecipazioni societarie;</li><li>➤ Assunzione e gestione mutui;</li><li>➤ Gestione assicurazioni;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Lavori pubblici</li><li>➤ Gestione dei beni demaniali e patrimoniali;</li><li>➤ Manutenzione patrimonio immobiliare pubblico;</li><li>➤ Arredo Urbano;</li><li>➤ Manutenzione verde;</li><li>➤ Illuminazione pubblica;</li><li>➤ Energia e ambiente</li><li>➤ Protezione Civile</li><li>➤ Gestione automezzi</li><li>➤ Sicurezza Luoghi di lavoro;</li></ul>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



La maggiore o minore efficienza di una P.A. passa anche attraverso la capacità del proprio personale di esprimere al meglio le professionalità, competenze e personalità di ciascuno.

## Proposte:

- costante revisione della dotazione Organica del personale, per un favorire maggiore funzionalità e flessibilità, nei suoi aspetti strutturali ed operativi
- formazione permanente del personale, in linea con il processo di riforma organizzativo degli Enti Locali, per assicurare ai dipendenti e ai cittadini, una preparazione professionale adeguata in linea con gli indirizzi contrattuali e la contrattazione con le rappresentanze sindacali, definire una adeguata incentivazione economica del personale”.

L’articolo 6 del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dall’articolo art. 4, del decreto legislativo n. 75 del 2017e Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 porta a ritenere ormai superato il tradizionale concetto di dotazione organica, che ora dovrebbe essere espresso solo quale spesa potenziale.

Tra le modifiche apportate dal D.Lgs 75/2017 vi è l’obbligo annuale di revisione della dotazione di personale. In primo luogo si interviene introducendo un obbligo annuale di revisione della dotazione di personale ; in passato tale adempimento era da effettuarsi almeno ogni tre anni. La rimodulazione si attua in sede di predisposizione del piano triennale del fabbisogno di personale: l’amministrazione può modificare la propria dotazione di personale sulla base delle nuove esigenze emerse, ma deve garantire l’invarianza della spesa e l’informazione ai sindacati, se ed in quanto prevista dal Contratti collettivi. Il fabbisogno di personale deve essere allineato con il documento unico di programmazione e con il piano delle performance.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Copparo - Riva del Po - Tresignana

## DOTAZIONE ORGANICA CONTENUTA NELLA SOTTO SEZ. 3.3 DEL PIAO 2023 - 2025

	profilo	area	Settore	anno 2022	anno 2023				anno 2024		anno 2025	
				in dotazione al 31/12/22	cessazioni 2023	assunzioni effettuate nel 2023	progressioni verticali DL.80/2021	Posti in dotazione al 31/12/23	assunzioni previste nel 2024	Posti in dotazione al 31/12/24	assunzioni previste nel 2025	Posti in dotazione al 31/12/25
E.Q.	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	1				1		1		1
	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali				1**	1		1		1
	Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	4	-2	2**		4		4		4
	Messo notificatore	Istruttori	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	1	-1			0		0		0
	operatore	Istruttori	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	1				1		1		1
		Totale	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	7	-3	2	1	7	0	7	0	7
E.Q.	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Servizi Demografici	1				1		1		1
	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Servizi Demografici	0				0	1	1		1
	Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Servizi Demografici	3				3		3		3
		Totale	Servizi Demografici	4	0	0	0	4	1	5	0	5
E.Q.	Istruttore direttivo attività amm.ve contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Economico Finanziario	1				1		1		1
	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Economico Finanziario	0		1		1		1		1
	Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Economico Finanziario	3				3		3		3
	Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Economico Finanziario (gestione associata tributi)	1				1		1		1
		Totale	Economico Finanziario	5	0	1	0	6	0	6	0	6
E.Q.	Istruttore direttivo tecnico	Funzionari - Elevata qualificazione	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	1				1		1		1



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana

Istruttore direttivo tecnico	Servizi Tecnici	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	1				1		1		1
Istruttore Tecnico	Istruttori	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	2		1	1**	4		4		4
Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	1		1		2		2		2
collaboratore professionale	Viabilità e Patrimonio	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	4	-2	1		3		3		3
Istruttore Tecnico per attività legate al progetto PNRR (a tempo determinato)	Servizi Tecnici	Tecnico LL.PP.- Patrimonio			1		1		1		1
	Totale	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	9	-2	4	1	12	0	12	0	12
	Totale Dotazione Organica		25	-5	7	2	29	1	30	0	30

## MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI

L'Amministrazione comunale eroga servizi pubblici / di interesse generale anche con modalità differenti rispetto alla gestione diretta, quali:

- **Appalti e concessioni esterne**, privilegiando le economie di scala e l'economicità realizzabile a mezzo delle gestioni private;
- **Gestioni associate e accordi** con altri enti per il raggiungimento di finalità comuni ad un territorio più vasto;
- **Organismi gestionali esterni**: società in house, enti pubblici vigilati, società partecipate, enti di diritto privato controllati, enti del terzo settore, associazioni senza scopo di lucro.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## **GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI**

### Unione dei Comuni ai sensi dell'art. 32 del Tuel

Con atto rep. n.66385 del 01/12/2009 del notaio Trevisani felice è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni "Terra e Fiumi" a cui i comuni aderenti, tra cui gli ex comuni di Berra e Ro, hanno conferito i seguenti servizi/funzioni:

	<b>Funzione o servizio svolto in forma associata e oggetto della convenzione</b>	<b>Comuni coinvolti (Jolanda di Savoia fino al 31.12.2017)</b>	<b>Estremi degli atti e indicazione della domanda a cui erano allegati</b>
1	<b>Gestione unificata servizi informativi</b> S.I.A. (Sistemi informatici associati)	TUTTI I COMUNI MEMBRI	CONVENZIONE Rep. n. 13/ADU del 31/12/2012
2	<b>Gestione del personale</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reclutamento del personale/concorsi</li><li>- Trattamento economico</li><li>- Trattamento giuridico (gestione amministrativa del personale)</li><li>- Relazioni sindacali</li></ul>	TUTTI I COMUNI MEMBRI: *Dal 01/01/2013: COPPARO – BERRA TRESIGALLO – FORMIGNANA - RO **Dal 01/07/2013 JOLANDA DI SAVOIA	CONVENZIONE Rep. n. 12/ADU del 31/12/2012 CONVENZIONE rep. n. 16/ADU del 16/09/2013



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



**Unione dei Comuni  
Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana

	- Formazione professionale		
3	<b>Funzioni di Polizia Municipale</b>	TUTTI I COMUNI MEMBRI	CONVENZIONE Rep. 37ADU anno 2016 di Rinnovo convenzione scaduta
4	<b>Protezione Civile</b>	TUTTI I COMUNI MEMBRI	CONVENZIONE Rep. 36ADU 2016
5	<b>Servizi Sociali</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Organizzazione gestione dell'ufficio di piano e del piano per la non autosufficienza di cui all'articolo 51 della l.r. n. 27/2004</li><li>- ISEE (Redditometro) ed armonizzazione dei regolamenti per l'accesso ai servizi</li><li>- Servizi rivolti agli anziani</li><li>- Servizi rivolti ai disabili</li><li>- Servizi rivolti ai minori</li><li>- Servizi rivolti a persone in situazione di dipendenza o disagio sociale</li></ul>	TUTTI I COMUNI MEMBRI	CONVENZIONE Rep. n. 40/ADU del 15/09/2015 di rinnovo convenzione scaduta



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



6	<b>GESTIONE DEL TERRITORIO</b> Urbanistica SUEI (Sue+Suap) SIT	TUTTI I COMUNI MEMBRI Urbanistica e Suap sono comprese nella convenzione “Gestione del Territorio”: <ul style="list-style-type: none"><li>- Sportello Unico Attività Produttive</li><li>SUAP</li><li>- Sportello Unico Edilizia</li><li>- Commissione Qualità</li></ul>	N.B.: Delibera C.U n. 35 del 30/07/2015                   unica convenzione di rinnovodelle seguenti 3 convenzioni scadute: DELIBERA C.U. N. 13 del 19/03/2010 (DOMANDA 2010)
---	---	--	---



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



		<p>Architettonica e Paesaggio</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Commercio a posto fisso</li><li>- Pubblici esercizi</li><li>- Promozione turistica ed economica del territorio</li><li>- Sistema Informativo Territoriale</li><li>- Toponomastica</li><li>- Numerazione civica</li><li>- Ufficio di Piano per la redazione dei POC e la realizzazione e armonizzazione dei RUE</li><li>- Attività urbanistica</li><li>- Piano Strategico come strumento per lo sviluppo socio- economico, ambientale e territorio</li><li>- Catasto</li></ul>	<p>DELIBERA C.U. N. 14 del 19/03/2010 (DOMANDA 2010)</p> <p>DELIBERA C.U. N. 15 del 19/03/2010 (DOMANDA 2010) CONVENZIONE Rep. n. 38/ADU del 15/09/2015</p> <p>Delibera C.U n. 32 del 25/07/2018</p> <p>CONVENZIONE Rep. N. 101 del 03/08/2021</p>
7	<b>Centrale Unica di Committenza</b>	TUTTI I COMUNI MEMBRI	CONVENZIONE Rep. n. 34/ADU anno 2015
8	<b>Coordinamento pedagogico Nidi e Materne 0-6 anni</b>	TUTTI I COMUNI MEMBRI dal 2010, rinnovata nel 2015	CONVENZIONE Rep. n. 39/ADU del 15/09/2015
9	<b>Assistenza scolastica e formativa alunni disabili</b>	TUTTI I COMUNI MEMBRI	CONVENZIONE Rep. n. 35/ADU anno 2016
10	<b>Edilizia Residenziale Pubblica</b>	TUTTI I COMUNI MEMBRI	CONVENZIONE Rep. n. 37/ADU



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



11	<b>Nucleo di Valutazione</b>	Gestione associata tra Unione capofila e 4 Comuni membri – Copparo, Tresigallo, Formignana e Ro* - Estesa a comune di Berra nel 2015 - Estesa al comune di Jolanda di Savoia nel 2016	*CONVENZIONE Rep. n. 7/ADU del 14/10/12
12	<b>Comitato Unico di Garanzia</b>	TUTTI I COMUNI MEMBRI	CONVENZIONE Rep. n. 23/ADU del 4 giugno 2015
13	<b>Controllo di gestione</b>	TUTTI I COMUNI MEMBRI	CONVENZIONE Rep. N. 99 del 7 giugno 2021



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## Convenzione tra Comuni ai sensi dell'art. 30 del Tuel

CONVENZIONEEXART30DELT.U.E.L FRA IL COMUNE DI COPPARO E IL COMUNE DI RIVA DELPO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELSETTORE TRIBUTI 01/01/2022-31/12/2024 : approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n.60 del 29-12-2021

### **Gestione servizi: partecipazioni societarie**

L'analisi delle condizioni interne non può prescindere dalle modalità di gestione dei servizi pubblici locali evidenziando soprattutto, in tale ambito, l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dall'Ente.

Società	P. IVA	Attività svolta	Collegamento Sito	% Quota di partecipazione	Tipo di partecipazione
1) C.A.D.F.	01280290386	Gestione servizio idrico integrato	<u>C.A.D.F. spa - Ciclo Integrato</u> <u>Acquedotto Depurazione</u> <u>Fognatura - Consorzio acque</u> <u>del Delta - Codigoro, Ferrara</u>	9,43	Diretta



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana

2) DELTA 2000 Società Consortile a R.L.	01358060380	La società opera come GAL (gruppo di azione locale) per l'accesso a risorse comunitarie dedicate a tale esclusiva strategia (leader).	<a href="https://www.deltaduemila.net">https://www.deltaduemila.net</a>	1,32	Diretta
---	-------------	---	---	------	---------



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



3) Sipro S.P.A.	00243260387	La società ha per oggetto l'attuazione delle linee di pianificazione e di programmazione economica degli enti locali ferraresi, operando nell'ambito delle scelte degli enti locali e di quelle regionali. Studia, promuove e attua iniziative finalizzate a favorire l'incremento di insediamenti produttivi nel territorio prov.le anche assumendo la gestione di interventi sostenuti da fondi comunitari, nazionali, regionali e locali.	<u>Agenzia per lo Sviluppo SIPRO</u> <u>Ferrara   Incubatori e Aree</u> <u>Industriali</u>	0,14824	Diretta
-----------------	-------------	--	--	---------	---------



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



4) Lepida	02770891204	Strumento operativo, promosso da Regione Emilia-Romagna, per la pianificazione, l'ideazione, la progettazione, lo sviluppo, l'integrazione, il dispiegamento, la configurazione, l'esercizio, la realizzazione delle infrastrutture di telecomunicazione e dei servizi telematici che sfruttano le infrastrutture di rete, per Soci e per Enti collegati alla Rete Lepida. Lepida SpA è il motore dell'attuazione delle politiche digitali per la crescita delle città, dei territori e delle comunità in Emilia-Romagna, in particolare per l'attuazione dell'Agenda Digitale.	<a href="#">Home   Lepida ScpA</a>	0,0014	Diretta
5) Hera	04245520376	Raccolta smaltimento rifiuti, servizio idrico integrato, distribuzione gas, produzione e distribuzione energia elettrica	<a href="#">Gruppo Hera</a>	0,01278	Diretta
6) Area Impianti	01964100380	Gestione degli impianti di trattamento, recupero, riciclaggio e smaltimento rifiuti	<a href="#">Area Impianti SpA</a>	9,75	Diretta
7) CLARA S.P.A.	01004910384	Raccolta, trasporto, recupero, riciclaggio e smaltimento rifiuti	<a href="https://www.clarambiente.it/">https://www.clarambiente.it/</a>	4,45	Diretta



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Copparo - Riva del Po - Tresignana

---

8) GECIM	01708440381	Gestione servizi cimiteriali	<u>Gecim: Gestioni Cimiteriali</u>	10,00	Diretta
----------	-------------	------------------------------	------------------------------------	-------	---------



## Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## INDIRIZZI GENERALI CON RIFERIMENTO AL PERIODO DI MANDATO

L'attività di pianificazione di ciascun Ente ha origine con la definizione delle linee strategiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'amministrazione.

La programmazione operativa, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il Documento Unico di Programmazione (DUP).

Rimane imprescindibile la necessità di continuare ad operare affinché si realizzi un processo di uniformità e omogeneizzazione diretto ad attenuare le importanti difformità emerse successivamente al processo di fusione rilevate, in particolare, nella gestione dei servizi, nella redazione dei bilanci, nelle procedure burocratiche, dovute ad abitudini organizzative e gestionali diverse.

Risulta inoltre opportuno operare una approfondita verifica rispetto ai costi oggi sostenuti, sia come Comune che verso l'Unione Terre e Fiumi, con l'obiettivo di raggiungere una complessiva revisione della spesa; ciò avverrà attraverso la realizzazione di un controllo di gestione a livello di Unione per un ottimale utilizzo delle risorse finanziarie pubbliche e una proficua valutazione dell'azione amministrativa.

Una delle maggiori sfide del mandato sarà il miglioramento della sostenibilità a breve, medio e lungo termine dei conti dell'Ente, da effettuarsi attraverso analisi costi / benefici e verifica della efficienza economica ed organizzativa ed approfondimento delle possibili azioni di miglioramento, revisione o adeguamento dei servizi e funzioni già conferiti all'Unione e degli strumenti regolamentari ed organizzativi

### **RIFLESSI DEGLI INDIRIZZI GENERALI SUI PRINCIPALI AMBITI DI GESTIONE DELL'ENTE ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI**

Si intende ora offrire una panoramica dei principali servizi erogati ai cittadini dal Comune di Riva del Po soffermandosi: sulla modalità di gestione



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



degli stessi, sugli indirizzi sulla gestione contenuti nel programma di mandato del Sindaco e sugli organismi partecipati dall'ente.

## **ASSOCIAZIONISMO E TERZO SETTORE:**

Il Comune di Riva del Po valorizza le libere forme associative e il contributo che esse apportano sul territorio nell'interesse generale, valorizzando sistemi di premialità che, conformandosi alla vigente normativa, consentono di destinare risorse pubbliche a coloro che agiscono nell'interesse generale e, al tempo stesso, necessitano effettivamente di un contributo comunale diretto a sostenere le iniziative rivolte alla cittadinanza che, altrimenti, non si potrebbero realizzare.

Con delibera n. 33 del 26/07/2022 il Consiglio ha approvato il “regolamento per la concessione di contributi, per l'istituzione e gestione dell'albo delle associazioni e per la concessione del patrocinio che specifica natura, tipologia e il relativo procedimento di assegnazione, in particolare chiarendo il ruolo degli organi tecnici e politici a ciò preposti onde consentire fra l'altro una migliore implementazione delle norme che disciplinano la materia.

L'Amministrazione intende inoltre promuovere forme di amministrazione condivisa (artt.55-56-57 del Codice del Terzo Settore).

Il registro unico nazionale del Terzo settore (Runts), attivato dalla Regione Emilia – Romagna dal novembre 2021, ha sostituito i precedenti registri di settore, semplificando iter articolati e complessi.

L'amministrazione intende avviare attività di collaborazione per offrire alle associazioni del territorio un servizio di informazioni, consulenza e supporto.

## **CULTURA e BIBLIOTECA:**

La caratteristica principale e d'altra parte più visibile, del Comune di Riva del Po è quella di essere un territorio che si estende lungo la Destra del fiume Po per 50 chilometri, e lungo il corso del fiume vivono otto frazioni: Ruina, Zocca, Ro, Guarda, Alberone, Cologna, Berra e Serravalle, ognuna di queste con proprie tradizioni, ma tutte molto simili fra loro. Da questo punto in comune, la necessità di e l'interesse di fare crescere,



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



promuovere e valorizzare la nostra Comunità e ciò che siamo.

Abbiamo molte risorse: ambientali, enogastronomiche e storico-culturali; da qui l'esigenza e la consapevolezza che promuovendo la cultura, il nostro Comune ne trarrà giovamento: pensiamo la Cultura come scelta di rilevanza strategica per la crescita progressiva del nostro Territorio, perché solo pensando alla Cultura in questo modo, come ad un "motore" innovativo, si potrà aiutare Riva del Po, assieme ad altre azioni riguardanti l'economia, le infrastrutture, ecc., a rendersi appetibile verso nuove famiglie che potranno pensare e decidere di insediarsi qui.

Abbiamo molti luoghi legati alla Cultura: il nostro obiettivo è quello di valorizzarli: si pensi alle golene di Ro e Serravalle, alle ville che sono presenti su tutto il territorio Comunale, che potrebbero diventare location ideali per manifestazione di carattere culturale e di promozione della bellezza del nostro territorio.

L'intenzione di questa Amministrazione è quella di continuare a collaborare alla creazione ed al rafforzamento di sinergie fra le Associazioni Culturali del nostro territorio, per la promozione di eventi pubblici quali attività teatrali, concerti, commedie, attività che coinvolgono contesti museali, edifici storici e tratti del paesaggio rurale e naturalistico, pensando e progettando, contemporaneamente, la ricerca e l'inclusione di nuove Associazioni e Realtà culturali che possano nascere, insediarsi e crescere sul territorio. Altresì, l'idea di questa Amministrazione è anche quella di coinvolgere nuovi gruppi associativi esterni, che però possano avere funzione aggregativa e di ampliamento delle opportunità da riversare all'interno di Riva del Po e sulla sua popolazione, al fine di favorire la nascita di nuovi contesti di promozione e crescita culturale e di innesto di nuove energie e progettualità: in questa ottica, uno dei nostri propositi è quello di creare una larga partecipazione ed intesa di azioni fra le stesse Associazioni culturali.

Nel Comune di Riva del PO da tempo sono venuti in luce attraverso scavi archeologici e rinvenimenti di superficie reperti di età protostorica, romana e postclassica; che tali reperti costituiscono un patrimonio di notevole interesse per la storia del popolamento urbano e del territorio e come tali meritevoli di essere conservati e valorizzati in loco. E' intenzione dell'amministrazione, in collaborazione con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio, individuare dei locali da destinare alla conservazione di tali materiali al fine di consentirne la conoscenza e valorizzazione.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Abbiamo un teatro, biblioteche frequentate dai nostri cittadini; in queste sale pensiamo possano avere il loro posto eventi che abbiamo in animo di progettare e di creare. Vi è l'intenzione di instaurare collaborazioni con l'Università, Enti di Ricerca, Centri professionali e Scuole di Specializzazione, con l'obiettivo di poter favorire la nascita di laboratori culturali, manifestazioni, nelle scuole ma anche nei nostri paesi.

Favoriremo attività riguardanti la fruizione delle due biblioteche comunali, con attività dedicate alla lettura, a presentazioni di autori, a seminari e a laboratori scolastici.

La nostra idea è quella legata all'educazione e al concetto dell'estetica del bello, perché la bellezza coinvolge ogni ambito della vita di una Comunità. La gestione ordinaria del servizio biblioteca prevede: l'incremento del patrimonio librario e multimediale, la gestione ed incremento dei periodici, le rilevazioni statistiche di riferimento, l'informazione e consulenza bibliografica, l'adesione al progetto "Il nido in Biblioteca" e la progettazione di laboratori in collaborazione con l'Istituto Comprensivo che saranno di sostegno e si affiancheranno ai percorsi didattici curricolari, integrandoli, ed iniziative come la presentazione al pubblico di opere editoriali. L'assenza di personale comunale dipendente qualificato, la necessità di garantire un servizio ricreativo – culturale di qualità, efficace e continuo tramite l'impiego di operatori economici professionalmente qualificati determinano la scelta dell'Amministrazione Comunale di affidare a soggetto esterno la gestione dei servizi bibliotecari e culturali comunali .

Infine l'Amministrazione intende avviare la procedura per la concessione in uso a soggetti privati dell'Immobile adibito a Teatro in loc. Berra al fine di promuoverne il recupero e la relativa valorizzazione .

## **SERVIZI SCOLASTICI:**

Riteniamo imprescindibile evidenziare quanto la scuola abbia una valenza centrale ed indispensabile per la formazione, l'educazione, lo sviluppo dei nostri giovani.

Le nostre finalità saranno quelle di continuare a mettere in sicurezza i plessi scolastici presenti sul nostro territorio, in ottemperanza alle vigenti normative antincendio ed antisismiche, oltre alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Ci impegneremo a mantenere in essere la distribuzione e la capillarità dei plessi su tutto il Comune di Riva del Po.

Manterremo e rafforzeremo i rapporti e le sinergie con l'Istituto Comprensivo, al fine di garantire ed agevolare una progettualità condivisa e migliorativa a favore dei nostri bambini e ragazzi, per favorire il loro coinvolgimento e l'incentivazione allo studio.

Tutto questo, siamo certi, avrà una ricaduta positiva per l'intero territorio comunale.

Potenziare il servizio di assistenza scolastica "pre scuola" ed il proseguimento del servizio di "dopo scuola", attivato in via sperimentale nell'anno scolastico 2021-22 ed attivato nell'anno scolastico 2022-23. L'attività di pre-scuola come supporto alle famiglie, ma soprattutto il servizio di dopo scuola, si connota come progetto educativo a supporto delle famiglie richiedenti, nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa. L'attività ha l'obiettivo di fornire un percorso ludico-educativo centrato sul rispetto della diversità al fine di poter favorire una migliore integrazione sociale e culturale.

Implementeremo la dotazione tecnologica, in modo da rendere le nostre scuole più appetibili ed innovative.

Abbiamo sostenuto e sosterremo anche in futuro iniziative e progetti atti a supportare le idee ed attività di ampliamento ed approfondimento dell'offerta formativa delle scuole.

Supportiamo, tramite l'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, l'integrazione scolastica dei nostri bambini e ragazzi, a partire dal Nido d'Infanzia fino ad arrivare alle Scuole Secondarie di secondo grado.

Fra i nostri obiettivi, inoltre, vi sarà quello di favorire la nascita del Progetto Consiglio Comunale dei Ragazzi (CCR), per incoraggiare gli allievi alla partecipazione all'interno del confronto con il Consiglio Comunale di Riva del Po, e renderli più consapevoli riguardo le dinamiche amministrative.

Si è introdotta, a partire dall'anno scolastico 2022-23, la digitalizzazione dei servizi scolastici quali refezione scolastica (introduzione pagamento "borsellino virtuale elettronico") e trasporto scolastico, un metodo innovativo e sicuramente più semplice e pratico per le Famiglie.

Si è uniformato il servizio di trasporto scolastico, implementando il numero dei mezzi, e migliorando gli orari di partenza ed arrivo degli allievi nei plessi di riferimento e far sì che si possa ridurre la permanenza dei bambini sugli scuolabus e si prevede di potenziarlo.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Si prevede l'attivazione e la distribuzione di una "Card per lo studio", rivolta agli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado, da utilizzare per l'acquisto di libri, biglietti per il cinema, il teatro, visite museali, per concerti, per materiale scolastico.

L'obiettivo dell'amministrazione è favorire la formazione e la crescita dei bambini e dei ragazzi, affiancando le famiglie nel difficile ma importante compito dell'istruzione e dell'educazione. Ciò è raggiunto attraverso l'erogazione di servizi e l'attuazione di progetti didattici in stretta collaborazione e concertazione con l'Istituto Comprensivo e tesi ad arricchire le competenze degli studenti, sia dal punto di vista scolastico che umano.

Nel corso del 2023 sono attivati i Centri estivi, tesi a organizzare il tempo libero dei bambini e dei ragazzi in esperienze di vita comunitaria rivolte a una o più delle seguenti finalità:

- a. allo sviluppo della identità e alla socializzazione;
- b. a favorire l'accoglienza e l'integrazione delle diversità;
- c. a favorire la partecipazione e l'esercizio della cittadinanza;
- d. alla conoscenza e al rispetto del territorio;
- e. alla prevenzione del disagio giovanile.

E' volontà dell'Amministrazione Comunale di rinnovare l'attivazione dei Centri estivi per l'anno 2024.

**PARITA' DI GENERE (PARI OPPORTUNITA'):**

L'Amministrazione Comunale, per quanto riguarda questo settore, punta a mantenere la rete di rapporti e sinergia che ha stretto finora, con le Forze dell'Ordine, il Centro Antiviolenza di Ferrara ("Centro Donna Giustizia") ed altre Realtà che si occupano della violenza di genere, e che ha portato il Comune di Riva del Po, assieme agli altri due Comuni facenti parte dell'Unione Terre e Fiumi (Comuni di Copparo e Tresignana), al Centro Donna Giustizia all'attivazione del primo



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



sportello Antiviolenza presente sul Territorio unionale (Sportello “Nontiscordardime”, sito all’interno della Casa della Salute Terre e Fiumi di Copparo e a dare supporto a queste Realtà attive sul territorio in eventuali future progettazioni.

## **SERVIZI DEMOGRAFICI:**

la gestione dei servizi demografici, affidata a personale interno all’ente, si riferisce allo svolgimento di tutte le funzioni inerenti l’anagrafe, lo stato civile, il servizio elettorale comunale e la leva. Si intende mantenere, al fine di agevolare i cittadini, l’impostazione dal Commissario Prefettizio che nella Sua qualità di Giunta Comunale, aveva stabilito di organizzare l’erogazione dei servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale da parte del Comune di Riva del Po, attraverso più uffici ubicati sia presso la sede istituzionale di Berra che presso la sede distaccata di Ro. Si vuole però anche implementare un percorso che ponga particolare attenzione in materia di snellimento burocratico e di semplificazione.

In particolare si intende procedere ad una generalizzata implementazione della dematerializzazione degli archivi anagrafici e delle liste elettorali e creare di uno sportello multimediale che faciliti accesso ai servizi del pubblico anche da remoto e completa digitalizzazione dello sportello anagrafe di Ro

## **SPORT**

- ✓ Implementare la collaborazione con le associazioni sportive presenti sul territorio al fine della valorizzazione degli impianti sportivi di proprietà del comune;



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



- ✓ Collaborazione con le istituzioni scolastiche per organizzare interventi per la conoscenza della pratica sportiva all'interno delle scuole e per la realizzazione di iniziative;
- ✓ Promozione trasversale della pratica sportiva nella popolazione di ogni età, integrazione sport-cultura-ambiente-turismo
- ✓ Mettere in atto iniziative dirette a sostenere le associazioni sportive dilettantistiche senza scopo di lucro colpite dall'emergenza epidemiologica da COVID-19

**SERVIZI AMBIENTALI:** La tutela dell'ambiente è il presupposto per lo sviluppo sostenibile e per fornire una prospettiva alle generazioni future. In relazione a ciò, il Comune adotta quelle azioni necessarie al fine monitorare il territorio comunale e intervenire con idonei e tempestivi per disinfestazione antilarvale contro le zanzare tigre e comune, per il controllo degli insetti indesiderati nelle scuole e negli edifici comunali, per la derattizzazione nelle strutture di competenza comunale.

Garantire maggiori servizi ai cittadini anche attraverso la valorizzazione dell'aspetto ambientale e di vivibilità degli spazi pubblici, sfruttando le tecnologie innovative in ambito di mobilità sostenibile.

**SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE:** il Comune di Riva del Po ha in essere una convenzione con l'associazione di volontariato di Protezione Civile al fine di poter intervenire al fine di tutelare la sicurezza e la protezione della popolazione, la salvaguardia e la difesa dell'ambiente e delle infrastrutture essenziali, la preservazione della salute e della incolumità pubblica al verificarsi di eventi calamitosi richiedono di porre in essere interventi finalizzati alle eliminazioni o alla mitigazione degli effetti e delle conseguenze da essi derivanti.

**ALTRI SERVIZI:**



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Nell'ambito agricolo, al fine di ottimizzare ed efficiente l'attività agricola, ci faremo sostenitori e promotori, in concerto con enti di formazione locali, di percorsi formativi rivolti a giovani disoccupati o in cassa integrazione e a imprenditori agricoli. Saranno perseguiti gli obiettivi di sensibilizzazione e conoscenza del patrimonio agricolo e dei suoi prodotti, con particolare attenzione alle caratteristiche salutistiche ed economiche, non solo rivolto ai cittadini, ma soprattutto verrà proposto, a livello didattico, ai bambini.

Nell'ottica di prospettive future, in collaborazione con una Consulta Agricola, si lavorerà per mettere in atto strategie agricole tentando l'introduzione di nuove colture e tecnologie produttive.

L'istituzione di una Consulta Agricola, coinvolgendo Imprenditori agricoli, associazioni di categoria e tecnici operatori del sistema, ci permetterà di mettere in atto strategie indirizzate a migliorare uno sviluppo pubblico socio-economico e di rispetto ambientale. Per questo si prevede l'erogazione di un contributo per la taratura delle botti da diserbo, atomizzatori e analisi chimico- fisiche dei terreni per gli agricoltori e contoterzisti.

Nel contesto socio-sanitario, le due grandi "Transizioni", che attraversano il modo occidentale ed industrializzato quella "demografica" e quella "epidemiologica", ovvero riduzione della mortalità e denatalità ed aumento delle malattie croniche non trasmissibili, impongono una radicale rivoluzione dei sistemi di welfare. In pieno accordo con il PSSR (Piano Sociale e Sanitario Regionale) 2017-2019 anche nel nuovo comune ci apprestiamo a mantenere e rafforzare lo spirito e gli obiettivi contenuti nel PSSR.

La lotta alle diseguaglianze sociali ed economiche (determinati di salute importanti), la garanzia della universalità del sistema di welfare sociosanitario, la prossimità dei servizi assieme alla medicina di iniziativa ed allo sviluppo e promozione di stili di vitasalutari (saluto genesi) sono gli obiettivi della nostra proposta di governo.

Il territorio di Riva del Po, componente della Unione Terre e Fiumi è già inserito della rete dei servizi sociosanitari della Casa della salute ed in questa logica di azione olistica ed integrata sulla popolazione, sarà necessario incrementare la rete e i presidi sociosanitari del territorio:

Potenziamento del MdG con aumento dei servizi offerti (telecardiologia, consulenze specialistiche programmate, ambulatorio vaccinale con chiamata attiva, ambulatorio infermieristico aperto 4\6 ore al giorno, servizio di continuità assistenziale nei giorni prefestivi e festivi, sportello



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



sociale)

Presenza dell'Infermiere di Comunità che lavora in team con Mmg e ASS.Sociale sul territorio per monitoraggio e rilevazione dei bisogni della popolazione più “fragile” per garantire la domiciliarità.

Sviluppo e coinvolgimento del Volontariato, già molto attivo, per promuovere un “ingaggio della comunità” e dei “care giver familiari”

Sviluppo del ruolo delle Farmacie Rurali come presidio della rete dei servizi territoriali e punto di riferimento della popolazione(prossimità)

Non da ultimo ma importante sviluppare una rete di trasporto personalizzata per i cittadini del territorio di Riva del Po verso i servizi presenti in loco, verso l'HUB di riferimento la Casa della Salute Terre e Fiumi con sede in Copparo ed ovviamente presso le strutture Ospedaliere della Azienda Territoriale e polo di Cona.

Il percorso intrapreso è quello della Medicina d'iniziativa:

è un approccio metodologico alla presa in carico e al processo di cura del paziente, caratterizzato dalla interazione tra il paziente reso esperto ed un team mono-multiprofessionale; Consiste nel richiamo attivo periodico del paziente per sottoporlo ad attività educative e clinico assistenziali volte alla correzione degli stili di vita, alla diagnosi precoce e al monitoraggio delle malattie croniche conclamate al fine di rallentarne la comparsa, l'evoluzione e prevenirne le complicanze.

Si basa sulla:

identificazione delle patologie e delle condizioni di disagio socioassistenziale; valutazione multidimensionale sanitaria e socioassistenziale del singolo paziente;

stratificazione del rischio/gravità dello stato di salute/malattia del paziente e su diversi livelli di intensità assistenziale.

Questo approccio consente di sviluppare un'ottica di sussidiarietà, cioè di affidamento alla Medicina Generale da parte del sistema dell'onere di garantire ai cittadini completamente questi percorsi attraverso la propria autonoma organizzazione, sia in una ottica di rafforzamento del Servizio Pubblico Nazionale/Regionale.

Il Team opera con un approccio integrato e multidisciplinare, partendo da una valutazione multidimensionale e formulando un Piano



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



personalizzato di Assistenza. Anche nel team multiprofessionale è necessario che il rapporto sia personalizzato e di prossimità (Ambulatorio MMG e/o domicilio paziente) per cui sono i singoli specifici professionisti che si integrano permanentemente nello specifico Team, ed anche in questo caso si deve passare da una medicina di attesa ad una medicina di iniziativa che opera anche con modalità di telemedicina, per mettere i MMG ed i professionisti del Team in grado di lavorare insieme per garantire risposte ai bisogni di salute sia completando i Medici di Medicina Generale in prima persona i percorsi di cura più semplici, sia coordinandosi con gli specialisti per la gestione dei percorsi più complessi.

Le sedi naturali di erogazione delle prestazioni del Team, considerando la tipologia di pazienti, sono il domicilio dei pazienti (ADI-Sistema della Domiciliarità) e le Strutture Semi e Residenziali. Il Team potrà anche avere una sede strutturale negli ambulatori degli MMG e/o in strutture territoriali della ASL come le Case della salute.

Nel Team multiprofessionale la prima figura che si deve integrare è quella dell'Infermiere/OSS che insieme al Medico di famiglia costituisce il binomio base per la gestione delle problematiche sanitarie dei pazienti complessi. Tra le varie figure non sanitarie del territorio, assume particolare valenza l'Assistente Sociale, che deve garantire la vera integrazione sociosanitaria. Questo obiettivo è raggiungibile se nel Team si inserisce uno specifico Assistente sociale dedicato al team che, recuperando una dimensione generalista, partecipa alle attività di valutazione multidimensionale e di formulazione del piano personalizzato di assistenza dei cittadini fragili e complessi ed è poi in grado di attivare su questo piano personalizzato le risorse sia del sociale comunale che di quello sanitario, perché gliene viene riconosciuta questa competenza da Unione/ASSP ed ASL. Questo presuppone che le attività di segnalazione dei bisogni e poi di valutazione multidimensionale siano "decentrate" a livello di MMG/CdS e che poi l'Assistente sociale inserito nel team partecipi con gli altri professionisti alla gestione e rivalutazione periodica del Piano Assistenziale in un'ottica di medicina di iniziativa.

La presenza dell'Assistente Sociale negli studi associati può essere percepita dall'utente come una significativa opportunità per affrontare una situazione personale di disagio, opportunità resa possibile grazie al luogo in cui questa si realizza: un luogo familiare all'utente, nel quale determinante è il rapporto di fiducia con il medico.

La possibilità di mettere in atto un percorso di sostegno prima che la situazione diventi fortemente problematica e richieda interventi di urgenza. L'azione dell'Assistente Sociale ha acquisito, nel ns territorio, particolare valore nel raccordo con gli Operatori e i Servizi del territorio;



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



---

Il percorso oltre ad offrire all'utente la possibilità di un ascolto dei suoi bisogni e un orientamento nell'individuare risposte personalizzate, diventa un riferimento nelle situazioni di difficoltà.

Sviluppare un servizio di Trasporto intracomunale che di supporto a quello erogato da AMI attraverso TPR vada a favorire le persone anziane o più disagiate (perché sole) - Trasporto Sociale nell'ambito della strategia delle Aree Interne.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## PNRR

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è il documento strategico che definisce il programma di investimenti e di riforme che il governo italiano ha predisposto per fronteggiare la crisi prodotta dalla pandemia Covid19 e rimettere il Paese su un piano di crescita sostenibile e inclusiva, utilizzando le risorse messe a disposizione dall'Iniziativa europea Next Generation Eu (NGEU).

Il Piano si articola in 6 Missioni, ovvero aree tematiche principali su cui intervenire, individuate in piena coerenza con i 6 pilastri del NGEU.

Le Missioni si articolano in Componenti, aree di intervento che affrontano sfide specifiche, composte a loro volta da Investimenti e Riforme.

Per il PNRR Italia l'Unione europea ha stanziato 191,5 mld di euro in sovvenzioni e prestiti del Recovery and Resilience Facility (RRF), il fondo dedicato a contrastare gli effetti della pandemia. L'Italia ha integrato l'importo con ulteriori 30,6 mld di euro attraverso il Piano Complementare, finanziato direttamente dallo Stato, che ha portato il totale a 222,1 mld di euro.

Le amministrazioni territoriali (regioni, province, comuni e asl) saranno chiamate a gestire una quota importante del complesso delle risorse messe a disposizione dal PNRR. Secondo l'Ufficio parlamentare di bilancio (UPB) in un intervallo compreso fra i 66 e i 71 miliardi di euro: approssimativamente tra il 34,7 ed il 36,9% del totale delle risorse destinate all'Italia. Secondo stime ANCI, i Comuni potrebbero gestire intorno ai 40 mld di euro.

Tutti gli interventi previsti saranno realizzati entro il 2026.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Con circolare del 26 luglio 2022, n. 29 il MEF ha fornito indicazioni riguardo le modalità operative attraverso cui il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Servizio Centrale per il PNRR procederà ai trasferimenti delle risorse finanziarie allocate nei conti correnti NGEU aperti presso la tesoreria statale in favore delle Amministrazioni titolari delle misure e, laddove previsto, degli Organismi responsabili dell’attuazione dei singoli interventi.

La circolare riguarda esclusivamente la gestione delle risorse relative al PNRR giacenti nei conti correnti di tesoreria statale NGEU e non anche le rimanenti risorse destinate a finanziare interventi del PNRR ma allocate nel bilancio dello Stato che invece seguono le procedure ordinarie di gestione finanziaria e contabile attraverso i capitoli di bilancio/fondo sviluppo e coesione. Individua i soggetti coinvolti nel processo di gestione delle risorse finanziarie PNRR ovvero: il Servizio Centrale per il PNRR, le Amministrazioni centrali titolari delle misure e i Soggetti attuatori.

Descrive le modalità di erogazione delle risorse finanziarie, ai sensi del Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 11 ottobre 2021, distinte in:

- anticipazione iniziale, finalizzata a consentire l’avvio delle attività di realizzazione degli interventi ed erogata generalmente fino ad un massimo del 10 per cento dell’importo assegnato,
- pagamenti intermedi, finalizzati a rimborsare le spese effettivamente sostenute e rendicontate, erogati fino al raggiungimento (compresa l’anticipazione erogata) del 90 per cento dell’importo della misura PNRR,
- il saldo, nella misura del 10 per cento dell’importo della misura PNRR, erogato sulla base della presentazione della richiesta di pagamento finale attestante la conclusione dell’intervento o la messa in opera della riforma, nonché il raggiungimento dei relativi Milestone e Target, in coerenza con le risultanze del sistema REGIS.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## STATO ATTUAZIONE LAVORI PUBBLICI CONNESSI A FONDI PNRR

Intervento	Finanziamento	Importo	NOTE
RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "POLLICINO VERDE" – BERRA FRAZIONE (CUP: B14E22000010006)	PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	€. 630.000,00	Lavori in corso – ultimazione: novembre 2023
REALIZZAZIONE DI NUOVO IMPIANTO FOTOVOLTAICO NELLA NUOVA PENSILINA - BERRA FRAZIONE (CUP: B12H22006020006)	PNRR - Legge 27/12/2019, n. 160 (c.d. Legge di Bilancio 2020) - Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	€. 47.800,00	Intervento ultimato
REALIZZAZIONE DI PICCOLE OPERE PRESSO LA SEDE DELLA	- PNRR - Legge 27/12/2019, n. 160 (c.d. Legge di Bilancio 2020) -	€. 50.000,00	Tempistica realizzazione: 31/12/2023 (presunta)



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



PROTEZIONE CIVILE – RO FRAZIONE - PNRR – CUP: B14J23000470006	Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni		
Messa in sicurezza e rifacimento di Ponte Palazzone – Ro frazione (B15F22001280001)	– PNRR Legge 30/12/2018 n.145 – comma 139 e ss - Missione 2 - Componente C4 - Investimento 2.2	€ . 275.000,00	Tempistica realizzazione: 31/12/2026 (presunta)

**INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTI PNRR  
NELL'AMBITO DELLA DIGITALIZZAZIONE DELLA PA**

Intervento	Importo
PNRR-M1-C1-1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud - CUP B11C22000550006	€ 121.992
PNRR-M1-C1-1.4.1: Citizen experience - Miglioramento della qualità e dell'usabilità dei servizi pubblici digitali - CUP	€ . 47.800,00



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



B11C22000690006	
PNRR-M1-C1- 1.4.3: Servizi digitali e cittadinanza digitale - piattaforme e applicativi - CUP B11F22002290006	€ 8.232
PNRR-M1-C1- 1.4.4: Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale (SPID, CIE) - CUP B11F22001390006	€ 14.000
PNRR-M1-C1- 1.4.5: Piattaforma Notifiche Digitali- CUP B11F22003520006	€ 32.589



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## LLPP – INTERVENTI DA REALIZZARE NEL CORSO DEL MANDATO AMMINISTRATIVO

- ✓ Affidamento in partenariato pubblico-privato , su iniziativa privata, della progettazione e realizzazione degli interventi di efficientamento energetico, adeguamento, gestione e fornitura di energia elettrica degli impianti di pubblica illuminazione;
- ✓ Partecipazione ai bandi previsti nell’ambito della politica nazionale SNAI a favore dei comuni nelle Aree Interne.
- ✓ Candidatura della Progettazione di Polo Didattico e Amministrativo Unico nell’ambito delle risorse che saranno messe a disposizione degli enti territoriali con Piano nazionale di ripresa e resilienza (Pnrr)
- ✓ Per l’area golenale di RO si prevede la sistemazione del Mulino in un’area più protetta e la sistemazione di tutta l’area golenale a vocazione naturalistica e turistica. Demolizione delle costruzioni fatiscenti.
- ✓ Partecipazione al progetto “Rigenerazione del Fiume Po”
- ✓ Manutenzione straordinaria viabilità, asfaltatura e segnaletica orizzontale.
- ✓ Manutenzione dei cimiteri e realizzazioni di nuovi loculi nei cimiteri di Serravalle, Berra, Cologna, Guarda, Ruina. Ampliamento del cimitero di Ro.
- ✓ Progettazione di una Palestra a Ro Ferrarese
- ✓ Riqualificazione del parco di Piazza Progresso a Guarda.
- ✓ Manutenzione straordinaria del marciapiede su via A. Capatti in Serravalle.
- ✓ Riqualificazione degli spogliatoi e delle strutture annesse al campo sportivo di Ro



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



- ✓ Intervento di stabilizzazione della sede stradale e riasfaltatura di via Ponte Punzetti e ripresa dei dissesti spondali a carico del Canal Bianco
- ✓ Intervento sui cimiteri Berra e Serravalle per comprensivi 100 loculi 100 cellette.

## IMPLEMENTAZIONE DIGITALE E SISTEMI INFORMATIVI

Considerate le previsioni normative contenute nel Decreto Semplificazione e Innovazione digitale (D.L.n.76/2020, convertito con L.120/2020) per effetto delle quali diviene operativo un insieme di norme che, attraverso l'attivazione dell'autenticazione ai servizi on line tramite SPID/CIE, dell'App dei servizi pubblici IO e dei pagamenti tramite PagoPA, ha il fine di ridisegnare la governance del digitale nel Paese, di accelerare la digitalizzazione dei servizi pubblici e di semplificare i rapporti tra cittadini e pubblica amministrazione anche in ottica di diffusione della cultura dell'innovazione e superamento del divario digitale, con un'attenzione anche all'accesso agli strumenti informatici delle persone con disabilità.

Si intende amplificare tali interventi di digitalizzazione dei processi e di ammodernamento tecnologico, da perseguirsi attraverso azioni di tipo materiale, formativo ed infrastrutturale, dirette a:

- a. diffondere servizi pubblici digitali ispirati alla massima fruibilità da parte dell'utenza;
- b. incentivare i pagamenti digitali facilitando la relazione telematica tra le pubbliche amministrazioni locali e gli utenti;



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



- c. favorire la trasformazione digitale del Comune;
- d. uniformare e semplificare le modalità di accesso ai servizi on line attraverso SPID, evitando al cittadino di dover gestire molteplici credenziali di accesso;
- e. favorire, anche attraverso percorsi formativi, l'avvicinamento della popolazione all'utilizzo di device e applicazioni ed in generale all'approccio all'utilizzo dei servizi digitali per la per la diffusione delle nuove modalità di interazione tra cittadini e PA.

Si rileva, inoltre, l'importanza di una comunicazione istituzionale diretta a di migliorare l'interazione tra Comune e cittadini e favorire la partecipazione dei residenti alla vita pubblica locale, veicolando tempestivamente e diffusamente informazioni istituzionali quali:

- eventi e momenti di partecipazione (consigli comunali, assemblee pubbliche, progetti culturali, incontri informativi ed educativi, etc.);
- situazioni di potenziale disagio (lavori in corso, variazioni alla viabilità, etc.);
- situazioni di emergenza (allerte meteo, inquinamento, ecc.);

Nel corso del 2023 si intende attivare:

- una riorganizzare i procedimenti amministrativi interni, semplificando i flussi gestionali per migliorare la relazione tra il comune ed i cittadini e gli operatori, al fine di introdurre l'utilizzo degli strumenti e delle soluzioni per la dematerializzazione delle relazioni;
- l'adozione di uno sportello telematico polifunzionale del cittadino quale strumento fondamentale sia in termini di semplificazione dell'attività amministrativa, sia di digitalizzazione delle relazioni tra comune ed utenza dei servizi, anche al fine di favorire l'adempimento dell'obbligo della digitalizzazione dei procedimenti e consentire la compilazione on-line di istanze e dichiarazioni;
- avviare le procedure, candidate ai finanziamenti PNRR, per migrazione al Cloud , per migliorare la qualità e dell'usabilità dei servizi



# Comune di Riva del Po

*Provincia di Ferrara*

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



---

pubblici digitali, cittadinanza digitale, estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale (SPID, CIE), attivazione piattaforma Notifiche Digitali.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## INDIRIZZI STRATEGICI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, DI TRASPARENZA E INTEGRITA' 2024-2026

La valenza strategica e operativa del DUP deve essere inquadrata anche nell'ambito delle attività di programmazione, pianificazione e monitoraggio delle azioni di contrasto ai fenomeni in quanto i principi di legalità e trasparenza devono rappresentare gli elementi fondanti a cui deve ispirarsi l'attività organizzativa dell'Ente pubblico.

In attuazione di detti principi si è sviluppata negli anni una copiosa ed articolata legislazione (Legge n.241/1990, D.P.R. n.445/2000, D.Lgs. n.150/2009, Legge 190/2012, D.P.R. 62/2013, D.Lgs. n.33/2013, D.Lgs. 97/2016) volta a rendere da un lato, più efficiente l'azione amministrativa e dall'altro a introdurre nell'ordinamento italiano uno spiccato orientamento nel contrasto alla corruzione, non soltanto nel significato penalista del termine ma, soprattutto inteso come "ogni situazione in cui, nel corso dell'attività amministrativa si riscontri l'abuso da parte di un soggetto del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati; una distorsione dell'azione amministrativa dovuta all'uso a fini privati delle funzioni pubbliche attribuite, che, anche qualora non assuma rilevanza penale, si ponga in contrasto con i principi di imparzialità e trasparenza cui l'azione pubblica deve costantemente ispirarsi (art. 97 Costituzione) – Determinazione ANAC n.12/2015". Sul piano normativo, in particolare con la già citata Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, il nostro ordinamento ha codificato, accanto ai rischi già previsti dalla legislazione (come, ad es. rischio del trattamento dati o il rischio per la salute sui luoghi di lavoro) un nuova, articolata, figura di rischio correlato all'esercizio dell'attività amministrativa, sia che si tratti di attività procedimentale - pubblicistica sia che si tratti di attività negoziale - privatistica. A fronte della tipizzazione e positivizzazione normativa di tali rischi, tutte le pubbliche amministrazioni sono obbligate a porre in essere una seria e rigorosa politica di prevenzione, rilevando la consistenza dei rischi di corruzione e illegalità, provvedendo alla relativa gestione con appropriate misure e azioni al fine di conseguire l'obiettivo di riduzione e abbattimento del livello dei rischi. Ciò premesso, per quanto concerne il profilo specifico della "corruzione", costituisce obiettivo strategico dell'amministrazione la riduzione del livello del rischio di corruzione all'interno della struttura organizzativa dell'ente, e nell'ambito



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



dell'attività da questo posta in essere. Per quanto concerne il profilo della illegalità, in attuazione dell'art. 97 Cost. e della Legge 6 novembre 2012, n. 190, tutte le amministrazioni individuano strumenti e metodologie per garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il rischio di illegalità attiene alla mancanza non solo di legittimità, intesa come violazione di legge, incompetenza o eccesso di potere, ma anche alla mancanza di regolarità e correttezza. Il sistema dei controlli interni e, soprattutto, il controllo successivo di regolarità amministrativa, funzionali a garantire la legalità dell'agire amministrativo è stato affiancato, a partire dall'entrata in vigore della citata Legge n. 190 del 2012, da ulteriori strumenti di prevenzione dell'illegalità.

Con deliberazione di Giunta Comunale n.31 del 14-04-2022 è stato approvato il Codice di Comportamento del Comune di Riva del Po previo espletamento della procedura partecipativa di cui all'art.54 ,c.5, del D.lgs. n. 165/2001ess.mm.ii..

Con Delibere di Giunta Comunale n. 37 del 18/05/2023 e n. 39 del 29/05/2023 è stata approvata la Sotto – Sez. 2.3 Rischi Corruttivi e Trasparenza all'interno del PIAO 2023-2025.

## OBIETTIVI STRATEGICI

Rafforzare la valenza del controllo di regolarità successiva in riferimento con riferimento al relativo impatto sul procedimento di valutazione dellaperformance.

Verificare il collegamento tra il sistema di prevenzione della Sotto – Sez. 2.3 Rischi Corruttivi e Trasparenza del Piao e il sistema del controllo successivo di regolarità, anche mediante l'utilizzo degli esiti del controllo successivo per la strutturazione e implementazione delle misure e azioni di prevenzione.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Garantire effettiva coerenza tra gli obiettivi di performance, ai fini della valutazione del personale, e quelli inerenti alla trasparenza e ad azioni di prevenzione della corruzione previste dalla normativa vigente e, soprattutto, nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza.

Miglioramento della fase relativa alla pubblicazione dei dati e della qualità degli stessi: in considerazione della valenza del principio generale di trasparenza in correlazione con il profilo dell'integrità dell'azione amministrativa. Nell'ambito di tale obiettivo, sarà da valutare la previsione di azioni volte al miglioramento della qualità dei dati pubblicati nel senso che, oltre alla necessità di pubblicare i dati in formato di tipo aperto, deve essere garantito, anche, il costante aggiornamento, la tempestività, la completezza, la semplicità di consultazione e la comprensibilità dei dati e delle informazioni pubblicate.

Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione: Applicazione attenta e relativo monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.31 del 14-04-2022.



## Comune di Riva del Po

*Provincia di Ferrara*

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



# LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



La sezione operativa del DUP si struttura in tre parti:

- **Parte 1**, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubbliche, e definiti per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- **Parte 2**, nella quale sono riportate le principali tabelle riepilogative delle entrate e delle spese dell'ente nel periodo di riferimento;
- **Parte 3**, contenente la programmazione dettagliata relativamente all'arco temporale del DUP delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



## PARTE PRIMA

### OBIETTIVI: MISSIONE/PROGRAMMA

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, " *sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono riferiti all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.* "

#### MISSIONE 01: SERVIZI ISITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

#### “L'informatizzazione e gli Atti Amministrativi

Informatizzare significa anche snellire l'apparato burocratico



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Proposte:

- proseguire l'adeguamento informatico degli Uffici Comunali
  - Potenziamento della modulistica comunale in formato digitale
- incentivare i pagamenti digitali
- uniformare e semplificare le modalità di accesso ai servizi on line attraverso SPID

La maggiore o minore efficienza di una P.A. passa anche attraverso la capacità del proprio personale di esprimere al meglio le professionalità, competenze e personalità di ciascuno.

Proposte:

- costante revisione della dotazione Organica del personale, per un favorire maggiore funzionalità e flessibilità, nei suoi aspetti strutturali ed operativi
- formazione permanente del personale.

## **PROGRAMMA 01: ORGANI ISTITUZIONALI**

**RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI – DOTT. FEDOZZI LUCA**

Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività e le iniziative rivolte agli Organi Istituzionali, sia nell'ambito della loro attività ordinaria che nell'ambito di quella espletata nel rapporto con la comunità amministrata.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Le iniziative ricomprese nel programma sono orientate ad una puntuale ed efficace risposta ai bisogni dei cittadini e ai diversi adempimenti imposti per legge all'Amministrazione Comunale.

Motivazione delle scelte:

Erogazione di servizi di consumo:

- adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi garantiti agli organi istituzionali;

Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- assicurare l'assistenza tecnico-giuridica finalizzata al corretto funzionamento degli Organi Istituzionali;
- garantire il corretto adempimento prescritto in materia dalle leggi e dai regolamenti;
- garantire costantemente il flusso di comunicazioni con l'esterno delle linee politiche della Giunta Comunale e degli indirizzi del Consiglio Comunale soprattutto attraverso l'utilizzo del sito internet dell'ente;

## **PROGRAMMA 02: SEGRETERIA GENERALE**

**RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI – DOTT. FEDOZZI LUCA**

Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività necessarie al mantenimento, miglioramento e sviluppo dei servizi di segreteria generale al fine di



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini e dell'Amministrazione oltre che garantire gli adempimenti normativi previsti in materia, anche in presenza di sempre minori risorse umane e materiali, cercando di raggiungere l'ottimizzazione delle procedure anche risparmiando sulle spese non indispensabili, per consentire ugualmente l'erogazione dei servizi pubblici richiesti dalla collettività.

## Motivazione delle scelte:

### Erogazione di servizi di consumo:

- adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo del servizio di segreteria generale;
- garantire un supporto al Segretario Comunale;
- Garantire la collaborazione con il Responsabile Anticorruzione dell'Ente ed il perseguimento degli adempimenti di legge in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Costante aggiornamento del sito web istituzionale e della sezione "Amministrazione Trasparente";
- Attivare banche dati web fruibili via internet finalizzate a fornire l'accesso agli atti per la trasparenza amministrativa nel rispetto del piano della trasparenza;
- Curare l'albo pretorio on-line accessibile a tutti i cittadini;
- Incrementare l'uso della posta certificata nelle comunicazioni istituzionali e nei confronti dei cittadini dotati di tale strumento
- Ricerca procedure per la velocizzazione del servizio protocollo informatico
- Garantire l'informazione ai cittadini riguardo le attività dell'Amministrazione attraverso il notiziario comunale "Pagine Aperte" in versione sia cartacea che via web.
- aggiornamento continuo e miglioramento del sito web istituzionale
- attivare nuovi canali e modalità di comunicazione ai cittadini al fine di far giungere, ai vari livelli, le informazioni di servizio e delle attività dell'ente anche attraverso l'esternalizzazione del relativo servizio al fine di realizzazione di un tipo di informazione in grado di arrivare al maggior numero di utenti e al contempo possa essere calibrata per il canale o i canali che di volta in volta si decidono di utilizzare, siano



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



essi gli sportelli al pubblico, i canali web e social o i materiali cartacei

## **PROGRAMMA 03: GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA, PROGRAMAZIONE, PROVVEDITORATO**

**RESPONSABILE: SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO: DOTT. MARIO ZUCCHINI**

Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività necessarie alla programmazione economica e finanziaria in generale, nonché adempimenti in materia di personale. Sono incluse le attività di coordinamento per la gestione degli organismi partecipati qualora le stesse non siano direttamente attribuite a specifiche missioni di intervento.

Tale programma prevede il rispetto delle molteplici scadenze di legge con predisposizione atti di bilancio e di rendiconto secondo le regole dell'armonizzazione contabile, il miglioramento e la velocizzazione delle pratiche e della qualità degli atti amministrativi, contabili e patrimoniali.

Motivazione delle scelte:

Erogazione di servizi di consumo:



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



- Adempimenti di legge in materia di ammonizzazione contabile ed in materia di programmazione economico- finanziaria in generale sia con riferimento al bilancio di previsione che al rendiconto;
- Adempimenti legislativi in materia di acquisti e di economicità delle spese;
- Adempimenti di legge connessi al rispetto dei saldi di finanza pubblica

Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- Garantire l'attività di programmazione all'interno dell'ente, garantendo il supporto e la regia nella predisposizione dei documenti di programmazione economico-finanziaria (Bilancio e relativi allegati) e conseguente Peg, possibilmente evitando l'esercizio provvisorio;
- Assicurare il perseguimento dell'obiettivo del rispetto dei saldi di finanza pubblica secondo quanto previsto dalle leggi tempo per tempo vigenti;
- Garantire l'utilizzo oculato delle risorse stanziare nel bilancio di previsione triennale;
- Verificare la regolarità dei procedimenti contabili di entrata e di spesa al fine di garantire gli equilibri di bilancio;
- Assicurare l'assolvimento degli adempimenti in materia di "armonizzazione contabile";
- Assicurare l'assolvimento degli adempimenti in materia di split-payment e reverse charge;
- Garantire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dalla legge;
- Garantire gli adempimenti in merito alla Piattaforma certificazione crediti;
- Collaborare con il Tesoriere Comunale nelle rilevazioni trimestrali di cassa e verifica del Conto annuale di cassa dell'ente;
- Garantire la redazione dei documenti propedeutici all'approvazione del Rendiconto della Gestione;
- Rapporti con gli organismi partecipati dall'ente con riguardo agli aspetti giuridici e contabili;
- Collaborazione con il Revisore dei Conti per gli adempimenti di competenza;
- Gestione della cassa economale per fronteggiare le minute spese d'ufficio garantendo altresì il rispetto alla normativa vigente ed ai



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



regolamenti interni per quel che riguarda gli acquisti;

- Garantire l'aggiornamento dell'inventario e l'approvazione del Rendiconto dell'ente e relativi allegati;

## **PROGRAMMA 04: GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**

RESPONSABILE: SERVIZIO IN GESTIONE ASSOCIATA ATTRAVERSO UNA CONVENZIONE - ART. 30 DEL TUEL - CON IL COMUNE DI COPPARO IN VESTE DI CAPOFILIA.

## **PROGRAMMA 05: GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

**RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE TECNICO – ARCH. MARCELLA LEONI**

## Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività connesse al mantenimento e gestione del patrimonio dell'ente nel modo più efficiente, efficace ed economico possibile coinvolge l'area lavori pubblici per le spese che riguardano il bilancio corrente, in particolare le spese per le manutenzioni ordinarie del patrimonio e spese diverse legate al mantenimento e miglior utilizzo del patrimonio comunale, stradale, verde pubblico, sportivo ecc., prefiggendosi di rispondere alle esigenze di mantenimento del patrimonio comunale in buono stato, tramite la manutenzione ordinaria, rispondendo ai bisogni dei cittadini nel minor tempo possibile compatibilmente con le risorse a disposizione

## Erogazione di servizi di consumo:

- Conservare le strutture e gli immobili esistenti, al fine di garantire un corretto livello d'uso e sicurezza all'interno degli stabili per ogni tipo specifico d'utenza. Adempiere correttamente a quanto previsto dai contratti e dalla legge.

## Finalità da conseguire:

### Erogazione di servizi al consumo:

- mantenimento e gestione del patrimonio dell'ente nel modo più efficiente, efficace ed economico possibile
- Espletamento delle pratiche relative agli interventi di manutenzione ordinaria degli edifici pubblici, spazi pubblici e reti (affidamento lavori o forniture, controllo, contabilità e liquidazione);
- Efficientamento autoparco
- Predisporre tutti i provvedimenti amministrativi necessari (determine, delibere, bandi di gara) ed utilizzo delle piattaforme telematiche;
- Perseguimento dell'utilizzo più economico possibile delle risorse affidate;
- Parziale esternalizzazione dei servizi di manutenzione verde ed interventi di piccola manutenzione;
- Analisi delle diverse tipologie di contratto per la concessione a terzi di immobili di proprietà comunale;



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

## **PROGRAMMA 06: UFFICIO TECNICO**

[Digitare qui]

RESPONSABILE: SETTORE TECNICO – RESPONSABILE ARCH. MARCELLA LEONI

### Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività connesse alla programmazione e coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche.

### Motivazione delle scelte:

Investimento:

- Sovrintendere alla programmazione delle Opere Pubbliche annuale e triennale;
- Assicurare l'assistenza in tema di progettazione sia interna che esterna ed il controllo di esecuzione delle opere e di interventi programmati;
- Adempiere alle normative statali e regionali in tema di opere

pubbliche

### Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- Espletamento delle pratiche relative agli interventi manutentivi sul patrimonio dell'ente (predisposizione e approvazione progetto, affidamento lavori o forniture, controllo, contabilità e liquidazione);
- Attività di progettazione delle opere pubbliche e la conseguente direzione lavori, contabilità e collaudo delle stesse;



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

- Attività di istruttoria delle opere pubbliche;
- Predisporre tutti i provvedimenti amministrativi necessari (determine, delibere, bandi di gara);
- Collaborazione con la Regione Emilia Romagna per quanto riguarda lo sviluppo e la gestione del programma per la ricostruzione per gli enti terremotati;
- Ricognizione dei punti illuminanti e attuazione di un piano di omogeneizzazione, efficientamento e riduzione dei costi di gestione degli impianti di pubblica illuminazione;
- Attività di piccola manutenzione eseguita in amministrazione diretta tramite il personale comunale;
- **PROGRAMMA 07: ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE E STATO**

**CIVILERESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI – MICHELE**

**POLLASTRI** Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività relative ai servizi elettorale, anagrafe, leva militare e stato civile con erogazione dei servizi e rilascio documentazione nel minor tempo possibile, anche tramite implementazione piattaforme on-line

Motivazione delle scelte:

Soddisfacimento bisogni della cittadinanza in materia di servizi demografici

Erogazione di servizi di consumo:

- adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi garantiti ai cittadini dei servizi elettorale, anagrafe, leva militare e stato civile;

Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

- Garantire la gestione dei servizi anagrafe, stato civile, elettorale, leva militare e statistica in maniera sempre più efficiente e tempestiva in termini di qualità/quantità/tempo/economicità;
- Emissione e gestione carta di identità elettronica e adempimenti correlati
- Garantire la corretta revisione dell'anagrafe e dell'elettorale;
- Controllo costante delle persone extracomunitarie: presenza e regolarità sul territorio in collaborazione con il servizio P.M;
- Istruttoria pratiche e rilascio permessi di soggiorno permanente a cittadini stranieri;
- Implementare il servizio Anagrafe Online per certificati anagrafici e di stato civile - attraverso il portale nazionale ANPR - anche mediante il posizionamento di totem e dei relativi accessori per la configurazione dei servizi demografici.

## **PROGRAMMA 11: ALTRI SERVIZI GENERALI**

RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE TECNICO: ARCH. MARCELLA LEONI

### Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività relative di amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo non riconducibili ad altri programmi della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Data l'eterogeneità del programma non è possibile la sua riconduzione ad un unico responsabile. Si riporta il dettaglio delle attività suddivise per singolo responsabile di riferimento:

Attività prevalenti: Prevenzione e protezione luoghi di lavoro, acquisto di materiali e manutenzione di immobili.

### Erogazione di servizi di consumo:

- Adempimenti previsti dalla normativa in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro;
- Corretta esecuzione delle procedure di acquisto dei beni e forniture di servizi per gli uffici comunali in generale;



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- Assicurare il rispetto degli adempimenti previsti in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro;
- Gestire le forniture di materiale necessario agli uffici comunali e le utenze per i collegamenti internet;
- Attività di piccola manutenzione ordinaria eseguita in amministrazione diretta tramite il personale comunale.

[Digitare qui]

## **MISSIONE 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

### **PROGRAMMA 01: ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**

**RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI: DOTT. LUCA FEDOZZI**

Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie a garantire il servizio di refezione della scuola dell'infanzia e di acquisti e forniture di beni per l'esercizio del servizio.

Motivazione delle scelte:

Investimento: Non sono previsti investimenti sulle scuole dell'infanzia del territorio, se non per quanto riguarda la manutenzione straordinaria



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

che potrebbe necessitare in corso d'anno;

[Digitare qui]

Erogazione di servizi di consumo:

- Rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti per quanto attiene l'affidamento del servizio di refezione della scuola materna;
- Corretta esecuzione delle procedure di acquisto e forniture di servizi per garantire il regolare svolgimento del servizio

Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- Gestire le procedure di affidamento del servizio di refezione al fine di assicurare regolarmente lo svolgimento del servizio nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari esistenti;
- Collaborare con la ditta individuata;
- Gestione contabile delle fatture e pagamento delle spese sostenute per l'erogazione del servizio;

## - **PROGRAMMA 02: ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA RESPONSABILE:**

**RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI: DOTT. LUCA FEDOZZI**

Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività e progetti rivolti alle scuole primarie e secondarie, l'acquisto di libri di testo ed altro materiale necessario per il regolare funzionamento delle attività didattiche oltre che spese di utenze degli immobili adibiti a scuole.

Motivazione delle scelte:

Investimento: Solo manutenzioni straordinarie secondo necessità



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

Erogazione di servizi di consumo:

- Corretta esecuzione delle procedure di acquisto dei beni e forniture di servizi per garantire il regolare svolgimento del servizio;

Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- Gestire le procedure di acquisti dei beni e delle forniture di servizi necessari per il regolare svolgimento del servizio;
- Controllare il flusso di entrate legate ai servizi scolastici al fine di garantire il pareggio di bilancio;
- Gestione servizio mensa scolastica e, trasporto, pre e post scuola, doposcuola;
- Servizi di centri ricreativi estivi tramite concessione a terzi;
- Fornitura delle cedole librerie.

## **PROGRAMMA 06: SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**

RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI: DOTT. LUCA FEDOZZI

Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie a garantire il corretto funzionamento dei principali servizi scolastici: mensa, trasporto, pre-dopo e post scuola, centri estivi ed altre attività connesse all'istruzione primaria e secondaria. Rientrano nel programma anche tutte le attività necessarie a garantire l'assistenza scolastica per bambini portatori di handicap e la fornitura gratuita o semi-gratuita dei libri.

Motivazione delle scelte:

Investimento: Nessun investimento è previsto



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

Erogazione di servizi di consumo:

- Assicurare l'affidamento dei servizi di refezione, trasporto, pre-dopo e post scuola, centri estivi delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria in conformità con le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali.
- Assicurare l'affidamento dei servizi di sostegno scolastico in conformità con le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali;
- Assicurare la fornitura di arredi e attrezzature scolastiche anche eventualmente necessarie a bambini con problemi di handicap.
- Gestione dei rapporti con la Dirigenza scolastica;
- Perseguimento degli obiettivi definiti dagli amministratori e contenuti nel programma di mandato del Sindaco Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- Gestire le procedure di affidamento dei servizi attinenti alle scuole;
- Collaborare con le ditte/associazioni individuate che erogano i servizi;
- Controllo costante delle rette emesse a seguito dei servizi erogati e del pagamento da parte dei fruitori dei servizi a tenere un costante rapporto con la Direzione Scolastica, con il personale scolastico e con il Comitato Genitori;
- Supportare gli amministratori nella realizzazione dei progetti previsti in materia scolastica
- Collaborare con gli istituti presso i quali si trovano i bambini residenti del comune portatori di handicap;
- Collaborare con le ditte appaltatrici del servizio di sostegno handicap;
- Predisposizione degli atti amministrativi e contabili necessari: determine, delibere, atti di liquidazione;
- Gestire le pratiche per l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita o semi-gratuita dei libri di testo.
- Acquisto di arredi e attrezzature scolastiche anche eventualmente necessarie a bambini con problemi di handicap.
- attivazione di Centri estivi tesi a organizzare il tempo libero dei bambini e dei ragazzi in esperienze di vita comunitaria
- Potenziare il servizio di assistenza scolastica "pre e dopo scuola". L'attività di pre-scuola e post scuola, come supporto alle famiglie, si connota come progetto educativo a supporto delle famiglie richiedenti, nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa. L'attività ha l'obiettivo di fornire un percorso ludico-educativo centrato sul rispetto della diversità al fine di poter favorire una migliore integrazione sociale e culturale.

**MISSIONE 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

## **PROGRAMMA 02: ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**

**RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI: DOTT. LUCA FEDOZZI**

Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie a garantire il mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) delle attività concernenti i servizi culturali, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative ed alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

Il programma contiene le attività tipiche della “Biblioteca Comunale”, quelle relative alle iniziative culturali ed ai pubblici spettacoli.

Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- Gestire i rapporti con la ditta che gestisce il servizio bibliotecario;
- Mantenere il rapporto stretto tra biblioteca e realtà locali;
- Garantire il rifornimento del materiale bibliotecario presso la Biblioteca Comunale;
- incentivazione progetti di promozione alla lettura e all'uso consapevole di Internet;



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

- Garantire la realizzazione delle iniziative promosse dall'Amministrazione volte a favorire l'integrazione culturale;
- Collaborazione con associazioni del territorio per organizzazione eventi di tipo culturale e aggregativo;

[Digitare qui]

## MISSIONE 06: POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

“Lo sport, come recita il sito del CONI, è uno strumento al servizio dell'individuo in quanto favorisce la crescita armoniosa ed equilibrata della persona, aiutandola a migliorare vari aspetti: psico-fisici, cognitivi e relazionali. Lo sport è anche un momento fondamentale di aggregazione e di incontro fra individui diversi.

Il Comune deve incentivare le associazioni presenti sul territorio per favorire la pratica sportiva, mediante il riconoscimento di contributi secondo regole condivise, chiare, eque e trasparenti tenendo conto del numero di praticanti, della loro età e residenza; in particolare il capitolo riferito alle società sportive è quasi raddoppiato rispetto allo stanziamento della precedente Amministrazione.

### PROGRAMMA 01: SPORT E TEMPO LIBERO

**RESPONSABILI: ARCH. MARCELLA LEONI E DOTT. LUCA FEDOZZI**

Descrizione del programma:



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie a garantire il mantenimento degli impianti sportivi e delle aree dedicate al tempo libero (erogazione dei servizi di consumo), così come indicato nel programma di mandato del Sindaco al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini ed alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

[Digitare qui]

## Motivazione delle scelte:

Garantire ai cittadini impianti sportivi adeguati e accessibili al fine di proporre alla cittadinanza uno stile di vita sano. Al fine di assicurare lo sfruttamento ottimale delle attrezzature sportive sarà di notevole importanza la gestione dei rapporti con le associazioni sportive presenti sul territorio.

## Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- Gestione economica e amministrativa dei beni e degli immobili comunali adibiti alle attività sportive con particolare riguardo agli interventi di riqualificazione energetica;
  - Gestione delle procedure di acquisto dei beni e servizi da dedicare agli impianti sportivi
  - Predisporre tutti i provvedimenti amministrativi necessari (determine, delibere, bandi di gara);
  - Attività di piccola manutenzione ordinaria eseguita in amministrazione diretta tramite il personale comunale;
  - Mettere in atto iniziative dirette a sostenere le associazioni sportive dilettantistiche senza scopo di lucro colpite dall'emergenza epidemiologica da COVID-19

## **MISSIONE 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO**

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

Quando si parla di ambiente, al giorno d'oggi, è opportuno considerare che la sostenibilità ambientale è un tema molto sentito, verso il quale tutti siamo chiamati a mettere in campo azioni di salvaguardia del territorio in cui viviamo.

La sostenibilità ambientale interessa molti ambiti e non più solo il riciclo, il riuso e la biodegradabilità, ma si tratta di un'idea più generale di contrazione e rimodulazione dei consumi, che si riflettono anche nel sociale e nell'economia.

La legge sull'Economia Circolare del 2015, varata dalla Regione su quelle che sono le indicazioni della Comunità Europea, ci mostra le linee guida che i Comuni devono adottare per raggiungere gli obiettivi fissati.

L'attenzione alla tutela dell'ambiente è diventata quindi, oltre che una priorità, un'emergenza e la presa di coscienza di ciò è fondamentale per un'amministrazione che deve continuamente sollecitare i cittadini ad applicare le buone regole di salvaguardia ambientale e sviluppare il senso civico.

## **PROGRAMMA 02: TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**

**RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE TECNICO: ARCH. MARCELLA LEONI**

### Descrizione del programma:

Il programma nello specifico riguarda tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) dei servizi di tutela ambientale, al fine di rispondere ai bisogni della cittadinanza, alle normative ed alle decisioni dell'Amministrazione.

### Motivazione delle scelte:

[Digitare qui]



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

Si cercherà di perseguire l'obiettivo di mantenere un adeguato livello di conservazione del patrimonio arboreo comunale e del verde urbano in generale, gli ordinari livelli qualitativi e quantitativi dei servizi di igiene ambientale.

Finalità da conseguire:

Erogazione di servizi al consumo:

- Gestione economica e amministrativa del patrimonio arboreo, dei parchi e del verde urbano;
- Gestione delle procedure di acquisto dei beni e servizi da necessari per il mantenimento della qualità e quantità del patrimonio arboreo, dei parchi e del verde urbano;
- Gestione delle procedure di acquisto dei beni e servizi da necessari per il mantenimento degli standard di igiene ambientale del territorio;
  - Predisporre tutti i provvedimenti amministrativi necessari (determinazioni, delibere, bandi di gara);
  - Attività di piccola manutenzione eseguita in amministrazione diretta tramite il personale comunale;
  - lotta contro le zanzare e altri insetti dannosi su tutto il territorio
  - Individuazione, nel rispetto del principio di parità di trattamento, trasparenza e non discriminazione, di un operatore specializzato che, senza costituire un aggravio per le casse comunali, sia disponibile alla realizzazione di una rete di ricarica in ambito comunale con l'installazione e la gestione su suolo pubblico di colonnine per la ricarica di veicoli elettrici o ibridi.

## **PROGRAMMA 03: RIFIUTI**

RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE TECNICO: ARCH. MARCELLA LEONI

Descrizione del programma:

Il programma nello specifico riguarda tutte le attività necessarie alla gestione dei rapporti con la società partecipata Clara Spa alla quale è affidato il servizio di raccolta e trattamento dei rifiuti del territorio comunale. Gli uffici comunali preposti garantiscono inoltre la corretta informazione alla cittadinanza in relazione alle attuali procedure di raccolta differenziata e di misurazione puntuale dei rifiuti.

[Digitare qui]



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

Condividere con il gestore (Clara) lo sviluppo di una economia circolare della “gestione del rifiuto” in modo da rendere sempre più efficace ed efficiente il MTR con economie e vantaggi per il cittadino e maggior qualità del servizio stesso

## MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

### PROGRAMMA 05: VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

**RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE TECNICO: ARCH. MARCELLA LEONI**

#### Descrizione del programma:

Il programma nello specifico riguarda tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) del patrimonio stradale comunale, relativa illuminazione e dei mezzi adibiti al servizio viabilità. L'obiettivo è quello di assicurare la migliore gestione possibile delle strade comunali in relazione alle risorse disponibili al fine di offrire ai cittadini una rete stradale sicura.

#### Motivazione delle scelte:

Si cercherà di perseguire l'obiettivo di mantenere il livello qualitativo del manto stradale comunale, della cartellonistica e degli impianti di illuminazione stradale. Sarà garantita la rimozione della neve nelle aree di competenza comunale e lo spargimento del sale in occasione della stagione invernale. Inoltre si cercherà di mantenere gli automezzi comunali, adibiti al servizio viabilità in uno stato d'uso idoneo al loro utilizzo.

#### Finalità da conseguire:

##### Erogazione di servizi al consumo:

- Gestione economica e amministrativa delle spese riferite al servizio;
- Gestione delle procedure di acquisto dei beni e servizi da necessari per il mantenimento della qualità e quantità del patrimonio stradale e di illuminazione pubblica;



# Comune di Riva del Po

*Provincia di Ferrara*

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

- Predisporre tutti i provvedimenti amministrativi necessari (determinazioni, delibere, bandi di gara);
  - Attività di piccola manutenzione eseguita in amministrazione diretta tramite il personale comunale;

[Digitare qui]



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
Terre e Fiumi

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

## PARTE SECONDA

### Fonti di finanziamento

#### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	4.471.689,65	4.174.594,02	4.029.429,64	4.011.400,00	4.011.400,00	4.011.400,00	- 0,447
Contributi e trasferimenti correnti	2.066.037,27	2.132.285,53	2.238.298,33	1.955.968,44	1.955.968,44	1.955.968,44	- 12,613
Extratributarie	775.113,82	766.202,83	761.051,00	627.969,24	646.150,00	646.150,00	- 17,486
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>7.312.840,74</b>	<b>7.073.082,38</b>	<b>7.028.778,97</b>	<b>6.595.337,68</b>	<b>6.613.518,44</b>	<b>6.613.518,44</b>	<b>- 6,166</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	92.533,09	258.012,56	174.651,87	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>7.405.373,83</b>	<b>7.331.094,94</b>	<b>7.203.430,84</b>	<b>6.595.337,68</b>	<b>6.613.518,44</b>	<b>6.613.518,44</b>	<b>- 8,441</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	495.725,81	447.037,44	1.789.635,05	130.000,00	130.000,00	130.000,00	- 92,735
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	455.454,58	552.537,88	689.491,50	0,00	0,00	0,00	-100,000



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>951.180,39</b>	<b>999.575,32</b>	<b>2.479.126,55</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>- 94,756</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>8.356.554,22</b>	<b>8.330.670,26</b>	<b>10.682.557,39</b>	<b>7.725.337,68</b>	<b>7.743.518,44</b>	<b>7.743.518,44</b>	<b>- 27,682</b>

[Digitare qui]



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2021	2022	2023	2024	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	3.801.261,55	4.833.642,40	4.874.457,34	6.324.159,77	29,740
Contributi e trasferimenti correnti	1.836.742,74	2.332.990,57	2.283.890,42	2.096.298,27	- 8,213
Extratributarie	815.510,02	725.084,00	1.150.335,45	1.138.568,94	- 1,022
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>6.453.514,31</b>	<b>7.891.716,97</b>	<b>8.308.683,21</b>	<b>9.559.026,98</b>	<b>15,048</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>6.453.514,31</b>	<b>7.891.716,97</b>	<b>8.308.683,21</b>	<b>9.559.026,98</b>	<b>15,048</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	467.636,28	276.965,30	2.393.900,37	999.670,74	- 58,240
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	57.954,13	57.954,13	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>467.636,28</b>	<b>276.965,30</b>	<b>2.451.854,50</b>	<b>1.057.624,87</b>	<b>- 56,864</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>6.921.150,59</b>	<b>8.168.682,27</b>	<b>11.760.537,71</b>	<b>11.616.651,85</b>	<b>- 1,223</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Analisi delle risorse

### Entrate tributarie

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	4.471.689,65	4.174.594,02	4.029.429,64	4.011.400,00	4.011.400,00	4.011.400,00	- 0,447

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.801.261,55	4.833.642,40	4.874.457,34	6.324.159,77	29,740

### IMU

ALIQUOTE:

ORDINARIA 10,60 per mille

Abitazione principale e relative pertinenze

(A/1 A/8 A/9) 6,00 per mille

Detrazione pari a euro 200,00

Fabbricati categoria catastale .C01 (negozi) con superficie



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

di vendita fino a 100 mq

8,60 per mille

(deve trattarsi di fabbricati destinati a attività svolta direttamente

dal proprietario o titolare di altro diritto reale di godimento sugli stessi

soggetto passivo)

Fabbricati categoria catastale .C03 (laboratori per arti e mestieri)

con superficie fino a 100mq

8,60 per mille

(deve trattarsi di fabbricati destinati a attività svolta direttamente

dal proprietario o titolare di altro diritto reale di godimento sugli stessi

soggetto passivo)

Immobili categoria catastale D01

9,60 per mille

Fabbricati rurali strumentali

(ex art.9, comma 3/bis D.L. 557/1993 L.133/1994)

0,80 per mille

Fabbricati costruiti e destinati alla

vendita “Immobili merce”

2,50 per mille

## **ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF:**

Aliquota unica in misura pari allo 0,75%.

[Digitare qui]



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Entrate da contributi e trasferimenti correnti

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.066.037,27	2.132.285,53	2.238.298,33	1.955.968,44	1.955.968,44	1.955.968,44	- 12,613

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.836.742,74	2.332.990,57	2.283.890,42	2.096.298,27	- 8,213

In questa sezione, oltre agli usuali trasferimenti ordinari dello Stato, si evidenziano in particolare:

- 1) il contributo regionale per fusione, di ammontare certo, pari ad euro 100.946,00;
- 2) il contributo per la fusione è stato stimato in euro 1.425.000,00; tale importo è da intendersi stimato, ma coerente con quanto assegnato nell'esercizio 2023. Tuttavia, poiché ancora non si conosce la somma assegnata per l'anno 2024, particolarmente nel quadro dell'attuale contesto macroeconomico, tale previsione di entrata andrà monitorata con particolare attenzione nel corso dell'esercizio, in modo da potere tempestivamente adottare le necessarie misure correttive nell'eventualità di consistente riduzione di detto contributo, se del caso attraverso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, o di altre maggiori entrate.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Entrate da proventi extratributari

Dette entrate si riferiscono in particolare ai proventi della vendita di beni e servizi e gestione di beni dell'Ente (servizi scolastici, fitti, ecc).

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	775.113,82	766.202,83	761.051,00	627.969,24	646.150,00	646.150,00	- 17,486

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	815.510,02	725.084,00	1.150.335,45	1.138.568,94	- 1,022



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Entrate finanziate in conto capitale

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	495.725,81	447.037,44	1.789.635,05	130.000,00	130.000,00	130.000,00	- 92,735
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>495.725,81</b>	<b>447.037,44</b>	<b>1.789.635,05</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>- 92,735</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	467.636,28	276.965,30	2.393.900,37	999.670,74	- 58,240
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	57.954,13	57.954,13	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>467.636,28</b>	<b>276.965,30</b>	<b>2.451.854,50</b>	<b>1.057.624,87</b>	<b>- 56,864</b>

Le entrate in conto capitale, non prevedendo l'accensione di mutui, provengono dal trasferimento di Oneri di urbanizzazione da parte dell'Unione dei Comuni per € 60.000,00, da contributi statali e regionali, in particolare derivanti dai fondi del PNRR per € 70.000,00.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Futuri mutui

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

Non si prevede l'accensione di mutui.

## Entrate da crediti e anticipazioni di cassa

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Verifica limiti di indebitamento

Comune di Riva del Po (FE)

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2024

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	3.796.949,87	3.798.037,51	3.798.037,51
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.715.775,80	1.718.684,45	1.718.684,45
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	466.990,29	444.759,86	444.759,86
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>5.979.715,96</b>	<b>5.961.481,82</b>	<b>5.961.481,82</b>
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	597.971,60	596.148,18	596.148,18
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	365.454,15	465.200,22	465.200,22
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>232.517,45</b>	<b>130.947,96</b>	<b>130.947,96</b>
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	5.594.015,61	5.410.944,84	5.227.874,07
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>5.594.015,61</b>	<b>5.410.944,84</b>	<b>5.227.874,07</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## DEBITO POTENZIALE

Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]  
Equilibri di bilancio

[Digitare qui]

## BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO 2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	6.595.337,68 0,00	6.613.518,44 0,00	6.613.518,44 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	6.306.650,31 0,00 50.000,00	6.321.215,69 0,00 57.795,31	6.321.215,69 0,00 57.795,31
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	15.616,60	15.616,60	15.616,60
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	183.070,77 0,00 0,00	186.686,15 0,00 0,00	186.686,15 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		90.000,00	90.000,00	90.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
		<b>O=G+H+I-L+M</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

[Digitare qui]



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		130.000,00	130.000,00	130.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		90.000,00	90.000,00	90.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		235.616,60 0,00	235.616,60 0,00	235.616,60 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		15.616,60	15.616,60	15.616,60
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
-------------------------------	--	------	------	------

[Digitare qui]



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
Terre e Fiumi

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Quadro generale riassuntivo QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>  Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.324.159,77	4.011.400,00	4.011.400,00	4.011.400,00	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti  - di cui fondo pluriennale vincolato	9.279.543,79	6.306.650,31 0,00	6.321.215,69 0,00	6.321.215,69 0,00
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	2.096.298,27	1.955.968,44	1.955.968,44	1.955.968,44					
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	1.138.568,94	627.969,24	646.150,00	646.150,00					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	999.670,74	130.000,00	130.000,00	130.000,00	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale  - di cui fondo pluriennale vincolato	2.481.431,13	235.616,60 0,00	235.616,60 0,00	235.616,60 0,00
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie  - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	10.558.697,72	6.725.337,68	6.743.518,44	6.743.518,44	<b>Totale spese finali</b> .....	11.760.974,92	6.542.266,91	6.556.832,29	6.556.832,29
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	57.954,13	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti  - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	183.070,77	183.070,77 0,00	186.686,15 0,00	186.686,15 0,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.334.250,67	1.175.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	1.593.953,47	1.175.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00
<b>Totale titoli</b>	12.950.902,52	8.900.337,68	8.918.518,44	8.918.518,44	<b>Totale titoli</b>	14.537.999,16	8.900.337,68	8.918.518,44	8.918.518,44
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	12.950.902,52	8.900.337,68	8.918.518,44	8.918.518,44	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	14.537.999,16	8.900.337,68	8.918.518,44	8.918.518,44
Fondo di cassa finale presunto	-1.587.096,64								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2024 - 2026

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2022		No		

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	61.072,88	Previsione di competenza	136.305,70	152.178,56	152.178,56	152.178,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	160.212,81	213.251,44		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>61.072,88</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>136.305,70</b>	<b>152.178,56</b>	<b>152.178,56</b>	<b>152.178,56</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>160.212,81</b>	<b>213.251,44</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 2 Segreteria generale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	650.473,61	Previsione di competenza	1.276.636,31	1.044.413,00	1.034.413,00	1.034.413,00
			di cui già impegnate		70.108,09	42.976,86	34.595,65
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.681.668,31	1.694.886,61		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.036,64			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>650.473,61</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.276.636,31</b>	<b>1.044.413,00</b>	<b>1.034.413,00</b>	<b>1.034.413,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>70.108,09</b>	<b>42.976,86</b>	<b>34.595,65</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.682.704,95</b>	<b>1.694.886,61</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	126.092,86	Previsione di competenza	406.208,34	399.391,88	410.249,90	410.249,90	
			di cui già impegnate		72.050,81	48.090,78	9.515,05	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	449.580,42	525.484,74			
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza					
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa					
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>126.092,86</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>406.208,34</b>	<b>399.391,88</b>	<b>410.249,90</b>	<b>410.249,90</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>72.050,81</b>	<b>48.090,78</b>	<b>9.515,05</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>449.580,42</b>	<b>525.484,74</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	89.750,36	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	143.355,00	137.845,00	57.845,00	57.845,00
			Previsione di cassa	227.189,90	227.595,36		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>89.750,36</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>143.355,00</b>	<b>137.845,00</b>	<b>57.845,00</b>	<b>57.845,00</b>
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>227.189,90</b>	<b>227.595,36</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	253.000,13	Previsione di competenza	514.803,91	430.803,91	425.803,91	425.803,91	
			di cui già impegnate		34.502,96	31.002,96	23.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	699.884,90	683.804,04			
2	Spese in conto capitale	202.832,78	Previsione di competenza	535.848,24	130.000,00	130.000,00	130.000,00	
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	767.518,49	332.832,78			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>455.832,91</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.050.652,15</b>	<b>560.803,91</b>	<b>555.803,91</b>	<b>555.803,91</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>34.502,96</b>	<b>31.002,96</b>	<b>23.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.467.403,39</b>	<b>1.016.636,82</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	170.163,57	Previsione di competenza	352.818,00	306.359,00	306.359,00	306.359,00	
			di cui già impegnate		22.611,90	6.506,00	2.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	437.784,99	476.522,57			
2	Spese in conto capitale	2.472,62	Previsione di competenza	2.354,28				
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	2.472,62	2.472,62			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>172.636,19</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>355.172,28</b>	<b>306.359,00</b>	<b>306.359,00</b>	<b>306.359,00</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>22.611,90</b>	<b>6.506,00</b>	<b>2.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>440.257,61</b>	<b>478.995,19</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	54.528,31	Previsione di competenza	144.402,00	177.955,00	177.955,00	177.955,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	153.938,97	232.483,31		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>54.528,31</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>144.402,00</b>	<b>177.955,00</b>	<b>177.955,00</b>	<b>177.955,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>153.938,97</b>	<b>232.483,31</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 8 Statistica e sistemi informativi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	230.399,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	230.399,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>230.399,00</b>			
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>230.399,00</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 10 Risorse umane**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	3.329,28	Previsione di competenza	4.300,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate		1.712,88	3.176,88	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.270,00	7.329,28		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.329,28</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.300,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.712,88</b>	<b>3.176,88</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>6.270,00</b>	<b>7.329,28</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 11 Altri servizi generali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	218.813,25	Previsione di competenza	501.557,60	366.527,73	349.461,73	349.461,73	
			di cui già impegnate		40.501,77			
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	520.915,25	585.340,98			
2	Spese in conto capitale	25.661,34	Previsione di competenza	15.616,60	15.616,60	15.616,60	15.616,60	
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	90.296,50	41.277,94			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>244.474,59</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>517.174,20</b>	<b>382.144,33</b>	<b>365.078,33</b>	<b>365.078,33</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>40.501,77</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>611.211,75</b>	<b>626.618,92</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 1 Istruzione prescolastica**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	69.236,47	Previsione di competenza	106.111,44	110.356,26	110.758,44	110.758,44	
			di cui già impegnate		46.000,00	41.000,00	41.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	177.569,16	179.592,73			
2	Spese in conto capitale	147.732,77	Previsione di competenza	150.000,00				
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	150.000,00	147.732,77			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>216.969,24</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>256.111,44</b>	<b>110.356,26</b>	<b>110.758,44</b>	<b>110.758,44</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>46.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>327.569,16</b>	<b>327.325,50</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	167.639,56	Previsione di competenza	347.999,51	410.802,94	425.324,23	425.324,23	
			di cui già impegnate		277.632,60	250.315,27	171.209,51	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	445.169,19	578.442,50			
2	Spese in conto capitale	46.764,23	Previsione di competenza	113.000,00				
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	210.440,18	46.764,23			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>214.403,79</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>460.999,51</b>	<b>410.802,94</b>	<b>425.324,23</b>	<b>425.324,23</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>277.632,60</b>	<b>250.315,27</b>	<b>171.209,51</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>655.609,37</b>	<b>625.206,73</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	309.701,37	Previsione di competenza	768.821,72	798.193,35	799.121,33	799.121,33	
			di cui già impegnate		611.540,44	613.296,38	369.944,56	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	1.066.740,78	1.107.894,72			
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza					
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa					
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>309.701,37</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>768.821,72</b>	<b>798.193,35</b>	<b>799.121,33</b>	<b>799.121,33</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>611.540,44</b>	<b>613.296,38</b>	<b>369.944,56</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.066.740,78</b>	<b>1.107.894,72</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 7 Diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	30.000,00	77.600,00	77.600,00	77.600,00
			di cui già impegnate		61.295,29	70.425,63	65.382,12
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.500,00	77.600,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>30.000,00</b>	<b>77.600,00</b>	<b>77.600,00</b>	<b>77.600,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>61.295,29</b>	<b>70.425,63</b>	<b>65.382,12</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>31.500,00</b>	<b>77.600,00</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	27.734,59	Previsione di competenza	88.516,93	76.888,55	78.850,41	78.850,41
			di cui già impegnate		49.526,00	4.000,00	4.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	113.871,91	104.623,14		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	143,10			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>27.734,59</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>88.516,93</b>	<b>76.888,55</b>	<b>78.850,41</b>	<b>78.850,41</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>49.526,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>114.015,01</b>	<b>104.623,14</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 1 Sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	72.276,53	Previsione di competenza	132.253,72	101.606,49	105.628,00	105.628,00	
			di cui già impegnate		26.000,00	26.000,00	26.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	215.231,65	173.883,02			
2	Spese in conto capitale	6.071,98	Previsione di competenza					
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	18.059,22	6.071,98			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>78.348,51</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>132.253,72</b>	<b>101.606,49</b>	<b>105.628,00</b>	<b>105.628,00</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>233.290,87</b>	<b>179.955,00</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 7 Turismo**

**Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	6.239,52	Previsione di competenza	16.767,86	18.500,00	18.500,00	18.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	23.664,14	24.739,52		
2	Spese in conto capitale	272.497,43	Previsione di competenza	368.129,05			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	704.711,21	272.497,43		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>278.736,95</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>384.896,91</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>728.375,35</b>	<b>297.236,95</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	50.154,12	Previsione di competenza	157.244,50	188.323,01	215.643,82	215.643,82
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	158.204,84	238.477,13		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>50.154,12</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>157.244,50</b>	<b>188.323,01</b>	<b>215.643,82</b>	<b>215.643,82</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>158.204,84</b>	<b>238.477,13</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	4.889,46	Previsione di competenza	9.778,92	9.064,80	9.064,80	9.064,80
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.994,53	13.954,26		
2	Spese in conto capitale	28.000,00	Previsione di competenza	560.503,10			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	560.503,10	28.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>32.889,46</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>570.282,02</b>	<b>9.064,80</b>	<b>9.064,80</b>	<b>9.064,80</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>577.497,63</b>	<b>41.954,26</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	17.900,68	Previsione di competenza	70.124,53	66.424,22	79.806,83	79.806,83
			di cui già impegnate		800,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	88.429,35	84.324,90		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>17.900,68</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>70.124,53</b>	<b>66.424,22</b>	<b>79.806,83</b>	<b>79.806,83</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>800,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>88.429,35</b>	<b>84.324,90</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 3 Rifiuti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	9.217,97	Previsione di competenza	17.108,33	18.181,85	19.225,79	19.225,79
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	22.428,84	27.399,82		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>9.217,97</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>17.108,33</b>	<b>18.181,85</b>	<b>19.225,79</b>	<b>19.225,79</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>22.428,84</b>	<b>27.399,82</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 4 Servizio idrico integrato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	29.675,37	31.645,75	33.308,36	33.308,36
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	29.675,37	31.645,75		
2	Spese in conto capitale	2.000,00	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>29.675,37</b>	<b>31.645,75</b>	<b>33.308,36</b>	<b>33.308,36</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>31.675,37</b>	<b>33.645,75</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.500,00	1.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	160,71			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>4.660,71</b>	<b>1.000,00</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	298.651,80	Previsione di competenza	690.793,53	368.549,13	395.944,76	395.944,76
			di cui già impegnate		232.773,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	927.066,48	667.200,93		
2	Spese in conto capitale	1.008.175,39	Previsione di competenza	1.633.574,03	90.000,00	90.000,00	90.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.252.213,25	1.098.175,39		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.306.827,19</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.324.367,56</b>	<b>458.549,13</b>	<b>485.944,76</b>	<b>485.944,76</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>232.773,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>3.179.279,73</b>	<b>1.765.376,32</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 1 Sistema di protezione civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	2.884,04	Previsione di competenza	10.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			di cui già impegnate		5.500,00	5.500,00	500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.122,30	8.384,04		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.884,04</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>10.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>500,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>13.122,30</b>	<b>8.384,04</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
1	Spese correnti	123.419,44	Previsione di competenza	226.567,37	275.920,34	276.258,69	276.258,69	
			di cui già impegnate		244.619,94	240.029,66	157.473,42	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	305.246,53	399.339,78			
2	Spese in conto capitale	448.364,78	Previsione di competenza	560.878,51				
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	630.000,00	448.364,78			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>571.784,22</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>787.445,88</b>	<b>275.920,34</b>	<b>276.258,69</b>	<b>276.258,69</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>244.619,94</b>	<b>240.029,66</b>	<b>157.473,42</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>					
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>935.246,53</b>	<b>847.704,56</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	238.638,76	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	490.143,00	457.563,00	457.563,00	457.563,00
			Previsione di cassa	498.154,76	696.201,76		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>238.638,76</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>490.143,00</b>	<b>457.563,00</b>	<b>457.563,00</b>	<b>457.563,00</b>
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>498.154,76</b>	<b>696.201,76</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 8 Cooperazione e associazionismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	23.657,30	Previsione di competenza	16.500,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00
			di cui già impegnate		16.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	32.169,38	40.157,30		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>23.657,30</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>16.000,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>32.169,38</b>	<b>40.157,30</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	28.237,34	Previsione di competenza	88.818,68	96.366,15	101.376,68	101.376,68
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	115.992,62	124.603,49		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	303.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	303.000,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>28.237,34</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>391.818,68</b>	<b>96.366,15</b>	<b>101.376,68</b>	<b>101.376,68</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>418.992,62</b>	<b>124.603,49</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	2.685,27	Previsione di competenza	5.276,23	6.986,76	8.647,42	8.647,42
			di cui già impegnate		3.500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.480,14	9.672,03		
2	Spese in conto capitale	55.241,21	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	55.241,21	55.241,21		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>57.926,48</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>5.276,23</b>	<b>6.986,76</b>	<b>8.647,42</b>	<b>8.647,42</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>3.500,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>60.721,35</b>	<b>64.913,24</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	667,24	Previsione di competenza	250,00	250,00	250,00	250,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	710,64	917,24		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>667,24</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>710,64</b>	<b>917,24</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	384,93	Previsione di competenza	13.508,21	22.759,91	31.742,65	31.742,65
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.893,14	23.144,84		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>384,93</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>13.508,21</b>	<b>22.759,91</b>	<b>31.742,65</b>	<b>31.742,65</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>13.893,14</b>	<b>23.144,84</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

**Programma: 1 Fondo di riserva**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	68.036,19	49.947,16	49.947,16	49.947,16
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	61.536,19			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>68.036,19</b>	<b>49.947,16</b>	<b>49.947,16</b>	<b>49.947,16</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>61.536,19</b>			



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	57.795,31	57.795,31
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>57.795,31</b>	<b>57.795,31</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	8.600,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>8.600,00</b>	<b>8.600,00</b>	<b>8.600,00</b>	<b>8.600,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 50 Debito pubblico**  
**Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	19.448,62	19.646,56	18.991,91	18.991,91
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.448,62	19.646,56		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>19.448,62</b>	<b>19.646,56</b>	<b>18.991,91</b>	<b>18.991,91</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>19.448,62</b>	<b>19.646,56</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 50 Debito pubblico**  
**Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	168.807,72	183.070,77	186.686,15	186.686,15
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	168.807,72	183.070,77		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>168.807,72</b>	<b>183.070,77</b>	<b>186.686,15</b>	<b>186.686,15</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>168.807,72</b>	<b>183.070,77</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**  
**Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.000.000,00	1.000.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



Unione dei Comuni  
**Terre e Fiumi**

Cappara - Riva del Po - Tresignana

[Digitare qui]

[Digitare qui]

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**

**Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
		Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2022		No		

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	418.953,47	Previsione di competenza	1.475.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.671.692,85	1.593.953,47		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>418.953,47</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>	<b>1.175.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.671.692,85	1.593.953,47		



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## PARTE TERZA

Il paragrafo 8.2 del principio contabile applicato della programmazione (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011) stabilisce che, salvi gli specifici termini previsti dalla legge, si considerano approvati senza necessità di ulteriori deliberazioni in quanto contenuti nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente;

Si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- a) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- b) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- c) piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- d) altri documenti di programmazione.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## PROGRAMMA DEGLI INCARICHI PER L'ANNO 2024-2026

Premesso che la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione delle esigenze di ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:

- all'articolo 3, comma 55, ha disposto che *“gli Enti Locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma indipendentemente dall'oggetto della prestazione solo per attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ex art. 42, comma 2, lett. b), del Tuel”*;
- all'articolo 3, comma 56, ha demandato al regolamento di organizzazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni;

Atteso che la disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali ha rafforzato il ruolo della programmazione consiliare, estendendo l'ambito del programma a tutte le tipologie di incarichi e non più solamente agli incarichi di studio, ricerca e consulenza;

Visto l'art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001 che recita: *“6. Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di*



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]  
*affidamento dell'incarico;*

[Digitare qui]

*d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.*

*Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Il ricorso ai contratti di cui al presente comma per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei soggetti incaricati ai sensi del medesimo comma come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. (...)"*

Preso atto, inoltre, che l'art. 7, c. 5-bis, D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, prevede che è fatto divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretizzano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro. Inoltre, lo stesso comma prevede che i contratti posti in essere in violazione di tali disposizioni sono nulli e determinano responsabilità erariale, così come i dirigenti che sono responsabili ai sensi dell'articolo 21 e ad essi non può essere erogata la retribuzione di risultato.

Considerato che la previsione dell'affidamento degli incarichi di collaborazione nell'ambito dello specifico programma del Consiglio comunale costituisce un ulteriore requisito di legittimità dello stesso, oltre a quelli già previsti dalla disciplina generale contenuta nell'articolo 7, c. 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Evidenziato che possono essere comunque affidati, anche se non previsti nel programma consiliare, gli incarichi previsti per attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

in giudizio dell'ente, qualora non vi siano strutture o uffici a ciò deputati;

[Digitare qui]

Di dare atto che dal presente programma sono esclusi tutti gli affidamenti effettuati ai sensi del D.lgs. 50-2016 e ss.mm.ii. compresi gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc.).

TUTTO CIO' PREMESSO

**Non si prevedono, per gli anni 2024-2026, tipologie di incarichi o prestazioni professionali ai sensi dell'art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.**



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Gli investimenti

### PIANO INVESTIMENTI 2024 - 2026

INTERVENTI SPESA		2024	2025	2026
		IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
<b>Manutenzione programmata del patrimonio</b>				
1	Manutenzione patrimonio comunale finanziata da conc. Edilizie	60.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>Manutenzione straordinaria del patrimonio</b>				
2	Manutenzione straordinaria del patrimonio comunale	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3	Progetto STAMI area golenale Ro	663.000,00		
<b>Manutenzione strade</b>				
4	Manutenzione straordinaria strade finanziata con proventi cds	90.000,00	90.000,00	90.000,00
<b>Manutenzione scuole</b>				
<b>Innovazione Amministrativa</b>				
<b>Altri</b>				
5	Trasferimento a Unione spese in conto capitale	15.616,60	15.616,60	15.616,60
<b>TOTALE SPESA</b>		<b>898.616,60</b>	<b>235.616,60</b>	<b>235.616,60</b>
<b>ENTRATE</b>		<b>IMPORTO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>IMPORTO</b>
1	Mutui e prestiti			
2	Devoluzione Mutui e prestiti			
3	Alienazioni			
4	Entrate correnti	105.616,60	105.616,60	105.616,60
5	Oneri Concessioni edilizie	60.000,00	60.000,00	60.000,00
6	Contributi da altri enti	733.000,00	70.000,00	70.000,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>898.616,60</b>	<b>235.616,60</b>	<b>235.616,60</b>



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

- l'art. 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, il quale prevede, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, che le Amministrazioni siano tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

- l'articolo 6 del decreto legislativo n. 165/2001 che testualmente prevede: "1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali."

- l'art. 1, comma 1, lett. a) del D.P.R. 81/2022 ha, tuttavia, disposto **la soppressione degli adempimenti inerenti, tra gli altri, al Piano triennale dei fabbisogni di personale "in quanto assorbiti" nell'apposita sezione del Piao;** la norma specifica (art. 1, comma 2) che "tutti i richiami ai piani individuati al comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO".

- Ciò posto il Principio Contabile applicato alla programmazione (All. n. 4/1 al D.Lgs 118/2011), così come modificato dal decreto ministeriale del 25 luglio 2023, specifica che: "la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP (...) costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113";

- Per la programmazione triennale del fabbisogno di personale si precisa che nel presente DUP vengono, quindi, confermate, per gli anni 2024 e 2025, le medesime risorse finanziarie destinate ai fabbisogni di personale così come indicate nel secondo aggiornamento alla SeO del Dup, approvato con la Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del del 24/05/2023, cui si rinvia (All. programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale 2023-2025)

- **che per l'anno 2026 non sono, ad oggi, previste nuove assunzioni.**



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## La spesa per le risorse umane

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2023	2024	2025	2026
Spese per il personale dipendente	1.294.772,04	1.337.121,04	1.337.121,04	1.337.121,04
I.R.A.P.	87.123,37	89.948,37	89.948,37	89.948,37
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	32.639,40	32.639,40	0,00	0,00
Buoni pasto	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Altre spese per il personale	100.680,00	125.120,76	125.120,76	125.120,76
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>1.528.214,81</b>	<b>1.597.829,57</b>	<b>1.565.190,17</b>	<b>1.565.190,17</b>

Descrizione deduzione	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>	<b>1.528.214,81</b>	<b>1.597.829,57</b>	<b>1.565.190,17</b>	<b>1.565.190,17</b>
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Programma triennale dei Lavori Pubblici

Il programma triennale OOPP, nel corso del 2023, è stato modificato ad opera del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, che ha approvato il nuovo codice dei contratti pubblici (in sostituzione del precedente codice -Dlgs 50/2016). Il nuovo codice è entrato in vigore il 1° aprile 2023 ma le disposizioni hanno acquistato efficacia il 1° luglio 2023, anche se per alcune viene previsto un periodo transitorio, fino al 31 dicembre 2023, in cui si applicano quelle del vecchio codice.

L'articolo 37 del nuovo Codice prevede due innovazioni in tema di programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi, rispetto al testo previgente di cui all'articolo 21 del Dlgs 50/2016, che viene abrogato dal 1° luglio 2023.

Per quanto riguarda il programma triennale dei lavori e i relativi aggiornamenti annuali, la novità riguarda nell'innalzamento della soglia economica dei lavori che devono in esso essere contenuti, che passa da un importo stimato unitario pari o superiore a 100.000 a 150.000 euro.

Il sopra richiamato programma deve essere redatto secondo gli schemi tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice, che non variano in modo significativo, se non per le novità innanzi citate, da quelli precedenti approvati con Dm 16 gennaio 2018 n. 14 (che viene abrogato dal 1° luglio 2023).

Con delibera di Giunta Comunale è stato dato atto che lo schema del Programma triennale delle OOPP 2024 – 2026 è negativo in quanto non sono presenti nuove opere di importo pari o superiore a 150.000 euro. Per gli anni 2024 e 2025 rimane confermato quanto già indicato nella SeO del DUP per il triennio 2023-2025, così come modificato nel primo aggiornamento al Dup 2023-2025 effettuato con deliberazione di CC n. 9 del 03/04/2023, a cui si rinvia.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi

Il programma delle forniture, nel corso del 2023, è stato modificato ad opera del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, che ha approvato il nuovo codice dei contratti pubblici (in sostituzione del precedente codice -Dlgs 50/2016). Il nuovo codice è entrato in vigore il 1° aprile 2023 ma le disposizioni hanno acquistato efficacia il 1° luglio 2023, anche se per alcune viene previsto un periodo transitorio, fino al 31 dicembre 2023, in cui si applicano quelle del vecchio codice.

Il programma degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, diventa triennale (prima era biennale) e nel quale dovranno essere indicati gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro (prima era di un importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro). Si tratta di una modifica che ha sia la finalità di allineare la programmazione degli acquisti di beni e servizi alla programmazione triennale dei lavori e, innanzitutto, alla programmazione triennale degli enti locali contenuta nel DUP e nel bilancio di previsione, che quella di escludere gli appalti inferiori a 140.000 euro, per i quali si potrà quindi procedere senza la relativa previsione nel programma.

Il sopra richiamato programma deve essere redatto secondo gli schemi tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice, che non variano in modo significativo, se non per le novità innanzi citate, da quelli precedenti approvati con Dm 16 gennaio 2018 n. 14 (che viene abrogato dal 1° luglio 2023).

Con delibera di Giunta Comunale è stato dato atto che lo schema di programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 è negativo in quanto non sono presenti, ad oggi, nuove forniture di importo pari o superiore a 140.000 euro. Per gli anni 2024 e 2025 rimane confermato quanto già indicato nella SeO del DUP per il triennio 2023-2025 così come modificato in sede di terza variazione al Dup 2023-2025 effettuata con deliberazione di CC n.35 del 25/07/2023, cui si rinvia.



# Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

https: [www.comune.rivadelpo.fe.it](https://www.comune.rivadelpo.fe.it)

Pec: [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)



[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Alienazione e valorizzazione del patrimonio

L'art. 58, D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella L. 6 agosto 2008, n. 133 ha disposto per i comuni, fra l'altro, l'obbligo di procedere con deliberazione dell'organo di governo alla redazione di un elenco di beni appartenenti al patrimonio immobiliare, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e suscettibili di valorizzazione o di dismissione, sulla cui scorta viene redatto il piano di alienazione dei beni immobili, che costituisce un allegato al bilancio.

Con delibera di Giunta viene confermato, per il triennio 2024-2026, il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare contenuto nella SeO inserita nel DUP per il triennio 2023-2025. (All. Piano alienazione e valorizzazione 2024-2026).

**PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE PER IL TRIENNIO 2024-2026**

**COMUNE DI RIVA DEL PO (FE)**

N.D.	Descrizione bene immobile e relativa ubicazione	attuale destinazione urbanistica	utilizzo attuale	Fg	Mappale	superficie lotto (mq)	superficie utile (mq)	Valore unitario stimato euro /mq.	valore totale stimato	intervento previsto	destinazione urbanistica o d'uso in variante	note
1	Alloggio su due livelli (terra e primo) facente parte di piccola palazzina  Via G.Puccini, 51 Berra	PSC: Ambito AUC – sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Edificio residenziale in bifamiliare Parzialmente da ristrutturare	25	539 Sub 1  547 (corte)		125,35mq (superficie commerciale)  SU: 94,41 SL: 108,57  Corte esclusiva: 232,00mq	414,68	52.000,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 28/06/21 Nel conteggio è esclusa garage e tettoia
2	Alloggio al piano terra facente parte di edificio di complessivi quattro alloggi.  Via Pivanti 102 - Serravalle	PSC: Ambito AUC Zona di tutela dei corsi d'acqua Sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Unità immobiliare ad uso residenziale attualmente libero da locazione  Stato di conservazione scadente, totalmente da ristrutturare	30	792 Sub 1  913 Sub 4 (corte esclusiva)		77,16mq (superficie commerciale)  SU: 54,20mq SL: 63,96mq  Corte esclusiva: 84,00mq	300,11	23.150,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 17/03/2023
3	Alloggio su due livelli (terra e primo) facente parte di fabbricato bifamiliare  Via A.Mazzocchi, 1 Berra	PSC: Ambito AUC Sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Unità immobiliare ad uso residenziale attualmente libero da locazione  Stato di conservazione scadente, totalmente da ristrutturare	25	536 sub1  542 (corte esclusiva)		123,40mq (superficie commerciale)  SU: 95,78mq SL: 110,15mq  Corte esclusiva: 222,00mq	300,11	37.000,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 22/03/2023  Presenti difformità
4	Alloggio su due livelli (terra e primo) facente parte di fabbricato bifamiliare  Via A.Mazzocchi, 5 Berra	PSC: Ambito AUC Sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Unità immobiliare ad uso residenziale attualmente libero da locazione  Stato di conservazione scadente, totalmente da ristrutturare	25	537 sub1  544 (corte esclusiva)		124,09mq (superficie commerciale)  SU: 95,36mq SL: 109,66mq	300,11	37.200,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 22/03/2023  Presenti difformità

5	Alloggio su due livelli (terra e primo) facente parte di fabbricato bifamiliare  Via Giovanni XXIII°, 12 Serravalle	PSC: Ambito AUC Zona di tutela dei corsi d'acqua  Sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Unità immobiliare ad uso residenziale attualmente libero da locazione  Stato di conservazione MEDIO	30	1130 sub2  1090 (corte esclusiva)		124,09mq (superficie commerciale)  SL: 109,66mq SU:95,36mq  Corte esclusiva: 283,00mq	448,88	55.700,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 27/03/2023  Presenti difformità
6	Alloggio ubicato al 1° piano facente parte di fabbricato composto da 4 alloggi  Via F.Celotti, 4 Cologna	PSC: Ambito AUC Zona di tutela dei corsi d'acqua  Sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Unità immobiliare ad uso residenziale attualmente libero da locazione  Stato di conservazione MEDIO, totalmente da ristrutturare	21	939 sub 6 (alloggio)  939 sub 4 (garage)		108,60mq (superficie commerciale)  SL: 91,95mq SU: 79,96mq SA: 1,98 + 14,66mq (garage)	310,02	33.700,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 27/03/2023
7	Alloggio ubicato al piano terra facente parte di fabbricato composto da 4 alloggi  Via Risorgimento, 58, Zocca	PSC: Ambito AUC Zona di tutela dei corsi d'acqua Ambito dei luoghi Bacchelliani  Sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Unità immobiliare ad uso residenziale attualmente libero da locazione  Stato di conservazione MEDIO, totalmente da ristrutturare	29	591 sub 1 (alloggio)  588 sub 1 (cantina esterna)  588 sub 6 (rip. esterno)		70,35mq (superficie commerciale)  SL abitazione: 60,48mq + 5,42 (cantina) + 9,85(rip. esterno)  SU abitazione: 51,25mq	356,40	25.100,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 28/03/2023
8	Alloggio su due livelli (terra e primo) facente parte di fabbricato composto da 5 alloggi  Via Viazza, 9 Guarda	PSC: Ambito AUC Zona di tutela dei corsi d'acqua Ambito dei luoghi Bacchelliani  Sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Unità immobiliare ad uso residenziale attualmente libero da locazione  Stato di conservazione SCADENTE totalmente da ristrutturare	1	298 sub 5 (alloggio)  310 (cantina esterna)  311 (garage)  303 (corte)		129,66mq (superficie commerciale)  SL: 105,79mq  SU: 91,99mq (abitazione) + 12,00 (cantina) + 10,32 (garage)  N. 2 aree di corte esclusiva: 122,88mq complessivi	331,81	43.000,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 30/03/2023  Presenti difformità
9	Alloggio su due livelli (terra e primo) facente parte di fabbricato composto da 5 alloggi  Via Possessione Grande, 60 Ruina	PSC: Ambito AUC  Sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Unità immobiliare ad uso residenziale attualmente libero da locazione  Stato di conservazione MEDIO, totalmente da ristrutturare	31	177 sub 1 (alloggio)  177 sub 2 (garage)  172 (corte)		153,85mq (superficie commerciale)  SL: 115,06 + 0,72 + 19,49 (garage) + 11,51(corte) + 7,10 (corte)  SU: 100,05mq  Corte esclusiva: 470,00mq	349,27	53.700,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 29/03/2023

10	Alloggio su due livelli (terra e primo) facente parte di fabbricato composto da 5 alloggi  Via Possessione Grande, 62 Ruina	PSC: Ambito AUC  Sub ambito AUC3 "sub ambiti consolidati di media densità" art. 2.2.23 del RUE	Unità immobiliare ad uso residenziale attualmente libero da locazione  Stato di conservazione MEDIO, parzialmente da ristrutturare	31	164 sub 9 (alloggio)  164 sub10 (garage)  171 (corte)		153,85mq (sup.commerciale)  SL: 115,06 + 0,72 + 19,46 (garage) + 11,51 + 7,10  SU:100,05mq  Corte esclusiva: 470,00mq	368,68	56.700,00	alienazione	residenziale	Valore Stima da ACER del 29/03/2023  Presenti difformità
----	--	--	--	----	---	--	---	--------	-----------	-------------	--------------	--

19-09-2023

**L'inserimento dei suddetti beni da alienare comporta:**

- a) la classificazione del bene come patrimonio disponibile
  - b) variante allo strumento urbanistico generale.
  - e) effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni
  - d) effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto
  - e) gli effetti previsti dall'art. 2644 del c.c. contro l'iscrizione del bene nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare è ammesso ricorso amministrativo entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune
- ulteriori informazioni possono essere richieste direttamente all'Ufficio Tecnico del Comune

# PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025

## Introduzione

L'obbligo di programmazione triennale di fabbisogno di personale è stato introdotto dall'art. 39 della Legge n. 449 del 1997, come strumento per assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, ed è stato espressamente esteso agli enti locali dall'art. 91 del Tuel. A seguito della riforma Madia del 2017, il novellato art. 6, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 dispone che le amministrazioni approvano il piano triennale dei fabbisogni di personale nei limiti delle risorse di bilancio e delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, "in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance", e allo scopo di "perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini".

L'art. 1, comma 1, lett. a) del D.P.R. 81/2022 ha, tuttavia, disposto la soppressione degli adempimenti inerenti, tra gli altri, al Piano triennale dei fabbisogni di personale *"in quanto assorbiti" nell'apposita sezione del Piao; la norma specifica (art. 1, comma 2) che "tutti i richiami ai piani individuati al comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO"*.

Ne consegue che a decorrere dal 2023 l'ordinamento non contempla più il piano triennale dei fabbisogni di personale come uno strumento dotato di autonomia, da poter approvare con una apposita deliberazione; l'attività di programmazione del fabbisogno del personale risulta ormai assorbita all'interno del Piao, nella sotto-sezione di cui all'art. 4, comma 1, lett. c) del D.M. 132/2022 denominata "Piano triennale dei fabbisogni di personale".

Ciò posto, se è vero che, secondo le previsioni del principio contabile 4/1, nella parte seconda della SeO il Dup deve comprendere anche la programmazione del fabbisogno triennale e annuale di personale, tuttavia, alla luce del quadro normativo che si è delineato a seguito dell'entrata in vigore del D.P.R. 81/2022, il riferimento alla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale contenuto nella lett. J) del par. 8.2 del principio 4/1 non può più essere inteso al piano del fabbisogno di personale autonomamente approvato dalla giunta in quanto, come già chiarito, i riferimenti a tale piano -ormai soppresso- sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del Piao, **la quale -però- non può essere approvata “prima” del Dup, al fine di confluire in tale documento, in quanto è il Dup che ne costituisce “necessario presupposto” secondo l’art. 8, comma 1, del D.M. 132/2022.**

L'intervento di “restyling” del principio contabile applicato alla programmazione, recentemente proposto da ARCONET (FAQ n. 51 del 16.02.2023), conferma che nel DUP **deve trovare spazio la dimensione finanziaria dei fabbisogni di personale** che si identifica con il concetto di dotazione organica potenziale, rappresentata dal valore della spesa del personale in servizio cui si aggiungono gli spazi assunzionali calcolati sulla base del principio della sostenibilità finanziaria della spesa (la sezione operativa del DUP è chiamata a definire le “risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti spesa e della capacità assunzionale dell’Ente in base alla normativa vigente” comunque “tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi”). Ne consegue che deve valorizzarsi quanto prevede il richiamato principio contabile 4/1 sul contenuto della SeS del Dup nell’ambito della quale debbono declinarsi gli indirizzi generali sulla *“disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell’ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa”*.

Di conseguenza, in coerenza con gli indirizzi strategici, la stessa SeO con riferimento alla programmazione del personale non può che contenere indicazioni generali, rivolte alla giunta, circa il perseguimento delle “esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le risorse finanziarie e i vincoli di finanza pubblica”, lasciando proprio all’organo esecutivo, nell’ambito del Piao ed in coerenza con gli obiettivi di performance e di prevenzione della corruzione finalizzati al Valore Pubblico, di sviluppare le strategie operative che riguardano l’individuazione dei profili professionali, le scelte di copertura dei fabbisogni anche in relazione ai vincoli per la valorizzazione di risorse interne con percorsi di sviluppo di carriera o mobilità intersettoriale o per l’utilizzo della formazione o del lavoro agile quali strumenti di gestione del personale nell’ottica degli obiettivi pluriennali di performance.

## La programmazione strategica delle risorse umane

Il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale si inserisce a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa e, coerentemente ad essa, è finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi offerti nell'ambito delle attività istituzionali del Comune e nell'ambito territoriale dell'Unione Terre e Fiumi di cui il Comune è membro, per meglio rispondere alle esigenze di cittadini ed imprese.

Attraverso la giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali che servono all'amministrazione, si mira ad ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e si perseguono al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di performance in termini di migliori servizi alla collettività.

### - **ad assunzioni a tempo indeterminato:**

- le assunzioni già effettuate nei primi mesi del 2023 derivano dalla programmazione 2022 precedente la cui procedura è stata avviata nel 2022 e si è conclusa nel corso del presente anno:
  - nel Settore Segreteria e AA.GG
    - la sostituzione di n.1 istruttore Amministrativo contabile, (Area Istruttori) a tempo pieno. Modalità di copertura: accesso dall'esterno (concorso);
    - l'assunzione di n. 1 Istruttore amministrativo contabile (Area Istruttori) a tempo pieno per un rafforzamento dell'organico. Modalità di copertura: accesso dall'esterno (scorrimento graduatoria);
  - nel Settore Tecnico
    - n.1 Collaboratore Professionale Tecnico nel Settore Tecnico LL.PP. e Patrimonio (Area operatori esperti), per sostituzione di personale cessato dal servizio. Modalità di copertura: accesso dall'esterno (concorso/scorrimento graduatoria);
  
- programmazione anno 2023:
  - nel Settore Economico Finanziario
    - n.1 Istruttore Direttivo Amministrativo contabile (Area Funzionari), a tempo pieno, con decorrenza 01/12/2023 per sostituzione di personale cessato dal servizio nell'anno 2022. Modalità di copertura: accesso dall'esterno (concorso/scorrimento graduatoria);
  - nel Settore Tecnico LL.PP. e Patrimonio
    - n.1 istruttore Tecnico (Area Istruttori) a tempo pieno, per sostituzione di personale cessato dal servizio nell'anno 2022. Modalità di copertura: accesso dall'esterno (concorso/scorrimento graduatoria);

- la sostituzione di n. 1 Collaboratore Amministrativo (Area Operatori Esperti) nel Settore Segreteria e AA.GG. cessato dal servizio nell'anno 2023 con n. 1 un istruttore Amministrativo contabile tempo pieno (Area Istruttori) nel Settore Tecnico LL.PP. e Patrimonio a seguito di una diversa redistribuzione delle competenze all'interno dei due Settori. Modalità di copertura: accesso dall'esterno (concorso/scorrimento graduatoria);

➤ programmazione anno 2024:

n.1 Istruttore Direttivo Amministrativo contabile (Area Funzionari), nel Settore Servizi Demografici o Finanziario a tempo pieno, con decorrenza 01/01/2024 per sostituzione di personale cessato negli anni precedenti. Modalità di copertura: mobilità esterna;

- a progressioni verticali DL.80/2021 (contenute nella programmazione anno 2022 la cui procedura è stata avviata nell'anno 2022 e si è conclusa nel corso dei primi mesi del 2023)

n.1 Istruttore Direttivo Amministrativo contabile nel Settore Segreteria e AA.GG., (Area Funzionari);

n.1 Istruttore Tecnico nel Settore Settore Tecnico LL.PP. e Patrimonio, (Area Istruttori);

- ad assunzioni a tempo determinato

n.1 istruttore Tecnico nel Settore Settore Tecnico LL.PP. e Patrimonio, Cat. C a tempo pieno, fino al 31/12/2024 per attività legate alla realizzazione del progetto finanziato con fondi del PNRR. Modalità di copertura: scorrimento per convenzione della graduatoria approvata dalla Provincia di Ferrara, procedura avviata nel 2022;

n.1 istruttore addetto alla comunicazione Cat. C art. 90 del d. lgs. n. 267/2000 (ufficio staff del Sindaco) a tempo part-time 50% fino alla data di cessazione del mandato elettivo, per far fronte all'esigenza temporanea di supporto all'attività istituzionale e di comunicazione. Modalità di copertura: personale esterno con incarico fiduciario.

- a mobilità interna:(contenuta nella programmazione anno 2022 la cui procedura è stata avviata nell'anno 2022 e si è conclusa nel corso dei primi mesi del 2023)

n.1 istruttore Amministrativo contabile da assegnare nel Settore Segreteria e AA.GG., (Area Istruttori) a tempo pieno;

n.1 istruttore Amministrativo contabile da assegnare nel Settore Finanziario, (Area Istruttori) a tempo pieno;

La programmazione dei fabbisogni di personale è stata definita nel rispetto di tutti i vincoli generali e specifici che disciplinano le facoltà assunzionali dei Comuni membri di una Unione ed in piena coerenza con gli obiettivi di programma di governo dell'Ente.

Ai sensi della disciplina assunzionale vigente, l'Ente mantiene un costante monitoraggio delle cessazioni di personale per un periodico e regolare aggiornamento delle capacità assunzionali, al fine di garantire un'adeguata programmazione di personale in relazione al futuro evolversi dei fabbisogni da pianificare.

La programmazione del fabbisogno del personale del Comune per il triennio 2023/2025 soggiace alle seguenti verifiche e normative:

- a) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato/turnover – Art. 33 del D.L. 34/2019, convertito il L. n. 58/2019, D.M. attuativo del 17/03/2020 e Circolare interministeriale, esplicativa del succitato DM in data 13/05/2020, pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020;
- b) verifica del rispetto del tetto della spesa di personale – Comma 557 dell’art. 1 della L. n. 296/2006, legge Finanziaria 2007;
- c) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile – Comma 28 dell’art. 9 del D.L. n. 78/2010;
- d) verifica dell’assenza di eccedenza di personale - Art. 33 del D.Lgs 165/2001, così come sostituito dall’art.16 della Legge 12.12.2011 n. 183;
- e) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere.

### ***a) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato/turnover***

Ai fini della verifica del rispetto degli spazi assunzionali a tempo indeterminato calcolati in base a quanto previsto dall’art. 33 del D.L. 34/2019 si precisa che il calcolo è stato effettuato come segue:

La media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2020-2021-2022) considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione è pari ad € 8.494.848,88;

La spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto di IRAP a carico dell’amministrazione a consuntivo per l’anno 2022 risulta pari a € 1.096.775,89;

Il rapporto tra le due entità di cui ai punti precedenti risulta pari a **12,99%** collocandosi al di sotto del valore soglia fissato dal DPCM al **26,90%** calcolato per l’anno 2022, in **€ 2.285.114,35**;

Come espresso dalla Corte dei Conti del Veneto deliberazione n.104/2020, vi è la necessità anche negli enti “virtuosi” di mantenere un atteggiamento cauto nel disporre delle proprie capacità di assumere, valutando attentamente le politiche assunzionali in relazione agli equilibri di bilancio. L’Amministrazione ha pertanto verificato inoltre che l’impatto del triennio del fabbisogno di personale, in rapporto alle corrispondenti entrate correnti del triennio, rimanga ricompreso nei parametri previsti per gli enti “virtuosi”. (Allegato A)

### ***b) verifica del rispetto del tetto della spesa di personale***

Nonostante l’introduzione del nuovo regime assunzionale a tempo indeterminato resta tutt’oggi in vigore il riferimento relativo ai limiti in materia di spesa complessiva per il personale: “spesa potenziale massima” che per il Comune è il seguente:

- art. 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007) riportante i principi fondamentali della normativa a cui fare riferimento relativamente al contenimento della spesa in materia di personale;
- D.L. 90/2014 che introduce il co. 557-quater dell’art. 1 della L.296/2006: a decorrere dall’anno 2014 gli enti assicurano, nell’ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente la fusione (2016–2018).

○ Ai fini della verifica del rispetto del vincolo di contenimento della spesa complessiva di personale ex art.1 c.557 legge 296 del 2006 si precisa che per i comuni nati da fusione tale limite è individuato dalla media del triennio precedente la data di fusione, per il Comune di Riva del Po tale limite deve fare pertanto riferimento alla spesa sostenuta negli anni 2016-2018 pari ad **€ 1.526.898,62.** (AllegatoB) Le previsioni di assunzioni di personale, tenendo conto delle singole decorrenze di assunzione e progressioni verticali, prevedono un impatto finanziario:

- per l'anno 2023 portano la spesa del personale per fabbisogno, al netto delle cessazioni previste, ad un importo stimato pari a **€1.496.819,61** in linea con le previsioni di bilancio 2023 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

- per l'anno 2024 portano la spesa del personale per fabbisogno, al netto delle cessazioni previste, ad un importo stimato pari a **€1.511.690,73** in linea con le previsioni di bilancio 2024 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

- per l'anno 2025 portano la spesa del personale per fabbisogno, al netto delle cessazioni previste, ad un importo stimato pari a **€1.511.690,73** in linea con le previsioni di bilancio 2025 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

L'amministrazione per le nuove assunzioni dell'anno 2024 non necessita di avvalersi della deroga al limite dato dagli ulteriori spazi assunzionali di cui all' dall'art. 33 del D.L. 34/2019, in quanto anche le nuove assunzioni rientrano nel suddetto limite di spesa.

### **c) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile**

In merito si segnala che l'attuale normativa vigente in materia prevede:

- Art. 11, comma 4-bis, D.L. 90/2014: *“le limitazioni previste dall'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 e s.m.i. non si applicano agli enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 L. 296/2006 e s.m.i. nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente”*;

- L'art. 16, comma 1-quarter, del D.L. n. 113 del 24/06/2016, esclude le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Tuel;

- il limite di assunzione di dipendenti pubblici a tempo determinato non può superare il tetto annuale del 20% del presente personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione (art. 60, comma 3 CCNL 2019 – 2021). Si dà atto che per il Comune di Riva tale limite corrisponde a n. 5 unità (calcolato su n. 25 dipendenti assunti a tempo indeterminato presenti in servizio alla data del 01/01/2023).

- dal tetto annuale delle assunzioni a tempo determinato sopra indicato, ai sensi del comma 4 dell'art. 60 lett. f) del CCNL 2019 – 2021 Comparto Funzioni Locali, è esente il personale che afferisce a progetti finanziati con fondi UE, statali, regionali o privati;

- rientrano nel tetto della spesa di personale per lavoro flessibile anche gli eventuali oneri per tirocini formativi per disoccupati attivati dall'ente.

Ai fini della verifica del rispetto del limite di spesa per il lavoro flessibile, si precisa che:

- anno 2023 ai sensi dell'art.1, co. 450 lett. A) L.190/2014 ai comuni istituiti a seguito di fusione, non si applicano, nei primi cinque anni dalla fusione (fino al 31/12/2023), specifici vincoli e limitazioni relativi ai rapporti di lavoro a tempo determinato;
- dal 2024 ritorna l'applicazione del limite previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010,

corrispondente al valore spesa per lavoro flessibile sostenuta nell'anno 2009, comprensiva di oneri a carico ente pari ad €20.214,00;

Le spese previste nel presente fabbisogno 2023-2025 risultano le seguenti:

- anno 2023: (limite sospeso) € 27.339,00 (di cui €18.960,00 per attività legate alla realizzazione di progetti finanziati con fondi del PNRR escluse dall'applicazione del limite);
- anno 2024: € 49.064,00 (di cui € 17.066,00 soggetto al limite ed € 31.998,00 per attività legate alla realizzazione di progetti finanziati con fondi del PNRR escluse dall'applicazione del limite).
- anno 2025: € 31.998,00 per attività legate alla realizzazione di progetti finanziati con fondi del PNRR escluse dall'applicazione del limite;

Si dà atto, inoltre, che:

- la programmazione dei fabbisogni per tempo determinato risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal D.M. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, come da allegati A e B alla presente programmazione.

#### ***d) verifica dell'assenza di eccedenza di personale***

Si dà atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, con esito negativo, come da documentazione conservata agli atti, a seguito della quale tutti i Responsabili di Settore hanno fornito dichiarazioni di non sussistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale per i propri settori di riferimento.

Si dà, infine, atto che il presente Piano sarà inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica al fine di dare comunicazione al predetto Dipartimento dell'assenza di eccedenza di personale alle dipendenze del Comune e dell'avvenuto adempimento previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

## DOTAZIONE ORGANICA PROGRAMMAZIONE 2023-2025

	profilo	area	Settore	anno 2022	anno 2023				anno 2024		anno 2025	
				in dotazione al 31/12/22	cessazioni 2023	assunzioni effettuate nel 2023	progressioni verticali DL.80/2021	Posti in dotazione al 31/12/23	assunzioni previste nel 2024	Posti in dotazione al 31/12/24	assunzioni previste nel 2025	Posti in dotazione al 31/12/25
E.Q.	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	1				1		1		1
	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali				1**	1		1		1
	Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	4	-2	2**		4		4		4
	Messo notificatore	Istruttori	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	1	-1			0		0		0
	operatore	Istruttori	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	1				1		1		1
		Totale	Segreteria AA.GG, scuola e Servizi Sociali	7	-3	2	1	7	0	7	0	7
E.Q.	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Servizi Demografici	1				1		1		1
	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Servizi Demografici	0				0	1	1		1
	Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Servizi Demografici	3				3		3		3
		Totale	Servizi Demografici	4	0	0	0	4	1	5	0	5
E.Q.	Istruttore direttivo attività amm.ve contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Economico Finanziario	1				1		1		1
	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	Funzionari - Elevata qualificazione	Economico Finanziario	0		1		1		1		1
	Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Economico Finanziario	3				3		3		3
	Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Economico Finanziario (gestione associata tributi)	1				1		1		1
		Totale	Economico Finanziario	5	0	1	0	6	0	6	0	6
E.Q.	Istruttore direttivo tecnico	Funzionari - Elevata qualificazione	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	1				1		1		1
	Istruttore direttivo tecnico	Servizi Tecnici	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	1				1		1		1
	Istruttore Tecnico	Istruttori	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	2		1	1**	4		4		4
	Istrut.amm.vo contabile	Istruttori	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	1		1		2		2		2
	collaboratore professionale	Viabilità e Patrimonio	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	4	-2	1		3		3		3
	Istruttore Tecnico per attività legate al progetto PNRR (a tempo determinato)	Servizi Tecnici	Tecnico LL.PP.- Patrimonio			1		1		1		1
		Totale	Tecnico LL.PP.- Patrimonio	9	-2	4	1	12	0	12	0	12
		Totale Dotazione Organica		25	-5	7	2	29	1	30	0	30

\*\*assunzioni previste già nella precedente programmazione triennale 2022-2024, la cui procedura è iniziata nel 2022 e si è conclusa nel 2023

## **Strategia di copertura del fabbisogno**

Questa parte attiene all'illustrazione delle modalità di reclutamento del personale, coerentemente con le informazioni contenute nei documenti di programmazione adottati dall'Ente.

Considerata la necessità di dare attuazione al Piano dei Fabbisogni di Personale in tempi brevi, l'Ente procederà ad esperire tutte le possibili procedure di reclutamento, fermo restando l'adempimento di cui gli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs 165/01:

- mobilità ex-art. 30, comma 2-bis, dello stesso D.Lgs 165/01, divenuta facoltativa per il triennio 2019/2021 ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 56/2019 (così come modificato dall'articolo 1, comma 14-ter, del D.L. 9/6/2021 n. 80 come convertito, con modificazioni, dalla Legge 6/8/2021 n. 113, che ha prorogato il termine fino al 31 dicembre 2024) ove vi sia l'esigenza di reclutare personale già formato e professionalizzato;
- mobilità per interscambio;
- procedure concorsuali anche in forma associata, con le misure di accelerazioni consentite dalla normativa vigente;
- scorrimento di graduatorie sia proprie che di altri Enti, nei limiti di legge, previa sottoscrizione di apposite convenzioni.

Verrà data attuazione alle normative speciali in materia di riserve, con particolare riferimento a quelle a favore dei militari volontari oggi disciplinate nel D.Lgs n. 66/2010, commi 3 e 4, dell'articolo 1014 e commi 3 e 9, dell'articolo 678.

L'Ente inoltre, al fine di ottimizzare le tempistiche legate ai procedimenti relativi alle dinamiche del personale, qui non previste, che si dovessero rendere necessarie nel corso del triennio, stabilisce sin da ora che:

- autorizzerà l'interscambio diretto e volontario tra dipendenti dell'ente e dipendenti di altre pubbliche Amministrazioni, anche in deroga al principio di permanenza minima di 5 anni, a parità di area di inquadramento e sentito il parere del Responsabile della struttura cui è assegnato il dipendente interessato che dovrà tenere conto della compatibilità delle caratteristiche della figura professionale in entrata con quelle della figura professionale in uscita;
- in caso di cessazione di un dipendente attualmente in servizio, a parità di area di inquadramento inserita nella presente dotazione organica, e previa verifica della copertura contabile, si potrà procedere alla relativa sostituzione senza necessità di preventivo aggiornamento del presente provvedimento;
- in relazione ad urgenti e motivate necessità, sarà possibile procedere all'assunzione di personale a tempo determinato ovvero ricorrere a contratti di somministrazione di lavoro, fermo restando le disponibilità di bilancio, il rispetto dei limiti di spesa in materia di personale e del principio di riduzione della stessa nonché di quanto previsto:
  1. dall'art. 36 del D. Lgs. 165/2001 e dall'art. 9 – comma 28 – del D. L. 78/2010 e s.m.;
  2. dall'art. 60 del CCNL 16.11.2022;
  3. dal Capo IV “Somministrazione di lavoro” del D. Lgs. 81/2015 e dall'art. 52 del CCNL 21.05.2018 (ancora vigente);

Qualora necessario e funzionale alle esigenze di servizio, ci si potrà avvalere dell'istituto del comando ex-art. 30 comma 2-sexies del 165/2001: “2- sexies. Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni.”.

**COMUNE DI RIVA DEL PO - TRIENNIO 2023-2025 - CAPACITÀ ASSUNZIONALI**

(calcolo maggior spazio assunzionale a tempo indeterminato DL.34-2019)

<b>1</b>	<b>Calcolo % spese di personale su entrate correnti</b>	spese anno 2022 (consuntivo)	spese anno 2022 (consuntivo)	spese anno 2023 (da fabbisogno)	spese anno 2023 (da fabbisogno)	spese anno 2024 (da fabbisogno)
	spese di personale Comune ricalcolate ai sensi del D.L.34-2019	€ 1.096.775,89	€ 1.195.527,03	€ 1.260.452,18	€ 1.260.452,18	€ 1.343.807,03
	capacità assunzionale ceduta all'Unione	€ 6.423,64	€ 6.423,64	€ 6.423,64	€ 6.423,64	€ 6.423,64
	capacità assunzionale ceduta all'Unione con aumento CCNL	€ 376,94	€ 376,94	€ 376,94	€ 376,94	€ 376,94
	Totale	€ 1.103.576,47	€ 1.202.327,61	€ 1.267.252,76	€ 1.267.252,76	€ 1.350.607,61
		(entrate 2020-2021-2022 da consuntivo)	(entrate 2020-2021-2022 da consuntivo)	(entrate 2021-2022 da consuntivo - entrate 2023 da previsione)	(entrate 2021-2022 da consuntivo - entrate 2023 da previsione)	(entrate 2022-2023-2024 da previsione)
	media entrate dei tre rendiconti precedenti meno il fondo di dubbia esigibilità, così come comunicato dalla ragioneria <b>(solo comune)</b>	€ 8.494.848,88	€ 8.494.848,88	€ 8.240.037,52	€ 8.240.037,52	€ 8.234.586,46
	Totale	€ 8.494.848,88	€ 8.494.848,88	€ 8.240.037,52	€ 8.240.037,52	€ 8.234.586,46
	% spese di personale da raffrontare con tabella 1	12,99%	14,15%	15,38%	15,38%	16,40%

<b>2</b>	<b>individuazione spesa massima per valore soglia</b>	capacità assunzionale anno 2023	capacità assunzionale anno 2024 (fino ad approvazione consuntivo 2023)	capacità assunzionale anno 2024 (dopo approvazione consuntivo 2023)	capacità assunzionale anno 2025 (fino ad approvazione consuntivo 2024)	capacità assunzionale anno 2025 (fino ad approvazione consuntivo 2024)
	% spese di personale su entrate correnti	12,99%	14,15%	15,38%	15,38%	16,40%
	% tabella 1 - parametro virtuosità per fascia di abitanti	26,90%	26,90%	26,90%	26,90%	26,90%
	% margine di spazio assunzionale	-13,91%	-12,75%	-11,52%	-11,52%	-10,50%
	spesa massima per valore soglia	€ 2.285.114,35	€ 2.285.114,35	€ 2.216.570,09	€ 2.216.570,09	€ 2.215.103,76

spesa di personale anno 2018 del Comune	€ 1.136.872,25	€ 1.136.872,25	€ 1.136.872,25	€ 1.136.872,25	€ 1.136.872,25
% tabella 2 - incremento consentito per l'anno per fascia di abitanti	25,00%	26,00%	26,00%	26,00%	26,00%
	€ 284.218,06	€ 295.586,79	€ 295.586,79	€ 295.586,79	€ 295.586,79
Spesa di personale 2018 con incrementi	€ 1.421.090,31	€ 1.432.459,04	€ 1.432.459,04	€ 1.432.459,04	€ 1.432.459,04

<b>A</b> maggiore spazio assunzionale calcolato sulla spesa 2018 più incrementi Tab.2	€ 317.513,84	€ 230.131,43	€ 165.206,28	€ 165.206,28	€ 81.851,43
---	--------------	--------------	--------------	--------------	-------------

spesa di personale anno 2018 del Comune	€ 1.136.872,25	€ 1.136.872,25	€ 1.136.872,25	€ 1.136.872,25	€ 1.136.872,25
capacità assunzionale residua dei 5 anni antecedenti al 2020 cessati dal 2014	€ 149.819,30	€ 149.819,30	€ 149.819,30	€ 149.819,30	€ 149.819,30
Spesa di personale 2018 con resti	€ 1.286.691,55	€ 1.286.691,55	€ 1.286.691,55	€ 1.286.691,55	€ 1.286.691,55

<b>B</b> maggiore spazio assunzionale calcolato sulla spesa 2018 più resti	€ 183.115,08	€ 84.363,94	€ 19.438,79	€ 19.438,79	-€ 63.916,06
--	--------------	-------------	-------------	-------------	--------------

**calcolo incremento di spesa di personale consentito oltre il limite**

somme eventualmente rese di sponibili per effettuare assunzioni a tempo indeterminato non rilevanti ai fini del rispetto del limite (il maggiore tra A e B) entro il limite del punto 2	€ 317.513,84	€ 230.131,43	€ 165.206,28	€ 165.206,28	€ 81.851,43
---	--------------	--------------	--------------	--------------	-------------

Riva del Po - Spese di personale per fabbisogno 2023-2025									
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			anno - 2023			anno 2024-2025			
			Spesa massima per fabbisogno calcolata ai sensi della disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti	disciplina di cui DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020	Spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato	Spesa massima per fabbisogno	Spesa massima per fabbisogno calcolata ai sensi della disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti	disciplina di cui DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020	Spesa massima per fabbisogno
1	Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente	+	1.255.452,18	43.279,59	1.255.452,18	1.367.751,18	32.639,40	1.343.807,03	
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		705.869,00	33.317,33	705.869,00	792.434,00	25.020,00	792.434,00	
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		211.869,00	9.962,26	211.869,00	237.603,00	7.619,40	237.603,00	compreso perseo
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo		13.000,00		13.000,00	13.000,00		13.000,00	cap.607
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto		0,00			0,00			
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL								
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro								
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. inteninali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101)								
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101)								
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso		55.733,28		55.733,28	55.733,28		55.733,28	
	Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)								spese elettorali
	<b>Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap.....)</b>		268.980,90		268.980,90	268.980,90		245.036,75	come da delibera cortei dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni) -per la spesa calcolata ai sensi del DL34/19 CAPACITA' ASSUNZIONALE CEDUTA ALL'UNIONE	+	507.554,37	0,00	6.800,58	507.554,37	0,00	6.800,58	unione spesa
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. inteninali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 103)	+	5.000,00		5.000,00	0,00			cap.8835 personale comando in entrata
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104)	+							
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, <u>spese di formazione</u> , buoni pasto, ecc.)	+	7.165,00			7.165,00			cap.230
5	Totale irap macroaggregato 102	+	76.618,99		0,00	84.655,99		0,00	
	Irap macroaggregato 102		58.653,00			66.690,00			
	<b>Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap.....)</b>		17.965,99			17.965,99			come da delibera cortei dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio
	<b>Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)</b>	-							
<b>TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)</b>			1.851.790,54	43.279,59	1.267.252,76	1.967.126,54	32.639,40	1.350.607,61	
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+							
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE</b>			1.851.790,54	43.279,59	1.267.252,76	1.967.126,54	32.639,40	1.350.607,61	
<b>COMPONENTI ESCLUSE:</b>									
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	156.167,44			161.469,76			benefici contrattuali dipendenti+salario accessorio + IVC a bilancio
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-							
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	24.824,19	0,00		23.967,88	0,00		
10	Spese per formazione del personale	-	7.165,00			7.165,00			
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-							
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-							
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-							
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-							
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-							
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-							
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Cortei dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	3.000,00	0,00		3.000,00	0,00		
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-							
24	Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015	-							
25	personale assunto a tempo determinato su fondi propri dell'Ente (ai sensi del DL 80/2021 convertito con Legge 113/2021) - <b>per il PNRR</b>	-	18.957,88			32.501,00			
26	Spese per assunzione di personale effettuate ai sensi del DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020 (anno 2021-2022)	-	101.576,83			101.576,83			
27	Spese per assunzione di personale effettuate ai sensi del DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020 (anno 2023)	-	43.279,59			93.757,33			
28	Spese per assunzione di personale effettuate ai sensi del DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020 (anno 2024)	-				31.998,00			
<b>TOTALE COMPONENTI ESCLUSE</b>			354.970,93	0,00	0,00	455.435,81	0,00	0,00	
<b>COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA</b>			1.496.819,61	43.279,59	1.267.252,76	1.511.690,73	32.639,40	1.350.607,61	
<b>LIMITE : media del triennio TRIENNIO 2016-2017-2018 (VALORE ASSOLUTO)</b>			1.526.898,62			1.526.898,62			
<b>LIMITE: maggior margine assunzionale per personale a tempo indeterminato calcolate ai sensi del DL34-2019</b>				218.762,70	1.421.090,31		159.046,28	1.432.459,04	spesa di personale anno 2018 + % incremento
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?			SI	SI	SI	SI	SI	SI	
Margine di spesa ancora sostenibile per qualsiasi tipo di spesa			30.079,01			15.207,89			
Margine di spesa complessivo ancora sostenibile per assunzioni a tempo indeterminato									

**REVISORE UNICO  
COMUNE DI RIVA DEL PO**

**Verbale n. 83 del 26/09/2023**

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE 2024-2026**

**PREMESSA**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 21/09/2023, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune Riva del Poper gli anni 2024-2026;

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/200 indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il *“il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.*

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni

fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

## VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8; in particolare il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) è costituito:
  - I. dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
  - II. dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;

- III. per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
  - IV. dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
  - V. dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
  - VI. per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
  - VII. dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
  - VIII. dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
  - IX. dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
  - X. i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
  - XI. dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

- c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato;
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma non è stato adottato ed il DUP contiene il programma 2023-2025.

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il Programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici (“vedi art. 225 co. 8 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *“in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell’Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, **si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l’energia e il clima 2030 di cui al Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell’11 dicembre 2018”***

### **2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi**

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il Programma *non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.*

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

Il Programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma. (Circolare del 26 luglio 2022, n. 29 - Manuale delle procedure finanziarie degli interventi PNRR)

### **3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 21/09/2023.

### **4) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale**

Il revisore, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del Piao e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il Dup, ha constatato che nella Sezione strategica del Dup è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del Dup, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

### **6) Programma annuale degli incarichi.**

L'Ente **ha allegato** al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

g) che nello specifico per i progetti ammessi al finanziamento PNRR/PNC:

- a) è stato aggiornato il DUP agli interventi PNRR/PNC nella parte strategica e operativa;

- b) la sezione strategica è in linea con gli indirizzi della programmazione PNRR per gli anni oggetto dell'intervento;
- c) sono stati richiamati e riportati i risultati attesi sul PNRR;
- d) è riportato specificatamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, TITOLO, CUP, Importo, ultima scadenza del cronoprogramma;
- e) è stata adeguata la parte che concerne la semplificazione amministrativa, in particolare in tema di appalti;
- f) è stato implementato il Piano triennale delle opere pubbliche e il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi;
- g) sono evidenziati i milestone e target relativamente ai progetti PNRR;
- h) è stata valutata un'analisi dei punti di forza, dei punti deboli (SWOT) relativa agli obiettivi del PNRR da raggiungere e agli effetti positivi sul benessere del cittadino e dell'economia turistica del territorio;
- i) la sezione operativa, individua nella parte entrata l'analisi delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili per attuare il PNRR;
- j) nella parte spesa, descrive i programmi, valuta gli impegni e cronoprogrammi in coerenza con quanto indicato nelle convenzioni Ministero/Soggetto Attuatore;

h) che l'Ente abbia nell'analisi del contesto esterno valutato gli effetti sulla propria situazione del rialzo dei tassi che impatta sul piano di ammortamento dei mutui in caso di tassi variabili, dell'inflazione, dell'aumento del costo materie prime, dell'incremento delle utenze;

i) che per gli organismi partecipati l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP) sia coerente con l'adozione della deliberazione dell'organo esecutivo con cui si individua il GAP (è opportuno che tale Delibera venga adottata entro il 31 dicembre, ancorchè il termine è solo ordinatorio).

La valutazione della situazione economica e finanziaria degli organismi gestionali esterni tiene conto del loro impatto sugli equilibri finanziari dell'ente, controllo che implica in base all'art. 147-quinquies del Tuel anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni (art 147quinquies Tuel).

## CONCLUSIONE

### Tenuto conto

- a) che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile rilasciare un parere esprimendo un motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabili nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP;
- b) che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;

### Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 20/09/2023 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

### Esprime

**parere favorevole** sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo "*Verifiche e riscontri*".

LA DATA DEL PRESENTE PARERE E' QUELLA DELL'ULTIMA FIRMA DIGITALE APPOSTA.

Letto, confermato, sottoscritto digitalmente nella sede del revisore.

Vigarano Mainarda, 26 settembre 2023

Dott. Filippo Castellan